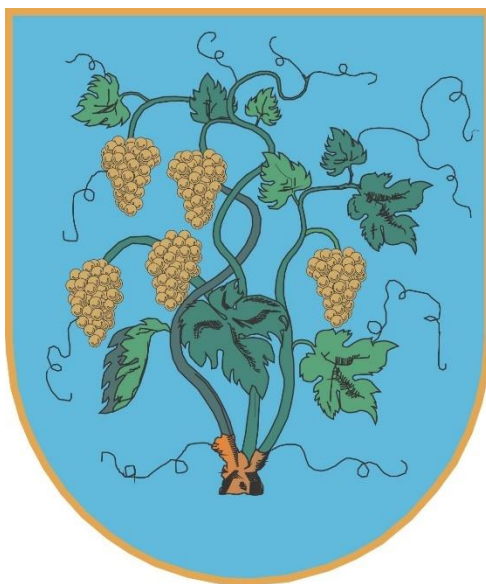


PLAN DJELOVANJA CIVILNE ZAŠTITE OPĆINE VINICA



Vinica, listopad 2025. godina

Sadržaj

1.	UVOD	5
2.	OPĆI DIO	7
2.1.	Opis područja odgovornosti izrade Plana	7
2.1.1.	Područje odgovornosti nositelja planiranja	7
2.1.1.1.	Ukupna površina područja odgovornosti	8
2.1.1.2.	Rijeke i jezera	8
2.1.1.3.	Geografsko – klimatske karakteristike područja odgovornosti	8
2.1.1.3.1.	Reljef.....	8
2.1.1.3.2.	Hidrološki pokazatelji	9
2.1.1.3.3.	Geološki pokazatelji	9
2.1.1.3.4.	Pedološki pokazatelji	10
2.1.1.3.5.	Meteorološki pokazatelji	11
2.1.1.4.	Potresna područja na području odgovornosti	12
2.1.2.	Stanovništvo na području odgovornosti	13
2.1.2.1.	Broj stanovnika prema glavnom izvoru sredstva za život (zaposleni, ne zaposleni, umirovljenici i dr.)	14
2.1.2.2.	Broj i kategorija osoba s invaliditetom i posebnim potrebama (ranjive skupine)	15
2.1.2.3.	Gustoća naseljenosti područja odgovornosti	17
2.1.3.	Materijalna, kulturna i prirodna dobra te okoliš	17
2.1.3.1.	Materijalna i kulturna dobra	17
2.1.3.2.	Prirodna dobra i okoliš – zaštićena područja prirode	18
2.1.3.3.	Vodoopskrbni objekti na području odgovornosti	19
2.1.3.4.	Poljoprivredne površine na području odgovornosti	21
2.1.3.5.	Industrijski i drugi gospodarski objekti, operateri i područja postrojenja s opasnim tvarima te njihove tehnološke karakteristike, smještaj i posebnosti s obzirom na naselja	22
2.1.3.6.	Stambeni, poslovni, sportski, vjerski i kulturni objekti u kojima boravi i može biti ugrožen veliki broj ljudi	23
2.1.3.7.	Kapaciteti i drugi objekti za sklanjanje	24
2.1.3.8.	Kapaciteti za zbrinjavanje (smještaj, sanitarni uvjeti i kapaciteti za pripremu hrane)	24
2.1.3.9.	Zdravstveni kapaciteti (javni i privatni)	24
2.1.4.	Prometno – ekološka infrastruktura na području odgovornosti	25
2.1.4.1.	Cestovna i željeznička infrastruktura	25
2.1.4.2.	Dalekovodi i transformatorske stanice	25
2.1.4.3.	Telekomunikacijski sustavi.....	27

2.1.4.4.	Hidrotehnički sustavi.....	27
2.1.4.5.	Plinovodi, naftovodi i sl.	28
2.2.	Upozoravanje	29
2.3.	Uzbunjivanje.....	33
2.4.	Pripravnost.....	36
2.5.	Mobilizacija (aktiviranje) i narastanje operativnih snaga sustava civilne zaštite	39
2.5.1.	Vrijeme pripravnosti i mobilizacije operativnih snaga sustava civilne zaštite.....	41
2.5.2.	Organizacija popune operativnih snaga zaštite obveznicima te osobnim i skupnim materijalno – tehničkim sredstvima.....	45
2.5.3.	Troškovi angažiranja pravnih osoba i redovnih službi kod aktiviranja snaga civilne zaštite	45
3.	GRAFIČKI DIO	46
4.	POSEBNI DIO.....	47
4.1.	Mjere civilne zaštite od potresa	47
4.1.1.	Pregled zadaća, nositelja, operativnih postupaka, kapaciteta i operativnog doprinosa – Potres	48
4.2.	Mjere civilne zaštite od poplava.....	54
4.2.1.	Pregled zadaća, nositelja, operativnih postupaka, kapaciteta i operativnog doprinosa - Poplava	55
4.3.	Mjere civilne zaštite od epidemija i pandemija.....	59
4.3.1.	Pregled zadaća, nositelja, operativnih postupaka, kapaciteta i operativnih doprinosa – Epidemije i pandemije.....	61
4.4.	Mjere civilne zaštite od ekstremnih vremenskih pojava i suše.....	64
4.4.1.	Pregled zadaća, nositelja, operativnih postupaka, kapaciteta i operativnog doprinosa – Ekstremne vremenske pojave i suša	66
4.5.	Mjere civilne zaštite od klizišta	68
4.5.1.	Pregled zadaća, nositelja, operativnih postupaka, kapaciteta i operativnog doprinosa - klizišta	69
4.6.	Mjere civilne zaštite od industrijskih nesreća	75
4.6.1.	Pregled zadaća, nositelja, operativnih postupaka, kapaciteta i operativnog doprinosa – industrijske nesreće	76
4.7.	Način zahtijevanja i pružanja pomoći između različitih hijerarhijskih razina sustava civilne zaštite u velikoj nesreći i katastrofi.....	80
4.8.	Osiguravanje specifičnih mjera sukladno potrebama osoba s invaliditetom	80
4.8.1.	Informiranje osoba s invaliditetom.....	81
4.8.2.	Uzbunjivanje osoba s invaliditetom	82
4.8.3.	Evakuacija, hitan prijevoz, utočište i rehabilitacija	83

4.8.4.	Mjere i aktivnosti spašavanja osoba s invaliditetom u velikoj nesreći ili katastrofi	85
4.9.	Evakuacija i zbrinjavanje turista u slučaju velikih nesreća i katastrofa	96

Popis tablica

Tablica 1.	Broj stanovnika na području Općine	13
Tablica 2.	Broj zaposlenih i mjesta zaposlenja na području Općine Vinica	14
Tablica 3.	Vrste i broj primatelja socijalnih, mirovinskih i sličnih naknada	14
Tablica 4.	Prikaz broja osoba s invaliditetom u ukupnom stanovništvu gradova/općina Varaždinske županije – prevalencija invaliditeta na 1.000 stanovnika	15
Tablica 5.	Prikaz broja osoba s invaliditetom prema spolu, dobnim skupinama i gradovima/općinama Varaždinske županije	16
Tablica 6.	Kategorije stanovništva planiranih za evakuaciju . Pogreška! Knjižna oznaka nije definirana.	
Tablica 7.	Gustoća naseljenosti po jedinici površine	17
Tablica 8.	Kulturna dobra upisana u Registar kulture RH	17
Tablica 9.	Popis poduzeća s najvećim brojem zaposlenika na području Općine Vinica Pogreška! Knjižna oznaka nije definirana.	
Tablica 10.	Prikaz objekata u kojima boravi i može biti ugrožen veći broj ljudi	Pogreška! Knjižna oznaka nije definirana.
Tablica 11.	Kapaciteti za zbrinjavanje i pripremu hrane	Pogreška! Knjižna oznaka nije definirana.
Tablica 12.	Mreža cestovne infrastrukture	25
Tablica 13.	Popis transformatorskih stanica na području Općine Vinica ..	Pogreška! Knjižna oznaka nije definirana.
Tablica 14.	Prikaz izvora upozoravanja, sadržaja, korisnika upozoravanja, mjera, snaga i sredstva po pojedinoj ugrozi	30
Tablica 15.	Vrijeme pripravnosti i mobilizacije u slučaju ugroze potresom	41
Tablica 16.	Vrijeme pripravnosti i mobilizacije u slučaju ugroze poplavom izazvanom izlivanjem kopnenih vodenih tijela i poplave izazvane pucanjem brane	42
Tablica 17.	Vrijeme pripravnosti i mobilizacije u slučaju epidemije i pandemije	42
Tablica 18.	Vrijeme pripravnosti i mobilizacije u slučaju ekstremnih temperatura, tuče, mraza i suše	43
Tablica 19.	Vrijeme pripravnosti i mobilizacije u slučaju klizišta	43
Tablica 20.	Vrijeme pripravnosti i mobilizacije u slučaju industrijskih nesreća.....	44
Tablica 22.	Smjernice za pomoć osobama s invaliditetom u rizičnim ili kriznim situacijama	94

Popis slika

Slika 1. Položaj Općine Vinica u Varaždinskoj županiji	7
Slika 2. Pedološka karta Općine Vinica.....	10
Slika 3. Karta potresnih područja RH, za povratno razdoblje 475 godina	12
Slika 4. Karta potresnih područja RH, za povratno razdoblje 95 godina	13
Slika 5. Prikaz obuhvaćenog područja Općine Vinica Regionalnim parkom Mura – Drava.....	Pogreška!
Knjižna oznaka nije definirana.	
Slika 6. Područje Općine Vinica obuhvaćeno ekološkom mrežom Natura 2000	Pogreška! Knjižna oznaka nije definirana.
Slika 7. Prikaz poljoprivrednih površina na području Općine	21
Slika 8. Prikaz prometnica na području Općine	Pogreška! Knjižna oznaka nije definirana.
Slika 9. Shematski prikaz postupaka primanja i prenošenja ranog upozoravanja i neposredne opasnosti	29
Slika 10. Znakovi za uzbunjivanje stanovništva, vatrogasnih i drugih postrojbi civilne zaštite	34

1. UVOD

Osnova za izradu Plana djelovanja civilne zaštite Općine Vinica (u daljnjem tekstu: *Plan*), je Procjena rizika od velikih nesreća Općine Vinica (Odluka o donošenju Procjene rizika od velikih nesreća za Općinu Vinica, KLASA:024-04/25-01/39, URBROJ:2186-11-25-1, od dana 12. kolovoza 2025. godine)

Plan djelovanja civilne zaštite Općine Vinica sastoji se od općeg i posebnog dijela.

Razrada općeg dijela plana djelovanja civilne zaštite jedinica lokalne samouprave provodi se na način kako je utvrđeno adekvatnim (relevantnim) dijelovima Državnog plana, uz uključivanje i obradu neophodnih sadržaja specifičnih (konkretnih) za svaku od razina sudionika sustava civilne zaštite za koju se plan izrađuje (nazive operativnih snaga, pregled materijalnih sredstava i opreme i dr., a adrese snaga i sudionika, kontakti odgovornih osoba i ostali osobni podaci, sukladno odredbama propisa o zaštiti osobnih podataka, navode se u prilogima plana).

Sve prethodno navedene podatke potrebno je organizirati kao prostorne slojeve područja odgovornosti nositelja planiranja, koji se mogu preklapati jedan preko drugog, a dobivat će se iz službenih registara i evidencija (npr. kulturna dobra, zaštićena područja prirode, minski sumnjiva područja, prometno-tehnološka infrastruktura i dr.), i drugih izvora (zamjenjuju službene prostorne evidencije kad nisu uspostavljene: npr. klizišta, mreža škola, zdravstveni kapaciteti i dr.) i slojevi koji opisuju specifične potrebe sustava civilne zaštite (kapaciteti i drugi objekti za sklanjanje, kapaciteti za zbrinjavanje i dr.).

Opći dio sadrži sljedeće elemente:

- opis područja odgovornosti nositelja izrade plana
- upozoravanje
- pripravnost
- mobilizacija (aktiviranje) i narastanje operativnih snaga sustava civilne zaštite
- grafički dio
- prilozi (grafički prikazi, tablice, slike, zemljovid, sheme i dr.)

Posebni dio plana djelovanja civilne zaštite sadrži razradu operativnog djelovanja sustava civilne zaštite tijekom reagiranja u velikim nesrećama i katastrofama.

Posebni dio plana djelovanja civilne zaštite sadrži:

- razradu svake od mjera civilne zaštite iz Državnog plana, ako su relevantne za jedinicu lokalne samouprave,
- postupanje operativnih snaga sustava civilne zaštite jedinice lokalne samouprave u otklanjanju posljedica izvanrednih događaja iz vlastite procjene rizika,
- način zahtijevanja i pružanja pomoći između različitih hijerarhijskih razina sustava civilne zaštite u velikoj nesreći i katastrofi.

Obveza izrade Plana proizlazi iz odredbe članka 17. stavak 3. Zakona o sustavu civilne zaštite („Narodne novine“, broj 82/15, 118/18, 31/20, 20/21, 114/22), a izrađuje se sukladno odredbama Pravilnika o nositeljima, sadržaju i postupcima izrade planskih dokumenata u civilnoj zaštiti te načinu informiranja javnosti u postupku njihovog donošenja („Narodne novine“, broj 66/21).

Plan donosi izvršno tijelo jedinice lokalne samouprave.

Nastavno navedeni su zakonski i podzakonski akti temeljem kojih je izrađen Plan:

- Zakon o sustavu civilne zaštite („Narodne novine“, broj 82/15, 118/18, 31/20, 20/21, 114/22),
- Pravilnik o nositeljima, sadržaju i postupcima izrade planskih dokumenata u civilnoj zaštiti te načinu informiranja javnosti u postupku njihovog donošenja („Narodne novine“, broj 66/21),
- Pravilnik o mobilizaciji, uvjetima i načinu rada operativnih snaga sustava civilne zaštite („Narodne novine“, broj 69/16),
- Pravilnik o postupku uzbunjivanja stanovništva („Narodne novine“, broj 69/16),
- Pravilnik o standardnim operativnim postupcima za pružanje pomoći nižoj hijerarhijskoj razini od strane više razine sustava civilne zaštite u velikoj nesreći i katastrofi („Narodne novine“, broj 37/16),
- Pravilnik o postupku primanja i prenošenja obavijesti ranog upozoravanja, neposredne opasnosti te davanju uputa stanovništvu („Narodne novine“, broj 67/17),
- Pravilnik o kriterijima zdravstvenih sposobnosti koje moraju ispunjavati pripadnici postrojbi civilne zaštite, kriterijima za raspoređivanje i uvjetima za imenovanje povjerenika civilne zaštite i njegovog zamjenika („Narodne novine“ broj 98/16, 67/17),
- Uredba o načinu utvrđivanja naknade za privremeno oduzete pokretnine radi provedbe mjera zaštite i spašavanja („Narodne novine“, broj 85/06).

