



REPUBLIKA HRVATSKA
VARAŽDINSKA ŽUPANIJA
OPĆINA VINICA
NAČELNIK

KLASA: 406-03/24-01/06
URBROJ: 2186-11-24-5
Vinica, 13. kolovoza 2024. godine

Internetska adresa: <https://vinica.hr/>
Adresa elektroničke pošte: opcina.vinica@vinica.tcloud.hr

POZIV NA DOSTAVU PONUDA

Vrsta postupka nabave: Postupak jednostavne nabave

**PREDMET NABAVE: IZRADA PROJEKTNE DOKUMENTACIJE - REKONSTRUKCIJA
ZGRADE DVD-A DONJE VRATNO**

Evidencijski broj nabave: JeN-64/24

Naručitelj Općina Vinica, Marčan, Vinička 5, 42207 Vinica, OIB: 19913793314, pokrenuo je postupak jednostavne nabave „**Izrada projektne dokumentacije - Rekonstrukcija zgrade DVD-a Donje Vratno**“ a za koji sukladno članku 15. Zakona o javnoj nabavi (N.N. 120/16,114/22) nije obavezan provesti jedan od postupaka Zakona o javnoj nabavi obzirom da je procijenjena vrijednost predmeta nabave (bez PDV-a) manja od 26.540,00 € te se nabava predmeta smatra jednostavnom nabavom.

Postupak jednostavne nabave provodi se sukladno članku 9. Pravilnika o provedbi postupaka jednostavne nabave („Službeni vjesnik Varaždinske županije“ broj 58/23 i 97/23), objavom ovog Poziva na internetskoj stranici Naručitelja <https://vinica.hr/jednostavna-nabava>

Popis gospodarskih subjekata s kojima je Naručitelj u sukobu interesa

Sukladno članku 80. Zakona o javnoj nabavi, na internetskoj stranici Općine Vinica na poveznici <https://vinica.hr/sprjecavanje-sukoba-interesa> objavljeno je da ne postoje gospodarski subjekti s kojima je predstavnik naručitelja iz članka 76. stavak 2. točka 1. ZJN (čelnik tijela te član upravnog, upravljačkog i nadzornog tijela naručitelja) ili s njim povezane osobe u sukobu interesa.

Nema gospodarskih subjekata s kojima su osobe iz članka 76. stavak 2. točke 2., 3. i 4. ZJN (članovi stručnog povjerenstva za jednostavnu nabavu i druge osobe koje su uključene u provedbu ili koje mogu utjecati na odlučivanje naručitelja u ovom postupku nabave) u sukobu interesa.

Ovim putem pozivamo zainteresirane gospodarske subjekte na dostavu ponude sukladno slijedećim uvjetima i zahtjevima:

1. OPIS PREDMETA NABAVE

1.1. Predmet nabave:

Izrada projektne dokumentacije - Rekonstrukcija zgrade DVD-a Donje Vratno

1.2. Oznaka CPV nomenklature:

71242000 (Izrada projekta i nacрта, procjena troškova)

1.3. Evidencijski broj nabave: JeN-64/24

1.4. Procijenjena vrijednost nabave: 20.000,00 € bez PDV-a

1.5. Vrsta ugovora nabave (roba, radovi ili usluge): Ugovor o jednostavnoj nabavi usluge

1.6. Vrsta postupka nabave: Postupak jednostavne nabave

1.7. Opis predmeta nabave:

Predmet nabave određen je Projektnim zadatkom te Troškovnikom koji su sastavni dio ovog Poziva na dostavu ponuda. Ponuditelj je dužan ponuditi cjelokupni predmet nabave prema Troškovniku – Prilog II. ovog Poziva.

1.8. Troškovnik:

Naručitelj prilaže Troškovnik u nestandardiziranom obliku koji omogućuje elektroničko ispunjavanje (.xls format), a koji čini sastavni dio ovog Poziva na dostavu ponude.

Ponuditelj je dužan kao sastavni dio ponude dostaviti kompletno popunjen, potpisan i ovjeren Troškovnik.

Troškovnik mora biti popunjen na izvornom predlošku bez mijenjanja, ispravljanja i prepisivanja izvornog teksta te dodavanja stupaca odnosno mijenjanja sadržaja Troškovnika na bilo koji način.

Ponuditelj mora ispuniti sve stavke opisane u Troškovniku. Ako ponuditelj ne ispuni sve stavke Troškovnika u skladu sa zahtjevima ovog Poziva ili promijeni tekst ili količine navedene u Troškovniku, Naručitelj će takav Troškovnik odnosno ponudu smatrati ponudu koja je suprotna odredbama ovog Poziva na dostavu ponuda te će ponuda biti odbijena.

1.9. Tehničke specifikacije:

Tehničke specifikacije predmeta nabave opisane su u Projektnom zadatku, a vrste i količine predmeta nabave navedene su u Troškovniku koji su sastavni dio ovog Poziva na dostavu ponude.

1.10. Količina predmeta nabave:

Vrsta i količina predmeta nabave u cijelosti je iskazana u Troškovniku kao i Projektnom zadatku.

Količina predmeta nabave koja se odnosi na pružanje usluga je točna.

Ponuda koje ne obuhvaća sve stavke Troškovnika ili traženog opsega poslova navedenom u Projektnom zadatku u postupku pregleda i ocjene ponuda odbit će se kao nepravilna.

Ponuditelj je dužan pružiti uslugu sukladno svim zahtjevima koji su navedeni u ovom Pozivu na dostavu ponude kao i Projektnom zadatku i Troškovniku.

Odabrani ponuditelj je u obvezi izraditi i predati kompletnu projektnu dokumentaciju u 4 (četiri) primjerka u papirnatom obliku i 4 (četiri) istovjetna primjerka na CD-u (DWG i PDF formatu).

2. UVJETI NABAVE

2.1. Način izvršenja:

S Ponuditeljem čija ponuda bude odabrana sklopit će se ugovor o nabavi usluge, u skladu s uvjetima iz ovog poziva na dostavu ponuda i odabranom ponudom.

2.2. Rok trajanja ugovora:

Ugovor stupa na snagu s danom potpisa obiju ugovornih strana, a sklapa se na razdoblje od 30 (trideset) dana.

U rok se ne ubrajaju dani potrebni za davanje suglasnosti od strane Naručitelja, kao niti dani potrebni za ishodenje potrebnih dozvola, mišljenja ili suglasnosti nadležnih tijela na koje odabrani ponuditelj neće moći utjecati. Trajanje dana koji se ne ubrajaju u rokove odabrani ponuditelj morat će dokazati pisanim putem i to na način da dostavi Naručitelju npr. potvrdu o predaji zahtjeva nadležnim tijelima, odnosno podneska kojim se požuruje postupanje po zahtjevu ukoliko se zatraženo ne dobije u propisanom ili primjerenom roku i sl.

Ispravljanje nedostataka u projektno - tehničkoj dokumentaciji uočenih od strane Naručitelja ili tijela nadležnog za izdavanje dozvola i suglasnosti neće se smatrati opravdanim razlogom za produženje roka. Trošak ispravljanja nedostataka, bez obzira na razlog, tereti odabranog ponuditelja.

2.3. Rok valjanosti ponude:

30 dana od dana isteka roka na dostavu ponuda i mora biti naveden u obrascu ponude – Poudbeni list (Prilog I). Ponuda s kraćim rokom valjanosti bit će odbijena.

2.4. Mjesto i način izvršenja:

Općina Vinica, Marčan, Vinička ulica 5, 42207 Vinica.

Nabava usluge smatra se izvršenom po dostavi svih stavki, sukladno ovom Pozivu na dostavu ponude, Projektnom zadatku i Troškovniku.

2.5. Rok, način i uvjeti plaćanja:

sva plaćanja Naručitelj će izvršiti na poslovni račun odabranog ponuditelja, u roku od 30 dana od dana zaprimanja elektroničkog računa i pratećih isprava putem informacijskog posrednika. Odabrani ponuditelj obvezuje se izdati i poslati elektronički račun i prateće isprave sukladno europskoj normi, a temeljem članka 1. stavka 2. Zakona o elektroničkom izdavanju računa u javnoj nabavi (NN 94/18). U slučaju ispostavljanja računa u papirnatom obliku, isti se neće moći naplatiti.

Predujam kao i ostali oblici osiguranja plaćanja, isključeni su.

Dinamika plaćanja: 30% nakon izrade idejnog rješenja za ishođenje posebnih uvjeta, 60% nakon izrade kompletne dokumentacije i uredno predanog zahtjeva za ishođenje građevinske dozvole te preostalih 10% nakon ishođene građevinske dozvole i predane projektne dokumentacije Naručitelju.