2. OPĆI DIO

2.1. Opis područja odgovornosti izrade Plana

2.1.1. Područje odgovornosti nositelja planiranja

Općina Vinica nalazi se u Hrvatskom zagorju na obroncima Haloze pri prelasku u nizinu rijeke Drave, na prijelazu iz središnjeg u zapadni dio Varaždinske županije. Graniči s Općinama Petrijanec (na sjeveroistoku), Maruševac (na jugoistoku), Cestica (na sjeverozapadu) i Donjom Voćom (na jugozapadu).



Slika 1. Položaj Općine Vinica u Varaždinskoj županiji

Izvor: Arkod (obrađeno autorom)

Područje Općine Vinica obuhvaća 7 naselja: Donje Vratno, Gornje Ladanje, Goruševnjak, Marčan, Peščenica Vinička, Vinica i Vinica Breg. Sjedište Općine Vinica nalazi se na adresi Vinička 5, Marčan, 42207 Vinica.



Slika 2. Raspored naselja na području Općine Vinica

Izvor: Arkod (obrađeno autorom)

2.1.1.1. Ukupna površina područja odgovornosti

Površina Općine Vinica prostire se na 32,14 km², što čini 2,55 % područja Varaždinske županije.

2.1.1.2. Rijeke i jezera

Glavni vodotoci na području općine Vinica su rijeka Plitvica koja kao glavni recipijent izvire na području Općine, s većim pritocima Peščenica i Bajnski dvori, te potoci Vinica i Boršanec. Za vodno gospodarstvo, uz već navedene, značajni su i sljedeći potoci: Kostanjevec, Črna mlaka, te kanali: Opeka i lateralni kanal Črna mlaka.

Općina Vinica je jednim svojim dijelom smještena na brežnom, a dijelom u zapadnom i jugozapadnom dijelu dravske doline Varaždinske županije. Upravo ta dolina je bogata vodama, poglavito podzemnim. Tijek podzemnih voda ima smjer od zapada i jugozapada prema istoku i sjeveroistoku, odnosno prema rijeci Dravi u čijoj se blizini i nalaze tri najveća crpilišta vode. Ta crpilišta se prihranjuju upravo s tim podzemnim vodama. Dakle, prostor Općine je značajan u smislu zaštite voda, poglavito podzemnih tokova pitke vode koja se koristi u sustavima javnog vodovoda VARKOM-a. Svako onečišćenje površina u Općini Vinica može imati veće i trajnije posljedice za onečišćenje podzemnih tokova vode šireg područja. Penetracija onečišćenja je dugotrajna i utječe na kakvoću voda cijeli niz godina. Sjeverni dio Općine je vodonosno područje, ali se ne nalazi unutar zaštitnih vodocrpilišnih zona. Vodonosnik se dominantno napaja iz rijeke Drave i infiltracijom padalinskih voda s površine terena. Voda se akumulira u aluvijalnom vodonosniku međuzrnske poroznosti i tvori značajne zalihe podzemnih voda. Kvartarni vodonosni kompleks odijeljen je slojem pjeskovito-prašinaste gline u dva horizonta.

2.1.1.3. Geografsko – klimatske karakteristike područja odgovornosti

2.1.1.3.1. Reljef

Prema reljefnim karakteristikama područje Općine moguće je podijeliti na sjeverni nizinski (173 m do 180 m nadmorske visine) i južni brežuljkasti dio (200 m do 300 m nadmorske visine). Nizinsko aluvijalno područje druge dravske terase sastoji se od pjeskovitih i šljunkovitih naslaga, dok se prema jugu na aluvij nastavlja deluvij sastavljen od siltova i fragmenata stijena. Oni spadaju u holocenske sedimente. Sjeveroistočni dio nizinskog dijela izgrađuje les sastavljen od glinovito-pjeskovitih siltova. U dolini potoka Piškornice formirao se aluvij potoka koji se sastoji od sitnozrnatih sedimenata siltnog pijeska, pjeskovitog silta i silta. Prema granulometrijskom i mineralnom sastavu to su pretaloženi, uglavnom pliocenski i pleistocenski sedimenti. Brežuljkasti dio Općine čine pijesci, pješčenjaci, lapori, šljunci, pjeskoviti vapnenci i glinoviti lapori miocenske starosti, a kroz njih se protežu lesoidni sedimenti koje čine glinovito-pjeskoviti siltovi. Nizinski dio Općine tektonski se nalazi u

sklopu jedinice Dravska potolina, strukturna jedinica Varaždinska depresija. To je područje smjera istok-zapad, spuštено tokom kvartara i ispunjeno dravskim aluvijalnim sedimentima. Stabilnost na površini ovisna je o debljini rastrošenog pokrivača, vrsti stijene u podlozi i o odnosu vodopropusnosti rastrošenog pokrivača i nerastrošene stijene. Područja se smatraju nestabilnim ukoliko do nestabilnosti dolazi zbog djelovanja prirodnih uvjeta. Aluvijalne naslage potoka s plitkom razinom podzemne vode predstavljaju uvjetno stabilne sedimente zbog slijeganja koje nastaje kod izgradnje građevina. Laponi i glinasto-pjeskovite naslage uvjetno su stabilne i u njima se mogu javiti razni vidovi nestabilnosti i to djelovanjem čovjeka, a rijetko u prirodnim uvjetima.

2.1.1.3.2. Hidrološki pokazatelji

Općina Vinica je jednim svojim dijelom smještena na brežnom, a dijelom u zapadnom i jugozapadnom dijelu dravske doline Varaždinske županije. Upravo ta dolina je bogata vodama, poglavito podzemnim. Tijek podzemnih voda ima smjer od zapada i jugozapada prema istoku i sjeveroistoku, odnosno prema rijeci Dravi u čijoj se blizini i nalaze tri najveća crpilišta vode. Ta crpilišta se prihranjuju upravo s tim podzemnim vodama. Vodonosnik se dominantno napaja iz rijeke Drave i infiltracijom padalinskih voda s površine terena. Voda se akumulira u aluvijalnom vodonosniku međuzrnske poroznosti i tvori značajne zalihe podzemnih voda. Kvartarni vodonosni kompleks odijeljen je slojem pjeskovito-prašinaste gline u dva horizonta.

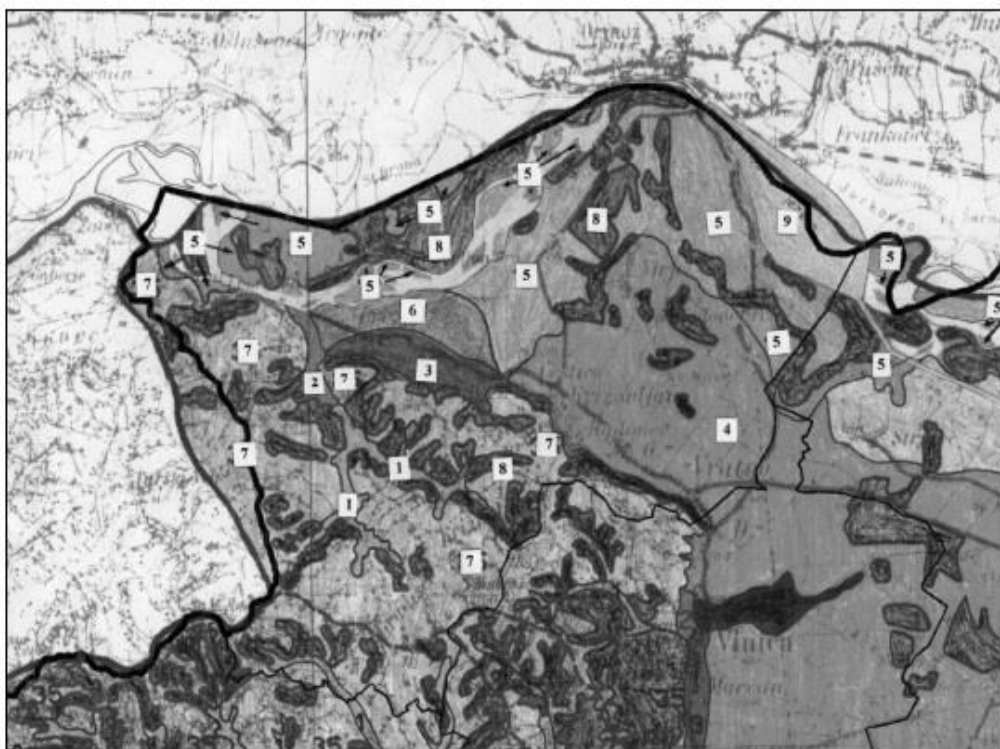
2.1.1.3.3. Geološki pokazatelji

Prostor Varaždinske županije obzirom na geološku građu možemo podijeliti u 2 sektora.

U zagorskom sektoru ističu se planinski masivi Ravne gore, Ivančice i Kalnika. Planine se u obliku uskih i izduženih nizova protežu od istočne Slovenije prema Podravini. Centralno mjesto zauzima Ivančica (1059 m), najviša planina sjeverozapadne Hrvatske. Planine su izgrađene od različitih paleozojskih, mezozojskih i u manjoj mjeri tercijarnih stijena. Morfološki izraženi dijelovi reljefa pretežno se sastoje od trijaskih, rjeđe tercijarnih karbonatnih stijena - različitih tipova vapnenaca i dolomita. Prigorja obuhvaćaju pobrđa navedenih planina. Najveći dio predstavljaju brežuljci čija nadmorska visina ne prelazi 400 m. U litološkom sastavu dominiraju različiti tercijarni ili kvartarni klastiti (laponi, pijesci, pješčenjaci, les i dr.). Morfološki izraženiji oblici izgrađeni su od gornjobadenskih vapnenačkih stijena. Nizine se nalaze u dolinama Bednje, Lonje i Plitvice, koje su maksimalne širine 2-3 km. Ispunjene sukvararnim nevezanim klastičnim sedimentima. Nadmorske visine nizinskih područja uglavnom ne prelaze 200 m.

2.1.1.3.4. Pedološki pokazatelji

Prema osnovnoj pedološkoj karti Republike Hrvatske, na području Općine Vinica utvrđena su tla iz automorfnog i hidromorfnog odjela. Izdvojeno je 7 kartografskih jedinica, čiji je prostorni raspored prikazan na pedološkoj karti mjerila 1:50000.



Broj	Struktura kartirane jedinice i % zastupljenosti
TLA UŽIH RIJEČNIH I POTOČNIH DOLINA	
1.	Koluvijalno oglejeno i neoglejeno - Močvarno glejno (60:40)
2.	Hipoglejno mineralno - Amfiglejno mineralno - Koluvijalno oglejeno i neoglejeno (40:20:40)
3.	Hipoglejno mineralno - Koluvijalno oglejeno i neoglejeno (80:20)
TLA DRAVSKE NIZINE	
4.	Distrično smeđe - Ranker, regolitični eutrični- Lesivirano tipično - Eutrično smeđe (30:30:30:10)
5.	Aluvijalno oglejeno - Aluvijalno neoglejeno - Semiglej aluvijalni (70:20:10)
TLA POVIŠENIH TERASA, BREŽULJAKA I BRDA	
6.	Lesivirano tipično i pseudoglejno - Pseudoglej obronačni i zaravni (70:30)
7.	Rigolano - Sirozem - Lesivirano - Rendzina (30:30:30:10)
8.	Šume
9.	Vodene površine

Slika 3. Pedološka karta Općine Vinica

Izvor: Osnovna pedološka karta Republike Hrvatske mjerila 1:50.000, sekcije Ptuj 1 i Ptuj 2 s pripadajućim tumačima. Arhiva Zavoda za pedologiju Agronomskog fakulteta u Zagrebu