2.6. Cijena ponude:

Cijena ponude piše se brojkama u apsolutnom iznosu i izračunava se za cjelokupni predmet nabave. Cijena ponude mora biti izražena u eurima. Jedinične cijene iz ponude su fiksne i nepromjenljive za cijelo vrijeme trajanja ugovora. U cijenu ponude bez PDV-a uračunavaju se svi troškovi i popusti ponuditelja.

Ponuditelji su dužni ponuditi odnosno upisati cijenu bez PDV-a, iznos PDV-a i cijenu ponude s PDV-om (zaokruženo na dvije decimale) na način kako je to određeno u Ponudbenom listu (Prilog I) i Troškovniku (Prilog II).

Ako Ponuditelj nije u sustavu PDV-a ili je predmet nabave oslobođen PDV-a, na mjesto predviđeno za upis cijene ponude s PDV-om upisuje se isti iznos kao što je upisan na mjestu predviđenom za upis cijene ponude bez PDV-a, a mjesto za upis iznosa PDV-a ostavlja se prazno.

2.7. Kriterij za odabir ponude:

Kriterij za odabir ponude je najniža cijena uz ispunjenje svih uvjeta i zahtjeva iz Poziva na dostavu ponude.

Općina Vinica kao javni Naručitelj ne može koristiti pravo na pretporez te uspoređuje cijene ponude s porezom na dodatnu vrijednost.

Ako su dvije ili više valjanih ponuda jednako rangirane prema kriteriju za odabir ponude, Naručitelj će odabrati ponudu koja je zaprimljena ranije.

3. KRITERIJ ZA KVALITATIVAN ODABIR GOSPODARSKOG SUBJEKTA (OSNOVE ZA ISKLJUČENJE):

Gospodarski subjekt mora dokazati da ne postoje osnove za njegovo isključenje iz postupka jednostavne nabave sukladno odredbama navedenim u točki 3. ovog Poziva:

3.1. Nekažnjavanje

Javni naručitelj obavezan je isključiti gospodarski subjekt iz postupka nabave ako utvrdi da:

3.1.1. je gospodarski subjekt koji ima poslovni nastan u Republici Hrvatskoj ili osoba koja je član upravnog, upravljačkog ili nadzornog tijela ili ima ovlasti zastupanja, donošenja odluka ili nadzora toga gospodarskog subjekta i koja je državljanin Republike Hrvatske pravomoćnom presudom osuđena za:

a) sudjelovanje u zločinačkoj organizaciji, na temelju

- članka 328. (zločinačko udruženje) i članka 329. (počinjenje kaznenog djela u sastavu zločinačkog udruženja) Kaznenog zakona
- članka 333. (udruživanje za počinjenje kaznenih djela), iz Kaznenog zakona (»Narodne novine«, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.)

b) korupciju, na temelju

- članka 252. (primanje mita u gospodarskom poslovanju), članka 253. (davanje mita u gospodarskom poslovanju), članka 254. (zlouporaba u postupku javne nabave), članka 291. (zlouporaba položaja i ovlasti), članka 292. (nezakonito pogodovanje), članka 293. (primanje mita), članka 294. (davanje mita), članka 295. (trgovanje utjecajem) i članka 296. (davanje mita za trgovanje utjecajem) Kaznenog zakona
- članka 294.a (primanje mita u gospodarskom poslovanju), članka 294.b (davanje mita u gospodarskom poslovanju), članka 337. (zlouporaba položaja i ovlasti), članka 338. (zlouporaba obavljanja dužnosti državne vlasti), članka 343. (protuzakonito posredovanje), članka 347. (primanje mita) i članka 348. (davanje mita) iz Kaznenog zakona (»Narodne novine«, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.)

c) prijevaru, na temelju

- članka 236. (prijevara), članka 247. (prijevara u gospodarskom poslovanju), članka 256. (utaja poreza ili carine) i članka 258. (subvencijska prijevara) Kaznenog zakona
- članka 224. (prijevara), članka 293. (prijevara u gospodarskom poslovanju) i članka 286. (utaja poreza i drugih davanja) iz Kaznenog zakona (»Narodne novine«, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.)