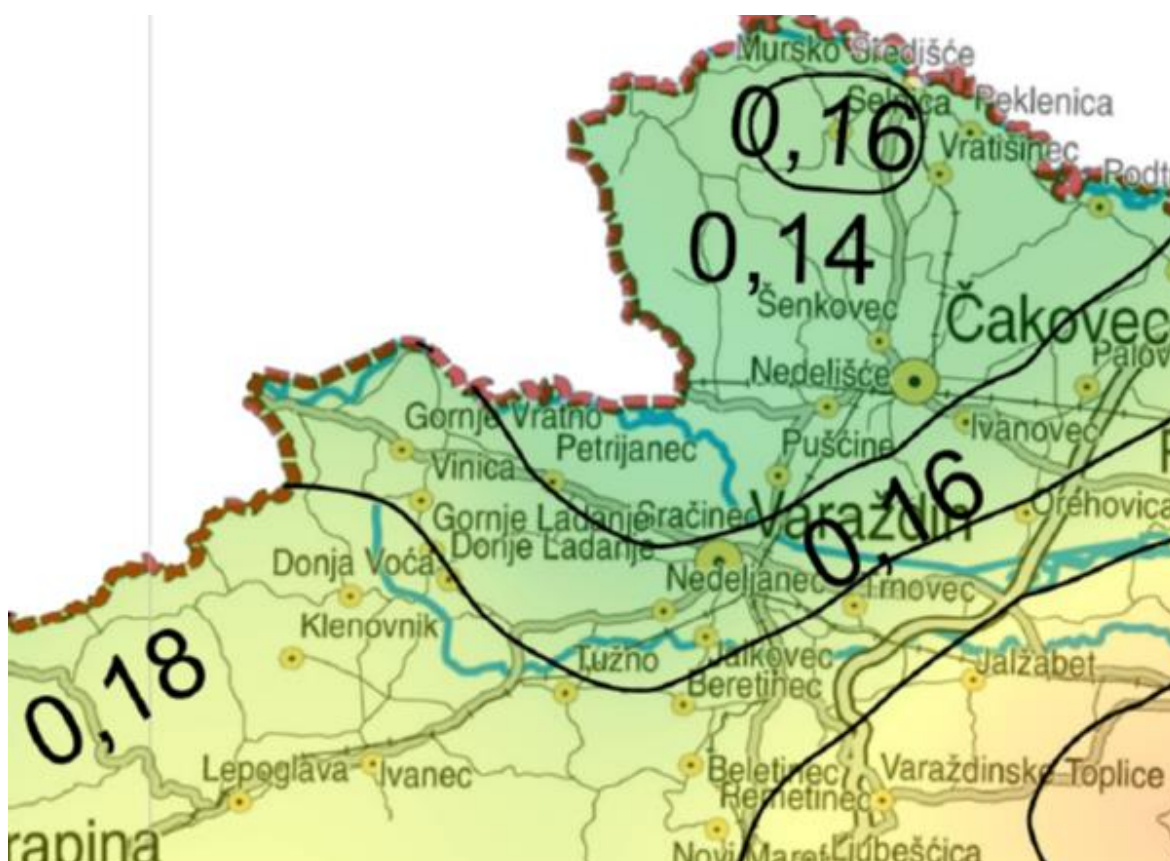
Na izdignutim formama reljefa brežuljkastog područja pretežno su zastupljena automorfna tla koja imaju slobodno procjeđivanje vode čitavom dubinom bez dužeg zadržavanja prekomjerne vode u profilu. U drenažnim jarcima brda i brežuljaka, te u nizinskom području nalazimo pretežno hidromorfna tla koja su karakterizirana povremenim ili stalnim vlaženjem dijela profila ili cijelog soluma stagnirajućom oborinskom, dodatnom površinskom ili podzemnom vodom koja nije zaslanjena ili alkalizirana. Iz odjela automorfnih tala izdvojeno je 9 tipova: sirozem, koluvijski, rendzina, ranker, distrično smeđe, eutrično smeđe, lesivirano i rigolano tlo. Iz hidromorfnog odjela zastupljeni su: pseudoglej, aluvijalno, semiglejno, te močvarno glejno – hipoglejno i amfiglejno tlo.

2.1.1.3.5. Meteorološki pokazatelji

Klima čitave Županije, pa time i općine Vinica, je umjerena toplo-kišna klima. Osnovna karakteristika te klime (klasa Cfbwx" - tzv. C klima) je da se temperatura najhladnijeg mjeseca kreće između -3° i +18° C. Ljeta su topla, ali srednja temperatura najtoplijeg mjeseca ne premašuje +22° C, a više od četiri (4) mjeseca u godini imaju srednju temperaturu višu od +10° C. Nema sušnih razdoblja, godišnji hod količine oborine je kontinentalnog tipa s maksimumom u toplom dijelu godine i sekundarnim maksimumom u kasnu jesen. Srednja godišnja temperatura zraka iznosi oko 9,9° C. Topli dio godine, u kojem je srednja temperatura viša od godišnjeg prosjeka traje od sredine travnja do sredine listopada i poklapa se s vegetacijskim razdobljem. U prosjeku, najtopliji mjesec je srpanj sa srednjom mjesečnom temperaturom od 19,5° do 19,8° C, a najhladniji je siječanj sa -1,0° do -1,3° C, i to je ujedno jedini mjesec u godini čija je srednja temperatura na području Županije niža od 0° C. Ukupne godišnje količine oborine rastu od nizinskih područja u dolini Drave prema gorskim dijelovima Hrvatskog zagorja gdje iznose 1162 mm (postaja Klenovnik). Od ukupne godišnje količine oborine, 55-60% padne u toplom, a 40-45% u hladnom dijelu godine. Učestalost oborinskih dana s različitim količinama oborine je 30-40% dana u godini (115-140 dana). Od svih oborinskih dana u samo 8-12% dana dnevne količine oborine su 20 mm ili više (11- 12 puta godišnje i to u lipnju i srpnju). U hladnom dijelu godine ima u prosjeku između 45 i 50 dana sa snježnim pokrivačem. U prosjeku se može očekivati 10 ili više dana sa snježnim pokrivačem visine barem 1 cm. Snježni pokrivač >10 cm javlja se gotovo svake zime i zadržava se u prosjeku 21-28 dana. Ovo područje je relativno bogato vlagom tijekom cijele godine. Prosječne mjesečne vrijednosti relativne vlage zraka su iznad 70%, pri čemu se minimum javlja u travnju (69-74%), a maksimum u studenom ili prosincu (85-86%).

2.1.1.4. Potresna područja na području odgovornosti

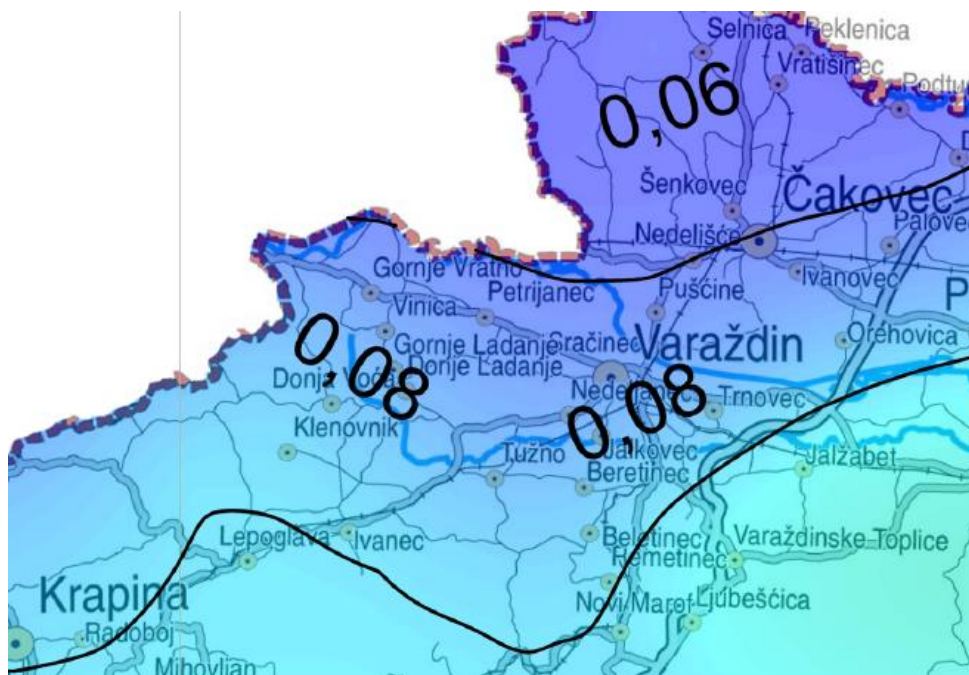
Prema podacima koji su prikazani Kartom potresnih područja Republike Hrvatske za povratni period od 475 godina, područje Općine Vinica pripada području s vršnim ubrzanjem od 0,16 g gdje je g ubrzanje polja sile teže i iznosi 1,47 – 2,94 m/s². Ubrzanje odgovara potresu granične jačine VII° do VIII° MCS ljestvice.



Slika 4. Karta potresnih područja s povratno razdoblje 475 godina za područje Općine Vinica

Izvor: PMF Zagreb – geofizički odsjek, 2012. god.

Prema podacima koji su prikazani Kartom potresnih područja Republike Hrvatske za povratni period od 95 godina, područje Općine Vinica pripada području s vršnim ubrzanjem od 0,08 g, gdje je g ubrzanje polja sile teže i iznosi 0,59 – 1,47 m/s². Ubrzanje odgovara potresu jačine VI° do VII° MCS ljestvice.



Slika 5. Karta potresnog područja s povratnim razdobljem od 95 godina za područje Općine Vinica

Izvor: PMF Zagreb – geofizički odsjek, 2012. god.

2.1.2. Stanovništvo na području odgovornosti

Prema podacima iz Popisa stanovništva, na području Općine Vinica, 2021. godine bilo je evidentirano ukupno 3.020 stanovnika, što predstavlja 1,89% od ukupnog broja stanovnika Varaždinske županije (159.487 stan.), odnosno 0,14% od ukupnog broja stanovnika RH.

Tablica 1. Broj stanovnika na području Općine

OPĆINA VINICA	BROJ STANOVNIKA		POVRŠINA (km ²)	GUSTOĆA (st./km ²)
	2011.	2021.		
Donje Vratno	289	247	1,3	190
Gornje Ladanje	949	883	7,9	11,18
Goruševnjak	74	57	1,6	3,56
Marčan	598	510	3,4	150
Peščenica Vinička	125	108	1,9	56,84
Vinica	1.075	965	9,9	97,47
Vinica Breg	279	250	6,4	39,06
UKUPNO	3.389	3.020	32,4	548,11

Izvor: Državni zavod za statistiku, Popis stanovništva 2011. i 2021. Godina

2.1.2.1. Broj stanovnika prema glavnom izvoru sredstva za život (zaposleni, ne zaposleni, umirovljenici i dr.)

Prema podacima Hrvatskog zavoda za mirovinsko osiguranje broj zaposlenih prema djelatnostima i spolu prikazan je u narednoj tablici:

Tablica 2. Broj zaposlenih i mjesta zaposlenja na području Općine Vinica

R.Br.	Područje djelatnosti	Muškarci	Žene	Ukupno
A.	Poljoprivreda, šumarstvo i ribarstvo	11	11	22
B.	Rudarstvo i vađenje	0	0	0
C.	Prerađivačka industrija	20	6	26
D.	Opskrba električnom energijom, plinom, parom i klimatizacija	3	1	4
E.	Opskrba vodom; uklanjanje otpadnih voda, gospodarenje otpadom	1	0	1
F.	Građevinarstvo	187	14	201
G.	Trgovina na veliko i na malo; popravak motornih vozila i motocikala	27	30	57
H.	Prijevoz i skladištenje	25	4	29
I.	Djelatnosti pružanja smještaja te pripreme i usluživanja hrane	4	5	9
J.	Informacija i komunikacije	3	0	3
K.	Financijske djelatnosti i djelatnosti osiguranja	1	7	8
L.	Poslovanje nekretninama	0	0	0
M.	Stručne, znanstvene i tehničke djelatnosti	6	7	13
N.	Administrativne i pomoćne uslužne djelatnosti	1	3	4
O.	Javna uprava i obrana; obvezno socijalno osiguranje	3	11	14
P.	Obrazovanje	36	103	139
Q.	Djelatnosti zdravstvene zaštite i socijalne skrbi	19	54	73
R.	Umjetnost, zabava i rekreacija	0	0	0
S.	Ostale uslužne djelatnosti	25	14	39
T.	Djelatnosti kućanstava kao poslodavaca; djelatnosti kućanstva	0	0	0
U.	Djelatnosti izvanteritorijalnih organizacija i tijela	0	0	0
	Nepoznato – nepravedne šifre djelatnosti	0	0	0
	Ukupno:	372	270	642

Izvor: Hrvatskog zavoda za mirovinsko osiguranje, stanje na dan 30.11.2024.god.

Broj stanovnika koji primaju socijalnu, mirovinsku i sličnu naknadu na području Općine Vinica prikazan je u sljedećoj tablici:

Tablica 3. Vrste i broj primatelja socijalnih, mirovinskih i sličnih naknada

Starosna mirovina	622
Invalidska mirovina	131
Ostale mirovine	93
Ostali prihodi	
-nacionalna naknada	6
Ukupno:	-
*za listopad 2024. (isplata u studenom 2024.)	

Izvor: Hrvatskog zavoda za mirovinsko osiguranje, stanje na dan 30.11.2024.god

2.1.2.2. Broj i kategorija osoba s invaliditetom i posebnim potrebama (ranjive skupine)

U Varaždinskoj županiji, po stanju na dan 19.06..2024., živi 26.405 osoba s invaliditetom od čega je 13.507 muškog spola (51,2%) i 12.898 ženskog spola (48,8%) te na taj način osobe s invaliditetom čine 16,6% ukupnog stanovništva Varaždinske županije. Najveći broj osoba s invaliditetom, njih 12.066 (45,7%), je u dobnoj skupini 65+. Invaliditet je prisutan u svim dobnim skupinama, a u udjelu od 12% prisutan je i u dječjoj dobi, 0-19 godina. Ako se razmotri koliki je udio osoba s invaliditetom u ukupnom stanovništvu županije, prema navedenim dobnim skupinama, dolazimo do podataka da je Varaždinska županija iznad prosjeka za RH za dobnu skupinu 65+, a malo ispod prosjeka za prevalenciju u dječjoj dobi, radno-aktivnu dobnu skupinu i ukupnu prevalenciju.

Iz Varaždinske županije, u Registar osoba s invaliditetom, pristigla su rješenja o primjerenom obliku školovanja za 2.612 osoba s većim brojem muških osoba (63%). Oštećenja govorno-glasovne komunikacije i specifične teškoće učenja, višestruka oštećenja te intelektualna oštećenja najčešći su specificirani uzroci koji određuju potrebu primjerenog oblika školovanja. U Varaždinskoj županiji živi 1.208 branitelja s invaliditetom te 73 osobe koje imaju posljedice ratnih djelovanja iz II svjetskog rata ili su civilni invalidi rata i poraća.

Tablica 4. Prikaz udjela osoba s invaliditetom u ukupnom stanovništvu JLS – a Varaždinske županije – prevalencija invaliditeta na 10.000 stanovnika

JLS	Broj osoba	% od ukupnog broja osoba s invaliditetom u RH	Prevalencija / 10.000 stanovnika
VARAŽDIN	6.833	25,9	43
IVANEC	2.152	8,1	14
NOVI MAROF	1.901	7,2	12
LUDBREG	1.347	5,1	8
LEPOGLAVA	1.122	4,2	7
VARAŽDINSKE TOPLICE	1.084	4,1	7
MARUŠEVEC	1.041	3,9	7
TRNOVEC BARTOLOVEČKI	978	3,7	6
GORNJI KNEGINEC	886	3,4	6
SRAČINEC	783	3,0	5
VIDOVEC	751	2,8	5
PETRIJANEC	742	2,8	5
BEDNJA	683	2,6	4
MARTIJANEC	670	2,5	4
CESTICA	634	2,4	4
SVETI ĐURĐ	575	2,2	4
JALŽABET	553	2,1	3
SVETI ILIJA	535	2,0	3
VINICA	481	1,8	3
MALI BUKOVEC	332	1,3	2
BREZNICA	330	1,2	2
DONJA VOĆA	328	1,2	2
KLENOVNIK	328	1,2	2
BERETINEC	327	1,2	2

LJUBEŠĆICA	323	1,2	2
VISOKO	270	1,0	2
BREZNIČKI HUM	228	0,9	1
VELIKI BUKOVEC	188	0,7	1
UKUPNO:	26.405		

Izvor: Izvješće o osobama s invaliditetom u Republici Hrvatskoj, HZJZ, 2024. god.

Tablica 5. Prikaz broja osoba s invaliditetom prema spolu, dobnim skupinama i JLS - ima Varaždinske županije

JLS	BROJ OSOBA S INVALIDITETOM					
	DOBNE SKUPINE					
	0-19		20-64		65+	
	m	ž	m	ž	m	ž
Bednja	37	21	207	97	148	173
Beretinec	16	16	90	71	67	70
Breznica	24	22	77	55	77	68
Breznički Hum	15	4	63	37	41	68
Cestica	57	41	162	145	116	113
Donja Voća	26	15	92	47	77	70
Gornji Knežinec	66	46	209	171	203	191
Ivanec	118	79	461	402	490	602
Jalžabet	43	20	131	115	104	122
Klenovnik	25	7	89	67	62	78
Lepoglava	82	52	272	206	248	262
Ludbreg	95	77	275	272	269	359
Ljubeščica	15	19	86	60	72	80
Mali Bukovec	23	26	85	59	52	83
Martijanec	56	27	148	141	118	180
Maruševec	60	39	215	196	261	270
Novi Marof	120	80	502	388	396	415
Petrijanec	83	70	195	168	118	117
Sračinec	69	35	187	161	155	176
Sveti Đurđ	52	32	124	90	126	151
Sveti Ilija	43	24	140	113	105	128
Trnovec Bartolovečki	50	52	224	209	223	220
Varaždin	507	336	1.442	1.252	1.364	1.932
Varaždinske Toplice	74	54	284	200	228	244
Veliki Bukovec	14	10	42	37	35	50
Vidovec	61	42	176	147	151	165
Vinica	32	21	101	84	130	113
Visoko	13	23	53	51	63	67

Izvor: Izvješće o osobama s invaliditetom u Republici Hrvatskoj, HZJZ, 2024. god.

2.1.2.3. Gustoća naseljenosti područja odgovornosti

Ukupna površina Varaždinske županije je 1.261,29 km² u kojoj živi 159.487 stanovnika. Gustoća naseljenosti Varaždinske županije iznosi 126,45 st/km², a gustoća naseljenosti Općine Vinica iznosi 548,11 st/km², što je veće od Županijske gustoće naseljenosti.

Tablica 6. Površina, broj stanovnika i gustoća naseljenosti

OPĆINA VINICA	BROJ STANOVNIKA		POVRŠINA (km ²)	GUSTOĆA (st./km ²)
	2011.	2021.		
Donje Vratno	289	247	1,3	190
Gornje Ladanje	949	883	7,9	11,18
Goruševnjak	74	57	1,6	3,56
Marčan	598	510	3,4	150
Peščenica Vinička	125	108	1,9	56,84
Vinica	1.075	965	9,9	97,47
Vinica Breg	279	250	6,4	39,06
UKUPNO	3.389	3.020	32,4	548,11

Izvor: Državni zavod za statistiku, Popis stanovništva 2011. i 2021. Godine

2.1.3. Materijalna, kulturna i prirodna dobra te okoliš

2.1.3.1. Materijalna i kulturna dobra

Zaštićena kulturna dobra upisana u Registar kulturnih dobara Republike Hrvatske na području Općine Vinica prikazana su u sljedećoj tablici.

Tablica 7. Kulturna dobra upisana u Registar kulture RH na području Općine Vinica

OZNAKA	NAZIV	NASELJE	VRSTA
Z – 6191	Arheološko nalazište Stari grad Vinica (burg Vinica)	Vinica Breg	NEP (A)
Z – 6162	Kurija Matachich-Dolansky	Vinica	NEP (P)
Z – 6147	Kurija Köröskény-Rupčić	Vinica	NEP (P)
Z – 5741	Arheološko nalazište Šincekova jama	Vinica Breg	NEP (A)
Z – 4548	Crkva sv. Marka i kurija župnog dvora	Marčan	NEP (P)
Z – 3439	Kompleks dvorca Opeka i arboretuma	Marčan	NEP (P)
Z – 3438	Kurija Patačić	Vinica	NEP (P)

OZNAKA	NAZIV	NASELJE	VRSTA
Z – 2423	Orgulje u crkvi sv. Marka Evandelistita	Marčan	NEP (P)
Z – 1936	Pil sv. Benedikta	Vinica	NEP (P)
Z – 1935	Zdenac s kipom sv. Ivana Nepomuka	Vinica	NEP (P)
Z – 1933	Pranger "Sramotni stup"	Vinica	NEP (P)
Z – 1578	Grobna kapela obitelji Erdödy	Gornje Ladanje	NEP (P)
Z - 1577	Dvorac Bajnski dvori	Gornje Ladanje	NEP (P)

Izvor: Registar kulturnih dobara RH, 2025. god.

2.1.3.2. Prirodna dobra i okoliš – zaštićena područja prirode

Na području Općine Vinica identificirane su prirodne vrijednosti u prijedlogu za zaštitu temeljem Zakona o zaštiti prirode („Narodne novine“, broj 80/13, 15/18, 14/19, 127/19):

- spomenik parkovne arhitekture Arboretum Opeka,
- spomenik parkovne arhitekture – park Banski dvori – perivoj uz dvorac.



Slika 6. Prikaz šumskih površina na području Općine Vinica

Izvor: Geoportal, DGU, 2025. god.

- Spomenik parkovne arhitekture Arboretum Opeka

Odlukom Zemaljskog zavoda za zaštitu prirodnih rijetkosti (br. 175/47) je proglašen spomenik parkovne arhitekture – arboretum, 1947. godine. Nalazi se uz cestu u naselju Marčan u viničkom kraju, oko 20-ak km zapadno od Varaždina. Park zauzima površinu od 50,43 ha na području općine.

Arboretum Opeka najpoznatija je Vinička prirodna znamenitost, zaštićen hortikulturni spomenik, jedan od najznačajnijih spomenika prirode na području Varaždinske županije. Arboretum je podijeljen na parkovno uređen perivoj s istočne strane te na prirodnu šumu hrasta kitnjaka i pitomog kestena koja sa zapadne strane okružuje arboretum. Također obiluje brojnim biljnim vrstama.

Iako nije osnovan s tom namjerom, perivoj zbog svoje bogate dendrološke zbirke stječe status arboretuma te je i danas jedini zaštićeni kontinentalni arboretum u Hrvatskoj.

- Spomenik parkovne arhitekture – park Banski dvorci – perivoj uz dvorac

Rješenjem Republičkog zavoda za zaštitu prirode SRH (br. 80/2-1968.) je proglašen spomenik parkovne arhitekture – park, 1968. godine. Nalazi se na padinama i brežuljku kod Ladanja Gornjeg (između Maruševca i Vinice), uz ostatke nekadašnjeg dvorca. Park zauzima površinu od 10,63 ha na području općine.

Nalazi se u neposrednoj blizini autohtone šume hrasta kitnjaka i graba i ima pejzažna obilježja. Osim samoniklih hrastova i grabova u perivoju se nalaze i egzotičnih listača te brojne vrste četinjaka koje mu daju osobito obilježje.

2.1.3.3. Vodoopskrbni objekti na području odgovornosti

Na području Općine vodoopskrbu vrši Varkom d.o.o.

- **VARKOM D.O.O.**

U Općini Vinica u sustavu vodoopskrbe nalaze se sljedeća naselja Donje Vratno, Gornje Ladanje, Goruševnjak, Marčan, Peščenica Vinička, Vinica i Vinica Breg.

Važniji objekti u Općini Vinica:

PS Ladanje (kapaciteta 2*30l/s) i to 30 l/s za opskrbu zapadnog dijela županije, a naročito Općine Vinica i 30 l/s za opskrbu sistema Lepoglava.

VS Marčan – kapaciteta 400 m³ i služi za opskrbu vodom Općine Vinica i zapadnog dijela županije.

PS Marčan – u sklopu VS Marčan i služi za dobavu vode na više dijelove Općine Vinica (konkretno Vinica Brega 9. Kapacitet 8 l/s

VT Barbara – kapaciteta 100 m³ i služi za potrebe vodoopskrbe naselja Vinica Breg, Natkrižovljan, Križanče...

Tablica 8. Popis usluga i ukupan broj aktivnih na području Vinica

Šifra	Naziv usluge	Ukupan broj aktivnih
Kategorija: 30900 - Privreda		
1	Voda	73
2	Naknada za korištenje	73
3	Naknada za zaštitu – nema kanalizaciju	51
4	Naknada za zaštitu – ima kanalizaciju	22
9	NZR vodoopskrba centralna	73
10	NZR vodoopskrba lokalna	73
20	Odvodnja	22
24	NZR odvodnja	22
93	Fiksni dio cijene	71
Kategorija: 40100 – Privatnici kod privrede		
1	Voda	2
2	Naknada za korištenje	2
3	Naknada za zaštitu – nema kanalizaciju	2
9	NZR vodoopskrba centralna	2
10	NZR vodoopskrba lokalna	2
93	Fiksni dio cijene	2
Kategorija: 60100 – Privatne kuće		
1	Voda	1435
2	Naknada za korištenje	1430
3	Naknada za zaštitu – nema kanalizaciju	849
4	Naknada za zaštitu – ima kanalizaciju	581
9	NZR vodoopskrba centralna	1430
10	NZR vodoopskrba lokalna	1430
20	Odvodnja	581
24	NZR odvodnja	581
93	Fiksni dio cijene	1429
Kategorija: 60200 – Stanovi		
1	Voda	70
2	Naknada za korištenje	55
3	Naknada za zaštitu – nema kanalizaciju	26
4	Naknada za zaštitu – ima kanalizaciju	37
9	NZR vodoopskrba centralna	55
10	NZR vodoopskrba lokalna	55
20	Odvodnja	37
24	NZR odvodnja	37
93	Fiksni dio cijene	55

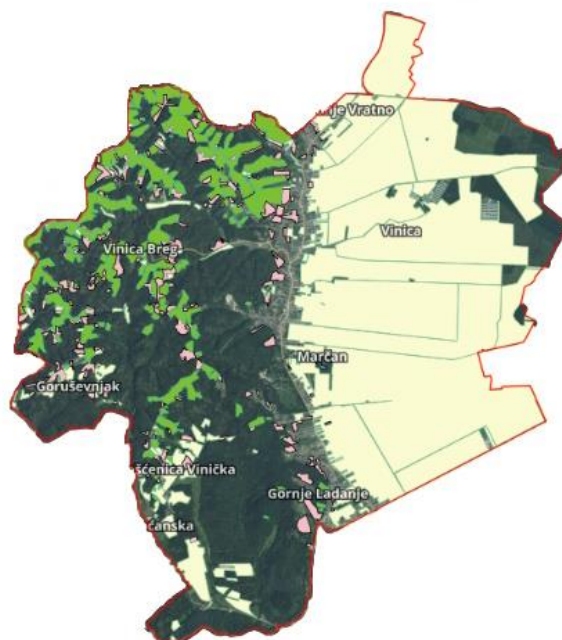
2.1.3.4. Poljoprivredne površine na području odgovornosti

Na području Općine, sukladno ARKOD podacima završno s 2024. god., registrirano je ukupno 879,31 ha oranica, 0,43 ha staklenika na oranicama, 28,58 ha livada, 5,44 ha pašnjaka, 38,3 ha vinograda, 1,98 ha iskrčenih vinograda, 45,48 ha voćnjaka, 0,26 ha mješoviti višegodišnjih nasada, 4,32 ha ostale vrste uporabe poljoprivrednog zemljišta, 0,66 ha privremeno ne održavanih parcela, ukupno 1009,71 ha parcela upisanih u ARKOD.

Tablica 9. Prikaz broja, površine ARKOD - a i broja PG - a po naseljima Općine

Naselje	Broj PG – a	Broj ARKOD parcela	Površina (ha)
Donje Vratno	24	360	162,16
Gornje Ladanje	48	374	157,84
Goruševnjak	6	64	15,24
Marčan	32	306	120,91
Peščenica Vinička	5	52	14,07
Vinica	48	694	460,99
Vinica Breg	13	85	35,66
Ukupno:	176	1935	966,87

Izvor: Agencija za plaćanja u poljoprivredi, ribarstvu i ruralnom razvoju, 2024. god



Slika 7. Prikaz poljoprivrednih površina na području Općine Vinica

Izvor: Geoportal, DGU, 2025. god.

2.1.3.5. Industrijski i drugi gospodarski objekti, operateri i područja postrojenja s opasnim tvarima te njihove tehnološke karakteristike, smještaj i posebnosti s obzirom na naselja

Sukladno podacima Digitalne komore, na području Općine djeluje 70 poslovnih subjekata, od kojih je 11 malih te 61 mikro poslovnih subjekata:

- ELEKTRO BESS uslužno servisno-trgovačko društvo, d.o.o., Zelena Ulica 6, 42243 Gornje Ladanje,
 - KORIEL društvo s ograničenom odgovornošću za usluge, Ulica Mate Rupčića 35, 42243 Vinica,
 - GAVRIĆ MONTAŽA društvo s ograničenom odgovornošću za montažu industrijske opreme, Ulica Bana Jelačića 67, 42243 Gornje Ladanje,
 - Dentalna poliklinika za ortodonciju i dentalnu protetiku s dentalnim laboratorijem VINICA, Ulica Vladimira Nazora 60, 42243 Vinica,
 - TRGOVINA „TABAN“ LADANJE GORNJE, BANA JELAČIĆA 1, STANKO CESTAR, Ulica Bana Jelačića 1, 42243 Gornje Ladanje,
 - LM Mechatronics društvo s ograničenom odgovornošću za Instaliranje industrijskih strojeva, Ulica Vladimira Nazora 51, 42243 Vinica,
 - LEAR ELEKTROTEHNIKA društvo s ograničenom odgovornošću za usluge, montažu i proizvodnju, ULICA BANA JELAČIĆA 91, 42243 Gornje Ladanje,
 - POLIKLINIKA GALEKOVIĆ društvo s ograničenom odgovornošću za zdravstvenu djelatnost, Ulica Vladimira Nazora 51//c, 42243 Vinica,
 - MaNe Industrial Service društvo s ograničenom odgovornošću za proizvodnju i usluge, Vinica Breg 72/B, 42243 Vinica Breg,
 - BRATOVČAK, obrt za prijevoz i usluge, vl. Tomica Hrženjak, Vinica, Vrtna 12, 42243 Vinica,
 - MARCONATO d.o.o. za proizvodnju i trgovinu, Vinica Breg 12/G, 42243 Vinica Breg.
 -
- Industrijske, gospodarske i poslovne zone na području odgovornosti

Prostornim planom općine Vinica ("Službeni vjesnik Varaždinske županije", broj 18/06, 16/11, 124/23) definirane su gospodarske zone unutar građevinskog područja naselja i to poslovne, pretežito trgovačke i ugostiteljske namjene, u naselju Vinica i ugostiteljsko turističke, u naseljima Vinica, Vinica Breg i Goruševnjak.