d) terorizam ili kaznena djela povezana s terorističkim aktivnostima, na temelju

– članka 97. (terorizam), članka 99. (javno poticanje na terorizam), članka 100. (novačenje za terorizam), članka 101. (obuka za terorizam) i članka 102. (terorističko udruženje) Kaznenog zakona

– članka 169. (terorizam), članka 169.a (javno poticanje na terorizam) i članka 169.b (novačenje i obuka za terorizam) iz Kaznenog zakona (»Narodne novine«, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.)

e) pranje novca ili financiranje terorizma, na temelju

– članka 98. (financiranje terorizma) i članka 265. (pranje novca) Kaznenog zakona

– članka 279. (pranje novca) iz Kaznenog zakona (»Narodne novine«, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.)

f) dječji rad ili druge oblike trgovanja ljudima, na temelju

– članka 106. (trgovanje ljudima) Kaznenog zakona

– članka 175. (trgovanje ljudima i ropstvo) iz Kaznenog zakona (»Narodne novine«, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.), ili

3.1.2. je gospodarski subjekt koji nema poslovni nastan u Republici Hrvatskoj ili osoba koja je član upravnog, upravljačkog ili nadzornog tijela ili ima ovlasti zastupanja, donošenja odluka ili nadzora toga gospodarskog subjekta i koja nije državljanin Republike Hrvatske pravomoćnom presudom osuđena za kaznena djela iz točke 1. podtočaka od a) do f) ovoga stavka i za odgovarajuća kaznena djela koja, prema nacionalnim propisima države poslovnog nastana gospodarskog subjekta, odnosno države čiji je osoba državljanin, obuhvaćaju razloge za isključenje iz članka 57. stavka 1. točaka od (a) do (f) Direktive 2014/24/EU.

Za potrebe utvrđivanja okolnosti iz točke 3.1. (3.1.1. i 3.1.2.), gospodarski subjekt u ponudi dostavlja **Izjavu koja daje osoba po zakonu ovlaštena za zastupanje gospodarskog subjekta za sebe i gospodarski subjekt**, ne starija od 6 mjeseci od dana objave Poziva na dostavu ponuda.

Napomena: Izjave su sastavni dio ovog Poziva na dostavu ponude (Prilog III).

3.2. Plaćene obveze

Javni naručitelj obavezan je isključiti gospodarski subjekt iz postupka nabave ako utvrdi da gospodarski subjekt nije ispunio obveze plaćanja dospjelih poreznih obveza i obveza za mirovinsko i zdravstveno osiguranje:

1. u Republici Hrvatskoj, ako gospodarski subjekt ima poslovni nastan u Republici Hrvatskoj, ili

2. u Republici Hrvatskoj ili u državi poslovnog nastana gospodarskog subjekta, ako gospodarski subjekt nema poslovni nastan u Republici Hrvatskoj.

Iznimno od navedenog, javni naručitelj neće isključiti gospodarski subjekt iz postupka nabave ako mu sukladno posebnom propisu plaćanje obveza nije dopušteno ili mu je odobrena odgoda plaćanja.

Za potrebe utvrđivanja traženih okolnosti gospodarski subjekt u ponudi dostavlja:

- potvrdu Porezne uprave o stanju duga koja ne smije biti starija od 30 dana računajući od dana početka postupka nabave, ili
- izjavu ili odgovarajuću izjavu osobe koja je po zakonu ovlaštena za zastupanje gospodarskog subjekta ispred nadležne sudske ili upravne vlasti ili bilježnika ili nadležnog strukovnog ili trgovinskog tijela u državi sjedišta gospodarskog subjekta ili izjavu s ovjerenim potpisom kod bilježnika, koje ne smiju biti starije od 30 dana računajući od dana početka postupka jednostavne nabave, ako se u državi sjedišta gospodarskog subjekta ne izdaje potvrda Porezne uprave o stanju duga.

Odredbe ove točke utvrđuju se:

- u slučaju zajednice gospodarskih subjekata (ponuditelja), za sve članove zajednice gospodarskih subjekata pojedinačno
- ukoliko gospodarski subjekt namjerava dati dio ugovora o jednostavnoj nabavi u podugovor jednom ili više podugovaratelja, za svakog podugovaratelja pojedinačno
- ukoliko se gospodarski subjekt oslanja na sposobnost drugih subjekata, za svakog subjekta na čiju se sposobnost gospodarski subjekt oslanja pojedinačno.