Gospodarsku osnovu Općine Vinica čine poljoprivredna proizvodnja, prerađivačka industrija te obrti i pojedinačna proizvodnja. Općina Vinica kao jedan od temeljnih preduvjeta za razvoj gospodarstva izgradila je, odnosno u nekim dijelovima još uvijek gradi, komunalnu infrastrukturu (vodovod, javna rasvjeta, ceste, električna energija, odvodnja).

Poduzetnici su osovina lokalnoga gospodarskog razvoja. Stoga je njihova stajališta potrebno pravilno prepoznati i uzeti u obzir pri kreiranju strategije razvoja. Potpora razvoju poduzetništva ključna je sastavnica poticanja lokalnog razvoja, jer porast poslovnih aktivnosti ima potencijalno pozitivne učinke na životni standard stanovništva, i to uglavnom kroz porast zaposlenosti i osobnih dohodaka.

Stanovništvo se kroz obiteljska poljoprivredna gospodarstva bavi poljodjelstvom, tradicionalnom stočarskom proizvodnjom, voćarstvom i povrtlarstvom pretežito za svoje potrebe, a mali dio proizvođača proizvodi proizvode za tržište.

2.1.3.6. Stambeni, poslovni, sportski, vjerski i kulturni objekti u kojima boravi i može biti ugrožen veliki broj ljudi

- Problematične su:
 - zgrade izgrađene prije razdoblja protupotresnog građenja
 - obiteljske kuće izgrađene bez kontrole
 - zgrade u kojima je izvršena adaptacija s izmjenama u konstrukciji, a bez detaljnih provjera

Najugroženija područja u situaciji potresa su u naseljima gdje je najveća gustoća naseljenosti i najveći broj stanovnika.

- Objekti na području Općine u kojima se okuplja veći broj ljudi

Popis građevina na području Općine Vinica u kojima se okuplja veći broj ljudi naveden je u nastavnoj tablici.

Tablica 10. Popis objekata u kojima boravi i može biti ugrožen velik broj ljudi

GRAĐEVINA	LOKACIJA	OČEKIVANI BROJ OSOBA
Osnovna škola Vinica	Vinička ul. 10, 42207 Marčan	247
Područna škola Gornje Ladanje	Školska 2, 42207 Gornje Ladanje	29
Područna škola Natkrižovljan	Natkrižovljan 63, 42208 Natkrižovljan	10
Dječji vrtić Vinica	Marčan, J. Dumbovića 3	125
Srednja škola Arboretum Opeka	Marčan, Vinička 51	

2.1.3.7. Kapaciteti i drugi objekti za sklanjanje

Na području općine Vinica nema skloništa.

2.1.3.8. Kapaciteti za zbrinjavanje (smještaj, sanitarni uvjeti i kapaciteti za pripremu hrane)

Zbrinjavanje stanovništva na području Općine Vinica provest će se u sportskoj dvorani Osnovne škole „Vinica“ u Vinici za oko 200 osoba, te u Srednjoj školi „Arboretum Opeka“ za oko 150 osoba

2.1.3.9. Zdravstveni kapaciteti (javni i privatni)

Zdravstvena zaštita na području Općine Vinica organizirana je kroz djelovanje Doma zdravlja Varaždinske županije – Ispostave Vinica koja pruža usluge obiteljske medicine te stomatološke ordinacije.

- Ordinacija opće obiteljske medicine:
 - Ordinacija obiteljske medicine, Dr. med. Zrinka Huđek-Leskovar, Opečka ulica 22, 42207 Vinica,
 - Ordinacija obiteljske medicine, Dr. med. Zoran Kokot, Opečka ulica 22, 42207 Vinica.
- Stomatološke ordinacije:
 - Stomatološka ordinacija, Dr. stom., Andrea Lukman, Opečka ulica 22, 42207 Vinica
 - Poliklinika Galeković, Vladimira Nazora 51/C, Vinica, 42207 Vinica
 - Dentalna poliklinika Vinica, Vladimira Nazora 60, Vinica, 42207 Vinica

Usluge Zavoda za javno zdravstvo, hitne medicinske pomoći i specijalističke usluge stanovnicima općine pružene su u Varaždinu. Za bolničke usluge i za usluge Zavoda za javno zdravstvo Varaždinske županije (za potrebe sekundarne razine zdravstvene zaštite te za preventivnu i sanitarnu zaštitu) stanovnici Općine koriste, ovisno o potrebi, usluge specijalnih bolnica na području Županije.

2.1.4. Prometno – ekološka infrastruktura na području odgovornosti

2.1.4.1. Cestovna i željeznička infrastruktura

- **Cestovni promet**

Mreža cestovne infrastrukture na području Općine Vinica svrstana sukladno Odluci o razvrstavanju javnih cesta („Narodne novine“, broj 59/23, 64/23, 71/23, 97/23), prikazana je u sljedećoj tablici

Tablica 11. Prikaz prometnica na području Općine Vinica

OZNAKA CESTE	OPIS PRUŽANJA CESTE	
ŽUPANIJSKE CESTE		
ŽC 2029	Otok Virje (GP Otok Virje (granica RH/Slovenija)) – Gornje Vratno (DC2) – Donje Vratno (DC2) – Greda (DC35)	16,368
ŽC 2035	Cestica (DC2) – Vinica Breg (ŽC2045)	3,468
ŽC 2036	Donje Vratno (ŽC2029) – Petrijanec (DC2)	4,795
ŽC 2045	Selci Križovljanski (ŽC2027) – Vinica (ŽC2029)	6,654
LOKALNE CESTE		
LC 25017	J arki (ŽC2027) – Vinica Breg (ŽC2045)	2,289
LC 25018	Natkrižovljan (ŽC2045) – Marčan (LC25037)	4,206
LC 25021	Gornja Voća (ŽC2027) – Goruševnjak (LC25018)	1,622
LC 25032	Gornje Vratno (DC2) – Donje Vratno (ŽC2029)	0,592
LC 25034	Vinica (ŽC2029) – Petrijanec (DC2)	4,031
LC 25036	Vinica Breg (ŽC2045) – Vinica Breg (LC25018) – Gornje Ladanje (ŽC2029)	3,237
LC 25037	Marčan (ŽC2029) – Donja Voća (ŽC2056)	4,971
LC 25038	Gornje Ladanje (ŽC2029 – ŽC2101)	0,655

Izvor: Odluka o razvrstavanju javnih cesta („Narodne novine“, broj 59/23, 64/23, 71/23, 97/23)

- **Željeznički promet**

Područjem Općine Vinica ne prolazi željeznička pruga.

2.1.4.2. Dalekovodi i transformatorske stanice

Na području Općine opskrbu električnom energijom vrši HEP operator distribucijskog sustava d.o.o. – Elektra Varaždin.

Dužina dalekovoda u vlasništvu HEP – Operatora distribucijskog područja d.o.o. koji prolaze područjem Općine Vinica iznosi 32 km.

Popis transformatorskih stanica na području Općine Vinica nalazi se u nastavnoj tablici.

Tablica 12. Popis transformatorskih stanica na području Općine Vinica

Oznaka	Naziv	Vrsta stanice	Prijenosni omjer	Nazivni napon mreže
1TS4029	FARMA 12	TS	10/0,4kV	10 kV
1TS4054	VRATNO DONJE	TS	10/0,4kV	10 kV
1TS4021	TVORNICA RUBLJA	TS	10/0,4kV	10 kV
1TS4084	SLATNJAK	TS	10/0,4kV	10 kV
1TS4057	NATKRIŽOVLJAN SOBRNJE	TS	10/0,4kV	10 kV
1TS4032	BENZINSKA STANICA VRATNO	TS	10/0,4kV	10 kV
1TS4026	FARMA 11	TS	10/0,4kV	10 kV
1TS4090	VINICA PETRIJANEČKA	TS	10/0,4kV	10 kV
1TS4010	KAMENOLOM 1	TS	10/0,4kV	10 kV
1TS4059	VINICA GORICA	TS	10/0,4kV	10 kV
1TS4060	VINICA VLADIMIRA NAZORA	TS	10/0,4kV	10 kV
1TS4019	VINICA KONFEKCIJA	TS	10/0,4kV	10 kV
1TS4062	VIKO VINICA	TS	10/0,4kV	10 kV
1TS4061	MARČAN VINIČKA	TS	10/0,4kV	10 kV
1TS4101	KAMENOLOM 2	TS	10(20)/0,4kV	10 kV
1TS4012	KAMENOLOM 2	TS	10/0,4kV	10 kV
1TS4005	MARČAN OPEKA	TS	10/0,4kV	10 kV
1TS4100	ARBORETUM OPEKA	TS	10(20)/0,4kV	10 kV
1TS4031	LADANJE GORNJE 2	TS	10/0,4kV	10 kV
1TS4049	GORUŠEVNJAK	TS	10/0,4kV	10 kV
1TS4074	PEŠČENICA 2	TS	10/0,4kV	10 kV
1TS4006	VINICA BREG	TS	10(20)/0,4kV	10 kV
1TS4042	PEŠČENICA 1	TS	10/0,4kV	10 kV
1TS4003	LADANJE GORNJE 1	TS	10/0,4kV	10 kV
1TS4007	BANJSKI DVORI	TS	10/0,4kV	10 kV
1TS4071	LADANJE DONJE VARKOM	TS	10/0,4kV	10 kV

Izvor: HEP ODS – Elektra Varaždin

Područjem Općine Vinica prelaze postojeći objekti prijenosne mreže (nadzemni vodovi nazivnog napona 110 kV) u nadležnosti Hrvatskog operatora prijenosnog sustava d.d., Prijenosno područje Zagreb.

DV 110 kV NEDELJANEC - FORMIN

- godina izgradnje: 1949.
- duljina voda: 21,9 km
- duljina voda na području Općine Vinica: ~ 405 m
- vodiči: Al/Fe 3x240/40 mm²
- zaštitno uže: Fe II
- izolatori: kapasti stakleni U-120 i porculanski K-3(M)

- broj stupova: 91
- broj stupova na području Općine Vinica: 2
- tip stupova: čelično rešetkasti tipa "PORTAL"
- tip stupova na području Općine Vinica: čelično rešetkasti tipa "PORTAL"

Na području Općine Vinica ne nalaze se transformatorske stanice nazivnog napona 110 kV, 220 kV odnosno 400 kV u nadležnosti Hrvatskog operatora prijenosnog sustava d.d., Prijenosnog područja Zagreb.

2.1.4.3. Telekomunikacijski sustavi

Telefonskom vezom pokrivena su sva naselja na području Općine Vinica. Gotovo svako kućanstvo posjeduje fiksni telefonski priključak pa se može reći da je s gledišta telefonske povezanosti, područje Općine na relativno visokoj razini. U fiksnoj mreži operateri su T-Com, Optima-Telekom, Magic NET i operateri u pokretnoj mreži: T-Mobile, A1 i Telemach. U istočnom dijelu Općine zbog konfiguracije terena i slabom pokrivenošću signalom može se javiti otežana uspostava poziva putem pokretnih mobilnih mreža.

2.1.4.4. Hidrotehnički sustavi

Na području Općine vodoopskrbu vrši Varkom d.o.o.

▪ **VARKOM D.O.O.**

U Općini Vinica u sustavu vodoopskrbe nalaze se sljedeća naselja Donje Vratno, Gornje Ladanje, Goruševnjak, Marčan, Peščenica Vinička, Vinica i Vinica Breg.

Važniji objekti u Općini Vinica:

PS Ladanje (kapaciteta 2*30l/s) i to 30 l/s za opskrbu zapadnog dijela županije, a naročito Općine Vinica i 30 l/s za opskrbu sistema Lepoglava.

VS Marčan – kapaciteta 400 m³ i služi za opskrbu vodom Općine Vinica i zapadnog dijela županije.

PS Marčan – u sklopu VS Marčan i služi za dobavu vode na više dijelove Općine Vinica (konkretno Vinica Brega 9. Kapacitet 8 l/s

VT Barbara – kapaciteta 100 m³ i služi za potrebe vodoopskrbe naselja Vinica Breg, Natkrižovljan, Križanče...

2.1.4.5. Plinovodi, naftovodi i sl.

Na području Općine plinoopskrbu vrši Termoplin d.d. Varaždin.

Duljina plinovodne infrastrukture Termoplin d.d. na području Općine Vinica iznosi: 24.718,86 m polietilenskih cijevi (PE HD) radnog tlaka 3 bara.

Opskrba plinom vrši se preko mjerno redukcijske stanice Cerje Tužno i mjerno redukcijske stanice Varaždin II koje se lokacijski ne nalaze u predmetnoj Općini, kao ni pripadajuće odorizacijske stanice. Spomenute mjerno-redukcijske stanice nalaze se na ulazu u distribucijski sustav i njima upravlja operator transportnog sustava PLINACRO d.o.o.

Plinovodna infrastruktura se linijski prostire kroz distribucijsko područje katastarskih općina Marčan, Gornje Ladanje, Vinica i dio katastarske općine Vratno te obuhvaća naselja Donje Vratno, Gornje Ladanje, Marčan i Vinicu. Ukupan broj korisnika u distribucijskom sustavu plinoopskrbe je 480, od toga fizičkih 442 i pravnih 38 osoba.

Kartografski prikaz plinovodne infrastrukture za traženo područje izrađen je sukladno Zakonu o prostornom uređenju („Narodne novine“, broj 153/13, 65/17, 114/18, 39/19, 98/19 i 67/23), Zakonu o gradnji („Narodne novine“, broj: 153/13, 20/17, 39/19 i 125/19) te važećim propisima (Pravilnik o sadržaju, mjerilima kartografskih prikaza, obavezama prostornim pokazateljima i standardu elaborata prostornih planova – „Narodne novine“, broj: 106/98, 39/04, 45/04 – ispravak, 163/04 i 9/11). Na kartografskom prikazu prikazana je plinovodna infrastruktura te kartografski elementi koji zadovoljavaju potrebe izrade Procjene ugroženosti od požara i tehnološke eksplozije i Plan zaštite od požara za Općinu Vinica.

Na području Općine nema nalazišta nafte, kao niti sustava naftovoda.

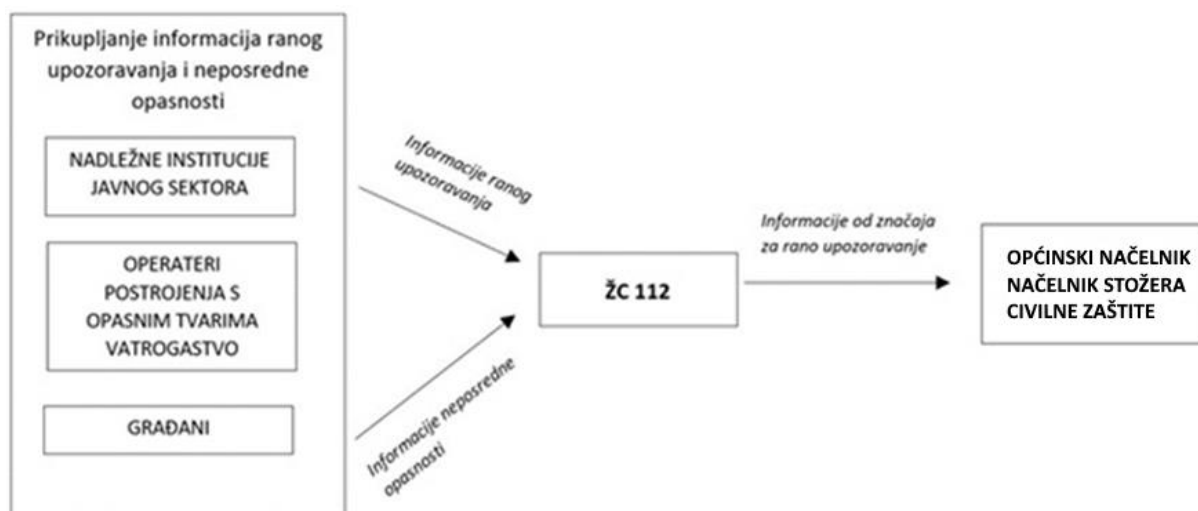
2.2. Upozoravanje

Rano upozoravanje označava pružanje pravodobnih i učinkovitih informacija na temelju kojih nadležne institucije pokreću zajednice i pojedince izložene opasnostima na poduzimanje mjera za izbjegavanje ili smanjivanje rizika i provođenje pravodobnih priprema za učinkovit odgovor na prijetnje.

Informacije ranog upozoravanja prikupljaju sve institucije iz javnog sektora u području meteorologije, hidrologije i obrane od poplava, seizmologije, javnog zdravstva, geologije i inspeksijske službe.

Informacije o neposrednoj opasnosti od nastanka nesreće čije posljedice mogu izazvati značajne posljedice po živote i zdravlje ljudi i štete na materijalnim dobrima i okolišu prikupljaju operateri postrojenja s opasnim tvarima i vatrogastvo.

Informacije ranog upozoravanja i neposredne opasnosti, u vremenu najpribližnijem realnom, prenose se Službi civilne zaštite Karlovac koja preko ŽC 112 informacije o ranom upozoravanju dostavlja odgovornim osobama Općine, odnosno općinskom načelniku (**PRILOG 9.**) i načelniku Stožera civilne zaštite (**PRILOG 1.**).



Slika 3. Shematski prikaz postupaka primanja i prenošenja ranog upozoravanja i neposredne opasnosti

Na temelju dobivenih informacija, općinski načelnik / načelnik Stožera civilne zaštite nalaže pripravnost vlastitim operativnim snagama sustava civilne zaštite.

Tablica 6. Prikaz izvora upozoravanja, sadržaja, korisnika upozoravanja, mjera, snaga i sredstva po pojedinoj ugrozi

IZVANREDNI DOGAĐAJ	IZVOR UPOZORAVANJA	SADRŽAJ	KORISNICI UPOZORAVANJA	MJERE, SNAGE I SREDSTVA
Potres	- Ravnateljstvo civilne zaštite – Područni ured civilne zaštite Varaždin, centar 112 - Seizmološka služba RH sve institucije i građani na pogođenom i susjednim područjima	- osnovni parametri potresa - prve pouzdane podatke o potresu na pogođenom području - moguće je napraviti u vremenu od minimalno 30 min do maksimalno 3 sata	- Stožer civilne zaštite Općine - operativne snage sustava civilne zaštite - stanovništvo ugroženog područja - javnost	- mjere i snage utvrđene Planom djelovanja civilne zaštite Općine - ljudski i materijalni resursi utvrđeni Planom djelovanja civilne zaštite Općine - spašavanje, evakuacija, zbrinjavanje, prva medicinska pomoć i druga potrebna skrb, asanacija i drugo - Za potres nije moguće provesti pravovremeno upozoravanje.
Poplave izazvane izlivanjem kopnenih vodenih tijela	- MUP, Ravnateljstvo civilne zaštite, Područni ured civilne zaštite Varaždin, Centar 112 - DHMZ - od građana - neposrednim uvidom na terenu	- stanje protoka na vodotocima koji prolaze kroz područje Općine - prognoza vodostaja - prognoza za padaline koje mogu dovesti do povećanja vodostaja	- Stožer civilne zaštite - operativne snage sustava civilne zaštite - stanovništvo ugroženog područja - javnost	- mjere i snage utvrđene <i>Planom</i> - ljudski i materijalni resursi utvrđeni <i>Planom</i> - spašavanje, evakuacija, zbrinjavanje, prva medicinska pomoć i druga potrebna skrb. - Upozoravanje je moguće provesti pravovremeno osim kada se radi o bujičnim poplavama.
Poplave izazvane pucanjem brane	- Ravnateljstvo civilne zaštite – Područni ured civilne zaštite Varaždin, centar 112 - Hrvatske vode - HEP proizvodnja d.o.o. - DHMZ - od građana - neposrednim uvidom na terenu	- stanje protoka na vodotocima koji prolaze kroz Općinu - prognoza vodostaja - prognoza za padaline koje mogu dovesti do povećanja vodostaja	- Stožer civilne zaštite Općine - operativne snage sustava civilne zaštite - stanovništvo ugroženog područja - javnost	- mjere i snage utvrđene Planom djelovanja civilne zaštite Općine - ljudski i materijalni resursi utvrđeni Planom djelovanja civilne zaštite Općine - spašavanje, evakuacija, zbrinjavanje, prva medicinska pomoć i druga potrebna skrb. - Upozoravanje je moguće provesti pravovremeno osim kada se radi o bujičnim poplavama.

IZVANREDNI DOGAĐAJ	IZVOR UPOZORAVANJA	SADRŽAJ	KORISNICI UPOZORAVANJA	MJERE, SNAGE I SREDSTVA
Epidemije i pandemije	- Ravnateljstvo civilne zaštite – Područni ured civilne zaštite Varaždin, centar 112 - od građana - neposrednim uvidom na terenu - Zavod za javno zdravstvo Varaždinske županije	- Vrste virusa u opticaju - Medicinske prognoze, obavijesti i priopćenja	- Stožer civilne zaštite Općine - operativne snage civilne zaštite stanovništvo ugroženog područja - javnost	- mjere i snage utvrđene Planom djelovanja civilne zaštite Općine - ljudski i materijalni resursi utvrđeni Planom djelovanja civilne zaštite Općine
Ekstremne vremenske pojave - Ekstremne temperature	- Ravnateljstvo civilne zaštite – Područni ured civilne zaštite Varaždin, centar 112 - DHMZ	- vrsta opasnosti - vremenske prognoze - mjere zaštite	- Stožer civilne zaštite Općine - operativne snage civilne zaštite stanovništvo ugroženog područja - javnost	- mjere i snage utvrđene Planom djelovanja civilne zaštite Općine Upozoravanje je moguće provesti na vrijeme.
Ekstremne vremenske pojave – Tuča (padaline)	- Ravnateljstvo civilne zaštite – Područni ured civilne zaštite Varaždin, centar 112 - DHMZ	- vrsta opasnosti - vremenske prognoze	- Stožer civilne zaštite Općine - operativne snage civilne zaštite stanovništvo ugroženog područja - javnost	- mjere i snage utvrđene Planom djelovanja civilne zaštite Općine Upozoravanje je moguće provesti na vrijeme.
Ekstremne vremenske pojave – Mraz (padaline)	- Ravnateljstvo civilne zaštite – Područni ured civilne zaštite Varaždin, centar 112 - DHMZ	- vrsta opasnosti - vremenske prognoze	- Stožer civilne zaštite Općine - operativne snage civilne zaštite stanovništvo ugroženog područja - javnost	- mjere i snage utvrđene Planom djelovanja civilne zaštite Općine Upozoravanje je moguće provesti na vrijeme.
Degradacija tla - Klizišta	- MUP, Ravnateljstvo civilne zaštite, Područni ured civilne zaštite Varaždin, Centar 112 - od građana - neposrednim uvidom na terenu	- mjesto događaja - ugroženost stanovništva - posljedice	- Stožer civilne zaštite - operativne snage civilne zaštite stanovništvo ugroženog područja - javnost	- mjere i snage utvrđene <i>Planom</i> - ljudski i materijalni resursi utvrđeni <i>Planom</i> Upozoravanje nije moguće provesti na vrijeme.

IZVANREDNI DOGAĐAJ	IZVOR UPOZORAVANJA	SADRŽAJ	KORISNICI UPOZORAVANJA	MJERE, SNAGE I SREDSTVA
Tehničko - tehnološke nesreće s opasnim tvarima – Industrijske nesreće	- MUP, Ravnateljstvo civilne zaštite, Područni ured civilne zaštite Varaždin, Centar 112 - pravne osobe koje rade s opasnim tvarima - operater - svjedoci nesreće	- mjesto događaja - vrsta i količina opasne tvari te opasnosti koje prijete - podaci, procjene razvoja događaja - mjere civilne zaštite prema žurnosti poduzimanja	- Stožer civilne zaštite - operativne snage sustava civilne zaštite - pravne osobe za postupanje s opasnim tvarima - javnost - Inspekcije nadležnih središnjih tijela državne uprave - Ministarstvo zaštite okoliša i energetike - Odluku o upozoravanju unutar postrojenja donose odgovorne osobe, a Odluku o javnom uzbunjivanju pročelnik Područnog ureda civilne zaštite Varaždin uz konzultacije s operaterom i načelnikom	- mjere i snage utvrđene <i>Planom</i> - mjere i snage utvrđene operativnim planovima operatera - Upozoravanje nije moguće provesti na vrijeme.
Suša	- Ravnateljstvo civilne zaštite – Područni ured civilne zaštite Varaždin, centar 112 DHMZ	- vrsta opasnosti vremenske prognoze	- Stožer civilne zaštite Općine - operativne snage civilne zaštite stanovništvo ugroženog područja - javnost	- mjere i snage utvrđene Planom djelovanja civilne zaštite Općine - Upozoravanje je moguće provesti na vrijeme.

2.3. Uzbunjivanje

Odluku o uzbunjivanju stanovništva putem sirena, oglašavanjem znaka neposredne opasnosti ili upozorenja na nadolazeću opasnost, s priopćenjem za stanovništvo donosi općinski načelnik, a u slučaju njegove odsutnosti ili spriječenosti načelnik Stožera civilne zaštite. Odluku o uzbunjivanju stanovništva, u slučaju žurnosti može donijeti voditelj Službe civilne zaštite Varaždin ili osobe koje oni ovlaste u slučaju svoje odsutnosti ili spriječenosti.

Sustav za uzbunjivanje stanovništva putem sirena koristi se kod ugroze od poplava, požara, nesreća koje uključuju opasne tvari, ratnih opasnosti i terorističkog djelovanja.

Odluka o uzbunjivanju stanovništva donosi se na temelju:

- informacija ranog upozoravanja institucija iz javnog sektora u sklopu propisanog djelokruga u području meteorologije, hidrologije i obrane od poplava, ionizirajućeg zračenja, inspeksijske službe i institucija koje provode znanstvena istraživanja,
- informacija o neposrednoj opasnosti od nastanka nesreće koje prikupljaju operateri postrojenja s opasnim tvarima, hidroakumulacija, vatrogastvo,
- informacija koje prikupljaju Ministarstvo obrane i Ministarstvo unutarnjih poslova.

Kod ugroza od poplava izazvanih izlivanjem kopnenih vodenih tijela informacije potrebne za donošenje odluke za uzbunjivanje stanovništva osiguravaju Hrvatske vode u skladu s Državnim planom obrane od poplava.

Ovlasti i postupci uzbunjivanja stanovništva kod nesreća koje uključuju opasne tvari, pucanja akumulacijskih brana i drugim slučajevima kada pravna osoba ima vlastite sirene ili sustav uzbunjivanja, propisani su člankom 5. *Pravilnika o postupku uzbunjivanja stanovništva* te pojedinačnim planovima za slučaj opasnosti (operativni, unutarnji i vanjski planovi zaštite i spašavanja). Znak neposredne opasnosti za navedene nesreće, oglašava pravna osoba čijom djelatnošću je uzrokovana nesreća te bez odlaganja obavještava Centar 112 i dostavlja priopćenje za stanovništvo. Centar 112 dalje postupa u skladu s aktom kojim se reguliraju aktivnosti Centra 112 i pravne osobe u takvim slučajevima.