4. KRITERIJI ZA ODABIR GOSPODARSKOG SUBJEKTA (UVJETI SPOSOBNOSTI)

U ovom postupku nabave ponuditelji moraju dokazati sposobnost za obavljanje profesionalne djelatnosti, te tehničku i stručnu sposobnost.

4.1. Sposobnost za obavljanje profesionalne djelatnosti

Gospodarski subjekt mora biti upisan u sudski, obrtni, strukovni ili drugi odgovarajući registar u državi njegova poslovnog nastana, kako bi dokazao svoju sposobnost za obavljanje profesionalne djelatnosti.

Za potrebe utvrđivanja gore navedene okolnosti, gospodarski subjekt u ponudi dostavlja **izvadak iz sudskog, obrtnog, strukovnog ili drugog odgovarajućeg registra koji se vodi u državi članici njegova poslovnog nastana, ne stariji od 3 mjeseca do dana objave Poziva na dostavu ponude.**

Ako se u državi poslovnog nastana gospodarskog subjekta ne izdaju takvi dokumenti ili ako ne obuhvaćaju sve okolnosti, oni mogu biti zamijenjeni izjavom pod prisegom ili, ako izjava pod prisegom prema pravu dotične države ne postoji, izjavom davatelja s ovjerenim potpisom kod

nadležne sudske ili upravne vlasti, javnog bilježnika ili strukovnog ili trgovinskog tijela u državi poslovnog nastana gospodarskog subjekta, odnosno državi čiji je osoba državljanin.

Odredbe ove točke utvrđuje se za sve gospodarske subjekte u ponudi.

5. SASTAVNI DJELOVI PONUDE

Naručitelj neće prihvatiti ponudu koja ne ispunjava uvjete i zahtjeve vezane uz predmet nabave iz ovog Poziva.

Ponuda mora sadržavati najmanje:

- a) Ponudbeni list – pravilno ispunjen i potpisan od strane ponuditelja (PRILOG I)
- b) Troškovnik – pravilno ispunjen i potpisan od strane ponuditelja (PRILOG II)
- c) Uvjete i dokaze iz točke 3. i 4. ovog poziva

Ponuda se piše neizbrisivom tintom ili pisačem te mora biti uvezena tako da se onemogućí naknadno vađenje ili umetanje listova, a stranice se označavaju na način da je vidljiv redni broj stranice i ukupan broj stranica ponude (npr. 6/27).

Ponuda se izrađuje na hrvatskom jeziku i latiničnom pismu.

6. ROK NAČIN I MJESTO ZA DOSTAVU PONUDE

Ponuda se dostavlja na priloženom Ponudbenom listu koji mora biti potpisan i ovjeren od strane Ponuditelja, zajedno sa popunjenim i potpisanim Troškovnikom, sa priloženim traženim dokazima sposobnosti te izjavama (ako je primjenjivo).

Naručitelj neće prihvatiti ponudu koja ne ispunjava uvjete i zahtjeve vezane uz predmet nabave iz ovog Poziva.

6.1. Rok za dostavu ponude:

Krajnji rok za dostavu ponude je **19. kolovoza 2024. godine do 8:00 sati** bez obzira na način dostave.

6.2. Način dostave ponude:

Ponuda se predaje neposredno na urudžbeni zapisnik naručitelja ili dostavlja preporučenom poštanskom pošiljkom na adresu naručitelja, u zatvorenoj omotnici na kojoj mora biti naznačeno:

**OPĆINA VINICA
Marčan, Vinička 5, 42207 Vinica
s naznakom:**

**PONUĐA ZA NABAVU
„IZRADA PROJEKTNE DOKUMENTACIJE - REKONSTRUKCIJA ZGRADE DVD-A
DONJE VRATNO“**

NE OTVARATI

a na poledini: naziv i adresa ponuditelja. Ponuda se može dostaviti i u elektronskom obliku na e-mail: opcina.vinica@vinica.tcloud.hr.

Ponuditelj samostalno određuje način dostave ponude i sam snosi rizik eventualnog gubitka odnosno nepravovremene dostave ponude.

Svaka pravodobno dostavljena ponuda upisuje se u upisnik o zaprimanju ponuda te dobiva redni broj prema redoslijedu zaprimanja.