Odluka o uzbunjivanju stanovništva (**PRILOG 46.**) s priopćenjem za stanovništvo upućuje se Centru 112 / Operativnom centru civilne zaštite.

Centar 112 u provedbi uzbunjivanja sirenama postupa na sljedeći način:

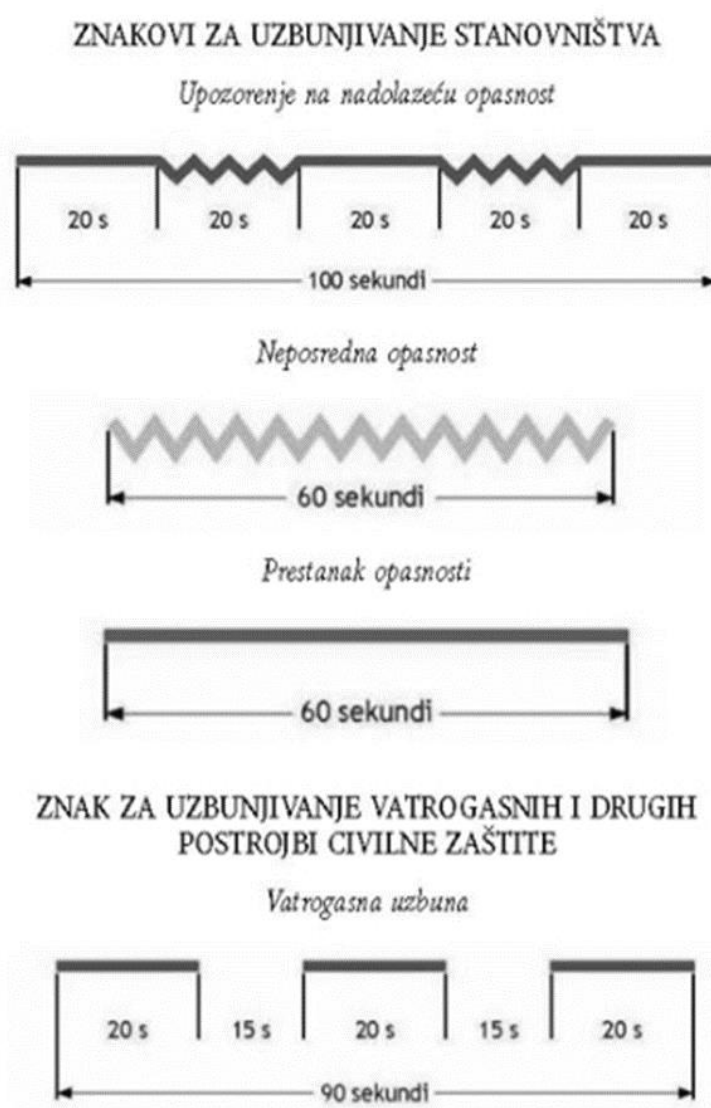
- sustavom javnog uzbunjivanja emitira odgovarajući znak za uzbunjivanje,
- emitira priopćenje za stanovništvo putem elektroničkih sirena,
- nalaže oglašavanje odgovarajućeg znaka za uzbunjivanje pravnim osobama koje imaju sirene ili sustave za uzbunjivanje, a nisu uvezane u sustav za daljinsko upravljanje sirenama iz centra 112.

Centar 112 u skladu s utvrđenim načinima komunikacije šalje priopćenje za stanovništvo:

- Operativnom centru civilne zaštite,
- operativno - komunikacijskim centrima hitnih službi,
- Stožeru civilne zaštite,

- općinskom načelniku,
- pravnoj osobi koja posjeduje vlastiti sustav uzbunjivanja,
- vlasnicima ili korisnicima objekata koji su obvezni uspostaviti interni sustav za uzbunjivanje i obavješćivanje,
- elektroničkim medijima prema popisu koji je sastavni dio *Plana*.

Uzbunjivanje stanovništva u slučaju nadolazeće i neposredne opasnosti obavlja se propisanim jedinstvenim znakovima za uzbunjivanje prema Uredbi o jedinstvenim znakovima za uzbunjivanje („Narodne novine“ broj 61/16).



Slika 4. Znakovi za uzbunjivanje stanovništva, vatrogasnih i drugih postrojbi civilne zaštite
Izvor: Uredba o jedinstvenim znakovima za uzbunjivanje („Narodne novine“ broj 61/16)

Za uzbunjivanje i obavješćivanje stanovništva koriste se:

- sirene,
- razglasni uređaji,
- elektronički mediji,
 - radio i televizijske postaje na nacionalnoj razini,
 - lokalne radio postaje i televizijske postaje,
 - web-stranice MUP-a – Ravnateljstvo civilne zaštite,
 - aplikacije za pametne telefone i druge uređaje,
- SMS poruke (nakon što se kod davatelja usluga).

Uz znakove za uzbunjivanje stanovništva u slučaju nadolazeće i neposredne opasnosti putem nadležnog Centra 112 daje se priopćenje za stanovništvo o vrsti opasnosti i mjerama koje je neophodno poduzeti.

Priopćenja za stanovništvo emitiraju se neposredno nakon danog znaka za uzbunjivanje putem sirena, razglasnih uređaja, elektroničkih medija te SMS poruka.

Uzbunjivanje vatrogasnih postrojbi obavlja se putem telekomunikacijskih sredstava, a kada to nije moguće znakom „vatrogasna uzbuna“.

Osiguranje uzbunjivanja osoba s invaliditetom na području Općine Vinica provodit će se putem povjerenika civilne zaštite uz pomoć članova udruga. Povjerenici civilne zaštite će kao predstavnici naselja imati uvid o broju osoba s invaliditetom na svom području te će se informacija o ranom upozoravanju moći provesti u realnom vremenu. Ukoliko je osobama s invaliditetom putem posebnih propisa dodijeljena osoba koja se brine za osobu s invaliditetom, ista će informaciju o ranom upozoravanju moći provesti u realnom vremenu.

Po prestanku opasnosti za stanovništvo, donositelj odluke je dužan Centru 112 dostaviti odluku o prestanku opasnosti s priopćenjem za stanovništvo.

2.4. Pripravnost

Pripravnost je stanje spremnosti operativnih snaga i sudionika sustava civilne zaštite za operativno djelovanje.

Kako je u Procjeni rizika navedeno, ugroze mogu biti predvidive (poplave, ekstremne temperature, klizišta, suša, tuča, mraz) i nepredvidive (potres, epidemije i pandemije, industrijske nesreće). Za slučaj predvidivih ugroza, općinski načelnik uvodi pripravnost operativnih snaga sustava civilne zaštite, dok kod nepredvidivih ugroza, nakon što se dogode, općinski načelnik aktivira sve potrebne snage civilne zaštite.

Pripravnost operativnih snaga sustava civilne zaštite nalaže općinski načelnik temeljem informacija u sustavu ranog upozoravanja o mogućnosti nastanka velike nesreće. U odsutnosti općinskog načelnika pripravnost uvodi načelnik Stožera civilne zaštite.

Mjere pripravnosti za snage i sredstva koja se uključuju u civilnu zaštitu:

- obavješćavanje (upozorenje) pripadnicima operativnih snaga o mogućoj ugrozi,
- ograničenje udaljavanja iz mjesta stanovanja ili s radnog mjesta,
- uvođenje pasivnog dežurstva u pravnim osobama, udrugama od interesa za civilnu zaštitu, obrtnicima i fizičkim osobama s ciljem ocjene stanja i spremnosti ljudi te popunjenosti materijalno – tehničkim sredstvima,
- stalna dostupnost na telefon/mobitel,
- kontrola potrebnih materijalno – tehničkih sredstava i opreme,
- provedba pripravnosti putem telefona/mobitela, a u slučaju nemogućnosti korištenja telekomunikacija mjere pripravnosti naložiti putem teklića.

Pripravnost se uvodi operativnim snagama sustava civilne zaštite.

Operativne snage sustava civilne zaštite Općine Vinica su:

- Stožer civilne zaštite Općine Vinica,
- Povjerenici civilne zaštite i njihovi zamjenici,
- Koordinator na lokaciji,
- Pravne osobe od interesa za sustav civilne zaštite (ČALA-SAN d.o.o., Osnovna škola Vinica, Srednja škola „Arboretum Opeka“),
- Operativne snage vatrogastva Općine Vinica (DVD Vinica, DVD Gornje Ladanje, DVD Donje Vratno),
- Hrvatski Crveni križ – Gradsko društvo Crvenog križa Varaždin,
- Hrvatska gorska služba spašavanja (HGSS) – Stanica Varaždin,
- Udruge građana.

Tijekom pripravnosti će se uvesti dežurstvo (aktivno) svih potrebnih operativnih snaga i provesti ocjena spremnosti i stanja materijalno - tehničkih sredstava za djelovanje u slučaju određene ugroze (Stožer civilne zaštite, vatrogastvo, GDCK Varaždin, HGSS – Stanica Varaždin, povjerenici civilne zaštite, udruge, koordinatori na lokaciji i pravne osobe od

interesa za sustav civilne zaštite). Isto tako uvest će se pasivno dežurstvo u pravnim osobama od interesa za sustav civilne zaštite s ciljem ocjene stanja i spremnosti ljudi i popunjenosti materijalnim sredstvima (građevinske i komunalne tvrtke, tvrtke za prijevoz osoba i tereta, za osiguranje prehrane i smještaja, za distribuciju energenata i vode) i u udrugama građana.

- **Stožer civilne zaštite (PRILOG 1.)**

Po upozorenju na dolazeću prijeteću opasnost, općinski načelnik nalaže pripravnost Stožera civilne zaštite na način da telefonom poziva direktno načelnika Stožera ili njegovog zamjenika.

Ukoliko postoji mogućnost prerastanja izvanrednog događaja u veliku nesreću, općinski načelnik nalogom (PRILOG 30.), a sukladno Shemi mobilizacije Stožera civilne zaštite (PRILOG 31.), mobilizira Stožer koji se upoznaje s trenutnom situacijom na terenu.

Sukladno razvoju situacije, općinski načelnik na preporuku Stožera civilne zaštite uvodi pripravnost operativnih snaga civilne zaštite:

- temeljnih operativnih snaga: vatrogastvo, HGSS – Stanica Varaždin, GDCK Varaždin (vrijeme pripravnosti 1 – 3 sata),
- ostale operativne snage: pravne osobe od interesa za sustav civilne zaštite, povjerenici civilne zaštite, koordinatori na lokaciji i udruge.

- **Operativne snage vatrogastva (PRILOG 2.)**

Nakon dobivanja zahtjeva od strane općinskog načelnika (u dogovoru sa Stožerom civilne zaštite), zapovjednik vatrogasne postrojbe uvodi dežurstvo uz podizanje gotovosti i pripremu materijalno - tehničkih sredstava. Ovisno o riziku, traži sastanak s predstavnicima Vatrogasne zajednice kako bi se planirali udruženi resursi.

- **GDCK Varaždin (PRILOG 3.)**

GDCK Varaždin djeluje u skladu sa zahtjevima Stožera civilne zaštite i koordinatora na lokaciji temeljem ovog *Plana* i sukladno vlastitom Operativnom planu civilne zaštite.

Općinski načelnik putem načelnika Stožera poziva ravnatelja GDCK ili njegovog zamjenika putem telefona direktno ili putem Županijskog centra 112 te ga obavještava o nastaloj ugrozi.

- **HGSS – Stanica Varaždin (PRILOG 4.)**

Djeluje u skladu sa zahtjevima Stožera civilne zaštite i koordinatora na lokaciji temeljem ovog *Plana* i sukladno vlastitom Operativnom planu civilne zaštite.

Općinski načelnik putem načelnika Stožera civilne zaštite poziva pročelnika HGSS – Stanice Varaždin i obavještava je o nastaloj ugrozi.

- **Udruge (PRILOG 5.)**

Općinski načelnik u dogovoru sa Stožerom civilne zaštite obavještava odgovorne osobe udruga od interesa za sustav civilne zaštite o nastaloj ugrozi i stavlja ih u stanje pripravnosti.

- **Povjerenici civilne zaštite i njihovi zamjenici (PRILOG 6.)**

Povjerenici civilne zaštite i njihovi zamjenici pozivaju se telefonom, sms porukom, sredstvima javnog priopćavanja odnosno uručenjem poziva od strane teklića.

- **Pravne osobe od interesa za sustav civilne zaštite (PRILOG 7.)**

Općinski načelnik u dogovoru sa Stožerom civilne zaštite obavještava odgovorne osobe pravnih osoba od interesa za sustav civilne zaštite o nastaloj ugrozi i stavlja ih u stanje pripravnosti. Način priopćavanja informacija o stanju pripravnosti ostvaruje se telefonom, faksom, e-mailom, putem Centra 112 ili osobno.

- **Koordinatori na lokaciji (PRILOG 8.)**

Koordinate na lokaciji određuje i upućuje na lokaciju načelnik Stožera civilne zaštite, sa zadaćom koordiniranja djelovanja različitih operativnih snaga sustava civilne zaštite i komuniciranja sa Stožerom civilne zaštite.

2.5. Mobilizacija (aktiviranje) i narastanje operativnih snaga sustava civilne zaštite

Aktiviranje podrazumijeva postupke pokretanja žurnih službi, operativnih snaga sustava civilne zaštite i građana na temelju relevantnih podataka sustava ranog upozoravanja kada izvanredni događaj ima tendenciju razvoja u veliku nesreću.

Aktiviranje operativnih snaga sustava civilne zaštite, odlukom nalaže općinski načelnik samostalno ili na prijedlog Stožera i Službe civilne zaštite Varaždin preko Centra 112.

- **Stožer civilne zaštite (PRILOG 1.)**

Mobilizaciju Stožera nalaže općinski načelnik, odnosno načelnik Stožera civilne zaštite.

Članovi Stožera civilne zaštite mobiliziraju se vlastitim kapacitetima nadležnih tijela, sukladno Shemi mobilizacije Stožera civilne zaštite (**PRILOG 30.**).