Ako je dostavljena izmjena i/ili dopuna ponude, ista se upisuje u upisnik o zaprimanju ponuda te dobiva redni broj prema redoslijedu zaprimanja. Ponuda se u tom slučaju smatra zaprimljenom u trenutku zaprimanja posljednje izmjene i/ili dopune ponude.

Ponuda dostavljena nakon isteka roka za dostavu ponuda ne upisuje se u upisnik o zaprimanju ponuda, ali se evidentira kod Naručitelja kao zakašnjela ponuda te se neotvorena vraća pošiljatelju bez odgode, na dokaziv način.

6.3.Mjesto dostave ponude:

Općina Vinica, Marčan, Vinička 5, 42207 Vinica.

7. OSLANJANJE NA SPOSOBNOST DRUGIH SUBJEKATA

Gospodarski subjekt može se u postupku nabave radi dokazivanja ispunjavanja kriterija za odabir gospodarskog subjekta iz točke 4. ovog Poziva osloniti na sposobnost drugih subjekata, bez obzira na pravnu prirodu njihova međusobnog odnosa.

Ako se gospodarski subjekt oslanja na sposobnost drugih subjekata, **mora dokazati naručitelju da će imati na raspolaganju potrebne resurse za izvršenje ugovora**, primjerice prihvatanjem obveze drugih subjekata da će te resurse staviti na raspolaganje gospodarskom subjektu.

Naručitelj će od gospodarskog subjekta zahtijevati da zamijeni subjekt na čiju se sposobnost oslonio radi dokazivanja kriterija za odabir ako utvrdi da kod tog subjekta postoje osnove za isključenje (točke 3.1. i 3.2. ovog Poziva) ili da ne udovoljava relevantnim kriterijima za odabir gospodarskog subjekta.

U slučaju oslanjanja na sposobnost drugih subjekata dokaz sposobnosti može biti potpisana i ovjerena Izjava o stavljanju resursa na raspolaganje ili Ugovor/sporazum o poslovnoj/tehničkoj suradnji iz kojega je vidljivo koji se resursi međusobno ustupaju. Izjava o stavljanju resursa na raspolaganje ili Ugovor/sporazum o poslovno/tehničkoj suradnji mora minimalno sadržavati: naziv i sjedište gospodarskog subjekta koji ustupa resurse te naziv i sjedište ponuditelja kojemu ustupa resurse, jasno i točno navedene resurse koje stavlja na raspolaganje u svrhu izvršenja ugovora, potpis i pečat ovlaštene osobe gospodarskog subjekta koji stavlja resurse na raspolaganje, odnosno u slučaju Ugovora/sporazuma o poslovnoj suradnji potpis i pečat ugovornih strana.

8. PODUGOVARATELJI

Podugovaratelj je gospodarski subjekt koji za ugovaratelja isporučuje robu, pruža usluge ili izvodi radove koji su neposredno povezani s predmetom nabave. Javni naručitelj ne smije zahtijevati od gospodarskih subjekata da dio ugovora o nabavi daju u podugovor ili da angažiraju određene podugovaratelje niti ih u tome ograničavati, osim ako posebnim propisom ili međunarodnim sporazumom nije drukčije određeno.

Javni naručitelj **primjenjuje osnovu isključenja iz točke 3. i 4.** ovog Poziva na podugovaratelje.

Ako javni naručitelj utvrdi da postoji osnova za isključenje podugovaratelja, obvezan je od gospodarskog subjekta zatražiti zamjenu tog podugovaratelja u primjerenom roku, ne kraćem od pet dana.

Gospodarski subjekt koji namjerava dati dio ugovora o nabavi u podugovor obvezan je u ponudi:

1. navesti koji dio ugovora namjerava dati u podugovor (predmet ili količina, vrijednost ili postotni udio)
2. navesti podatke o podugovarateljima (naziv ili tvrtka, sjedište, OIB ili nacionalni identifikacijski broj, broj računa, zakonski zastupnici podugovaratelja)

9. ZAJEDNICA GOSPODARSKIH SUBJEKATA

Naručitelj ne zahtjeva da zajednica gospodarskih subjekata ima određen pravni oblik u trenutku dostave ponude, ali može zahtijevati da ima određen pravni oblik nakon sklapanja ugovora u mjeri u kojoj je to nužno za uredno izvršenje tog ugovora.

Može biti npr. Međusobni sporazum, govor o poslovnoj suradnji ili slično.

Navedenim pravnim aktom trebaju se riješiti međusobni odnosi članova zajednice gospodarskih subjekata vezani uz izvršavanje ugovora o nabavi, primjerice dostava jamstva za uredno izvršenje ugovora o nabavi, dijelovi ugovora koje će izvršavati svaki član zajednice gospodarskih subjekata, obveze svakog člana zajednice gospodarskih subjekata u ispunjenju ugovora o nabavi, način odvijanja komunikacije (koji član zajednice, na koji e-mail i slično), način sklapanja ugovora i potpisnik ugovora, izdavanje računa, plaćanje računa, potpisivanje primopredajnog zapisnika i ostala bitna pitanja.

10. BITNI UVJETI ZA IZVRŠENJE UGOVORA O NABAVI

Odabrani ponuditelj u obvezi je izvršiti predmet nabave sukladno roku, kvaliteti, uvjetima i pojedinačnim cijenama navedenim u ponudi te troškovniku.

10.1. Jamstvo za uredno ispunjenje Ugovora:

U roku od najduže 10 (deset) kalendarskih dana od dana potpisivanja ugovora obje ugovorne strane, odabrani ponuditelj je obvezan dostaviti jamstvo za uredno ispunjenje ugovora za slučaj povrede ugovorenih obveza. Odabrani će Ponuditelj po potpisu ugovora dostaviti jamstvo za

uredno ispunjenje Ugovora u obliku bjanko zadužnice ovjerene kod javnog bilježnika, u skladu s Pravilnikom o obliku i sadržaju bjanko zadužnice („Narodne novine“ broj 115/112 i 82/17) na iznos od 10% ukupne vrijednosti ugovora o nabavi (bez PDV-a).

Jamstvo za uredno ispunjenje ugovora naplatit će se u slučaju povrede ugovornih obveza od strane odabranog Ponuditelja.

Ponuditelj je jamstvo za uredno ispunjenje ugovora obavezan produžiti u slučaju da mu naručitelj odobri produljenje roka, odnosno prihvati nužno produljenje roka kao činjenicu, za onoliko vremena koliko je odobreno ili prihvaćeno produljenje roka kao i u slučaju povećanja ugovorene cijene.

Umjesto traženog jamstva ponuditelj može uplatiti novčani polog u traženom iznosu na poslovni račun Naručitelja:

Primatelj uplate: Općina Vinica žiro-račun: HR09 2390 0011 8486 0000 4 model: HR 68 poziv na broj: 9016 - OIB ponuditelja opis plaćanja: „jamstvo za uredno ispunjenje ugovora – JeN-64/24“
--

Ponuditelj je obavezan kao sastavni dio svoje ponude priložiti Izjavu o dostavi jamstva za uredno ispunjenje ugovora koja se nalazi u prilogu ovog Poziva na dostavu ponude.

11. OSTALO

11.1. Osoba ili služba zadužena za kontakt s ponuditeljima:

Jedinstveni upravni odjel Općine Vinica

opcina.vinica@vinica.tcloud.hr

11.2. Obavijest o rezultatima nabave:

Naručitelj neće prihvatiti ponudu koja ne ispunjava uvjete i zahtjeve vezane uz cjelokupni predmet nabave iz ovog Poziva.

Na osnovu rezultata pregleda i ocjene ponuda od strane ovlaštenih predstavnika, naručitelj će odabrati najpovoljniju ponudu najkasnije u roku od 30 dana od dana isteka roka za dostavu ponuda. Pisanu obavijest o rezultatima nabave Naručitelj dostavlja svim ponuditeljima na dokaziv način.

Protiv odluke o odabiru ili odluke o poništenju nije moguće izjaviti žalbu.

11.3. Posebne odredbe:

Na ovaj postupak ne primjenjuju se odredbe Zakona o javnoj nabavi.

Naručitelj zadržava pravo poništiti ovaj postupak nabave u bilo kojem trenutku odnosno ne odabrati niti jednu ponudu, a sve bez ikakvih obveza ili naknada bilo koje vrste Ponuditeljima.



Načelnik
dr.sc. Branimir Štimatec, prof.

Prilozi:

1. Ponudbeni list (PRILOG I)
2. Troškovnik (PRILOG II)
3. Izjava o nekažnjavanju (PRILOG III)
4. Izjava ponuditelja o dostavi jamstva za uredno ispunjenje Ugovora (PRILOG IV)
6. Projektni zadatak (PRILOG V)