Članovi Stožera mobiliziraju se u pravilu putem fiksne ili mobilne telekomunikacijske mreže, a mobilizacijski poziv im se uručuje naknadno pri dolasku na zbornu mjesto. Mobilizacija Stožera civilne zaštite može se izvršiti putem teklića.

Mobilizacijsko mjesto: Zgrada Općine Vinica na adresi Vinička 5, Marčan, 42207 Vinica. Pričuvna lokacija koja će se koristiti u nemogućnosti prilaska primarnoj lokaciji je zgrada Osnovne škole Vinica na adresi Vinička ulica 10, Marčan, 42207 Vinica.

- **Operativne snage vatrogastva (PRILOG 2.)**

Zapovjedništva i postrojbe vatrogastva, kada u velikim nesrećama i katastrofama djeluju kao operativna snaga sustava civilne zaštite, mobiliziraju se sukladno odredbama posebnih propisa kojima se uređuje područje vatrogastva, Planu djelovanja civilne zaštite, *Zakona o sustavu civilne zaštite*, vlastitih operativnih planova civilne zaštite te nalogu Stožera civilne zaštite.

Ukoliko zapovjednici postrojbi na terenu zahtijevaju dodatne vatrogasne snage, tada odluku o uključivanju većeg dijela postrojbi donosi zapovjednik Vatrogasne zajednice Varaždinske županije, a na prijedlog voditelja intervencije. Ako zapovjednik vatrogasne intervencije ocijeni da raspoloživim sredstvima i snagama nije u mogućnosti uspješno obaviti intervenciju, o nastaloj situaciji odmah izvješćuje Županijskog vatrogasnog zapovjednika koji preuzima vođenje intervencije.

S obzirom da sukladno članku 92. Zakona o vatrogastvu („Narodne novine“, broj 125/19, 114/22), zapovjednici imaju javne ovlasti koje su široke potrebno je uspostaviti stalnu komunikaciju sa Stožerom civilne zaštite koji bi intervenirao u slučajevima kada se za to ukaže potreba kako bi se zapovjednicima na terenu pomoglo u izvršavanju zadaća.

- **GDCK Varaždin (PRILOG 3.)**

Djeluje u skladu s zahtjevima Stožera civilne zaštite i koordinatora na lokaciji temeljem ovog *Plana* i sukladno vlastitom operativnom planu civilne zaštite.

Mobilizacija kapaciteta GDCK za sudjelovanje u provođenju mjera i aktivnosti sustava civilne zaštite u velikim nesrećama i katastrofama provodi se po nalogu načelnika Stožera civilne zaštite, koji im se u pravilu dostavlja putem nadležnog Centra 112.

- **HGSS – Stanica Varaždin (PRILOG 4.)**

Djeluje u skladu s zahtjevima Stožera civilne zaštite i koordinatora na lokaciji temeljem ovog *Plana* i sukladno vlastitom operativnom planu civilne zaštite.

Mobilizacija kapaciteta HGSS - a za sudjelovanje u provođenju mjera i aktivnosti sustava civilne zaštite u velikim nesrećama i katastrofama provodi se po nalogu načelnika Stožera civilne zaštite, koji im se u pravilu dostavlja putem nadležnog Županijskog centra 112.

- **Udruga (PRILOG 5.)**

Članovi udruge mobiliziraju se na temelju naloga, zahtjeva i uputa Stožera civilne zaštite i koordinatora na lokaciji.

- **Povjerenici civilne zaštite (PRILOG 6.)**

Pozivanje i aktiviranje povjerenika civilne zaštite nalaže općinski načelnik u dogovoru sa Stožerom civilne zaštite temeljem naloga za mobilizaciju (PRILOG 32.), putem telefonskih / mobilnih veza ili korištenjem sustava teklića.

- **Pravne osobe od interesa za sustav civilne zaštite (PRILOG 7.)**

Pravne osobe za potrebe sustava civilne zaštite mobiliziraju se na temelju naloga Stožera civilne zaštite (PRILOG 32.) , a sukladno *Planu*, Odluci o određivanju pravnih osoba od interesa za sustav civilne zaštite te operativnim planovima civilne zaštite pravnih osoba.

Čelnik pravne osobe od interesa za sustav civilne zaštite dužan je izvijestiti općinskog načelnika o mogućnostima za stavljanje na raspolaganje operativnih ljudskih i materijalno - tehničkih sredstava za provođenje mjera iz *Plana*.

- **Koordinator na lokaciji (PRILOG 8.)**

Koordinatora na lokaciji Stožer civilne zaštite, nakon zaprimanja obavijesti o velikoj nesreći ili katastrofi, mobilizira odmah po saznanju i upućuje ga na mjesto incidenta prije dolaska operativnih snaga.

2.5.1. Vrijeme pripravnosti i mobilizacije operativnih snaga sustava civilne zaštite

Gotove snage se mogu odmah uključiti u provedbu mjera civilne zaštite, a za ostale snage teče vrijeme pripreme za mobilizaciju, u kojem se obavljaju neophodne radnje popune potrebnim sredstvima za uspješnu provedbu mjera i aktivnosti sustava civilne zaštite.

Procjenom rizika od velikih nesreća za Općinu Vinica izdvojene su sljedeće ugroze:

1. Potres,
2. Poplave izazvane izlivanjem kopnenih vodenih tijela,
3. Epidemije i pandemije,
4. Ekstremne vremenske pojave – Ekstremne temperature,
5. Ekstremne vremenske pojave – Tuča (padaline)
6. Ekstremne vremenske pojave – Mraz (padaline),
7. Klizišta,
8. Industrijske nesreće,
9. Suša.

Vrijeme pripravnosti i mobilizacije prema pojedinim ugrozama navedeni su u nastavnim tablicama.

Tablica 7. Vrijeme pripravnosti i mobilizacije u slučaju ugroze potresom

R.BR.	NOSITELJ	VRIJEME MOBILIZACIJE I AKTIVIRANJA	VRIJEME PRIPRAVNOSTI
1.	Stožer civilne zaštite	1 h	ODMAH nakon potresa
2.	Vatrogasna postrojba	odmah do 1 h	ODMAH i sukcesivno prema razvoju situacije
3.	PU varaždinska – PP Varaždin	odmah do 1 h	ODMAH i sukcesivno prema razvoju situacije
4.	Pravne osobe od interesa za sustav civilne zaštite s građevinskom mehanizacijom	3 h	ODMAH nakon potresa
5.	Komunalno poduzeće	3 h	ODMAH nakon potresa
6.	HEP ODS d.o.o. Elektra Varaždin, HT i drugi operateri, distributeri vode i energenata	3 h	ODMAH nakon potresa
7.	Dom zdravlja Varaždinske županije	1 h	ODMAH nakon potresa
8.	Gradsko društvo Crvenog križa Varaždin	3 h	ODMAH i sukcesivno prema razvoju situacije
9.	Veterinarska stanica Varaždin	3 h	ODMAH i sukcesivno prema razvoju situacije
10.	HGSS - Stanica Varaždin	odmah do 3 h	ODMAH i sukcesivno prema razvoju situacije
11.	Postrojba civilne zaštite opće namjene	10 h	ODMAH nakon potresa
12.	Povjerenici civilne zaštite i njihovi zamjenici	12 h	ODMAH nakon potresa
13.	Udruge građana od interesa za sustav civilne zaštite	odmah do 3 h	odmah po primitku zahtjeva od načelnika ili Područnog ureda civilne zaštite
14.	Koordinatori na lokaciji	1 h	ODMAH nakon potresa
15.	Građani-uključuju se u civilnu zaštitu po nalogu načelnika u skladu s naputcima Stožera civilne zaštite	10 h	ODMAH nakon potresa

Tablica 8. Vrijeme pripravnosti i mobilizacije u slučaju ugroze poplavom izazvanom izlivanjem kopnenih vodenih tijela i poplave izazvane pucanjem brane

R.BR.	NOSITELJ	VRIJEME MOBILIZACIJE I AKTIVIRANJA	VRIJEME PRIPRAVNOSTI
1.	Hrvatske vode VGO za Muru i Gornju Dravu	odmah do 1 h	ODMAH pri prijetnji ugroze
2.	Stožer civilne zaštite	1 h	ODMAH pri prijetnji ugroze
3.	Vatrogasna postrojba	odmah do 1 h	ODMAH i sukcesivno prema razvoju situacije
4.	PU varaždinska – PP Varaždin	odmah do 1 h	ODMAH i sukcesivno prema razvoju situacije
5.	Pravne osobe od interesa za sustav civilne zaštite s građevinskom mehanizacijom	3 h	ODMAH nakon poplava
6.	Komunalno poduzeće	3 h	ODMAH nakon poplava
7.	HEP ODS d.o.o. Elektra Varaždin, HT i drugi operateri, distributeri vode i energenata	3 h	ODMAH nakon poplava
8.	Dom zdravlja Varaždinske županije	1 h	ODMAH nakon poplava
9.	Gradsko društvo Crvenog križa Varaždin	3 h	ODMAH i sukcesivno prema razvoju situacije
10.	Veterinarska stanica Varaždin.	3 h	ODMAH i sukcesivno prema razvoju situacije
11.	HGSS - Stanica Varaždin	odmah do 3 h	ODMAH i sukcesivno prema razvoju situacije
12.	Postrojba civilne zaštite opće namjene	10 h	ODMAH nakon poplava
13.	Povjerenici civilne zaštite i njihovi zamjenici	12 h	ODMAH nakon poplava
14.	Udruge građana od interesa za sustav civilne zaštite	odmah do 3 h	odmah po primitku zahtjeva od načelnika ili Područnog ureda civilne zaštite
15.	Koordinatori na lokaciji	1 h	ODMAH nakon poplave
16.	Građani-uključuju se u civilnu zaštitu po nalogu načelnika u skladu s naputcima Stožera civilne zaštite	10 h	ODMAH nakon poplave

Tablica 9. Vrijeme pripravnosti i mobilizacije u slučaju epidemije i pandemije

R.BR.	NOSITELJ	VRIJEME MOBILIZACIJE I AKTIVIRANJA	VRIJEME PRIPRAVNOSTI
1.	Stožer civilne zaštite	1 h	ODMAH pri prijetnji ugroze
2.	Vatrogasna postrojba	odmah do 1 h	ODMAH i sukcesivno prema razvoju situacije
3.	Pravne osobe s građevinskom mehanizacijom	3 h	ODMAH nakon ugroze
4.	HEP ODS d.o.o. Elektra Varaždin, HT i drugi operateri, distributeri vode i energenata	3 h	ODMAH nakon ugroze
5.	Dom zdravlja Varaždinske županije	1 h	ODMAH pri prijetnji ugroze

R.BR.	NOSITELJ	VRIJEME MOBILIZACIJE I AKTIVIRANJA	VRIJEME PRIPRAVNOSTI
6.	Gradsko društvo Crvenog križa Varaždin	3 h	ODMAH i sukcesivno prema razvoju situacije
7.	Veterinarska stanica Varaždin	3 h	ODMAH i sukcesivno prema razvoju situacije
8.	Povjerenici civilne zaštite i njihovi zamjenici	12 h	ODMAH pri prijetnji ugroze
9.	Koordinatori na lokaciji	1 h	ODMAH pri prijetnji ugroze

Tablica 10. Vrijeme pripravnosti i mobilizacije u slučaju ekstremnih temperatura, tuče, mraza i suše

R.BR.	NOSITELJ	VRIJEME MOBILIZACIJE I AKTIVIRANJA	VRIJEME PRIPRAVNOSTI
1.	Stožer civilne zaštite	1 h	ODMAH pri prijetnji ugroze
2.	Vatrogasna postrojba	odmah do 1 h	ODMAH i sukcesivno prema razvoju situacije
3.	Pravne osobe od interesa za sustav civilne zaštite	3 h	ODMAH nakon ugroze
4.	HEP ODS d.o.o. Elektra Varaždin, HT i drugi operateri, distributeri vode i energenata	3 h	ODMAH nakon ugroze
5.	Dom zdravlja Varaždinske županije	1 h	ODMAH pri prijetnji ugroze
6.	Gradsko društvo Crvenog križa Varaždin	3 h	ODMAH i sukcesivno prema razvoju situacije
7.	Veterinarska stanica Varaždin	3 h	ODMAH i sukcesivno prema razvoju situacije
8.	Povjerenici civilne zaštite i njihovi zamjenici	12 h	ODMAH pri prijetnji ugroze
9.	Koordinatori na lokaciji	1 h	ODMAH pri prijetnji ugroze
10.	Udruge građana od interesa za sustav civile zaštite	odmah do 3 h	ODMAH po primitku zahtjeva od načelnika ili Područnog ureda civilne zaštite
11.	Građani—uključuju se u civilnu zaštitu po nalogu načelnika u skladu s naputcima Stožera civilne zaštite	10 h	ODMAH pri prijetnji ugroze

Tablica 11. Vrijeme pripravnosti i mobilizacije u slučaju klizišta

R.BR.	NOSITELJ	VRIJEME MOBILIZACIJE I AKTIVIRANJA	VRIJEME PRIPRAVNOSTI
1.	Stožer civilne zaštite	1 h	ODMAH nakon ugroze
2.	Vatrogasna postrojba	odmah do 1 h	ODMAH i sukcesivno prema razvoju situacije
3.	PU varaždinska – PP Varaždin	odmah do 1 h	ODMAH i sukcesivno prema razvoju situacije
4.	Pravne osobe od interesa za sustav civilne zaštite s građevinskom mehanizacijom	3 h	ODMAH nakon ugroze
5.	Komunalno poduzeće	3 h	ODMAH nakon ugroze
6.	HEP ODS d.o.o. Elektra Varaždin, HT i drugi operateri, distributeri vode i energenata	3 h	ODMAH nakon ugroze

R.BR.	NOSITELJ	VRIJEME MOBILIZACIJE I AKTIVIRANJA	VRIJEME PRIPRAVNOSTI
7.	Dom zdravlja Varaždinske županije	1 h	ODMAH nakon ugroze
8.	Gradsko društvo Crvenog Varaždin	3 h	ODMAH i sukcesivno prema razvoju situacije
9.	Veterinarska stanica Varaždin	3 h	ODMAH i sukcesivno prema razvoju situacije
10.	HGSS - Stanica Varaždin	odmah do 3 h	ODMAH i sukcesivno prema razvoju situacije
11.	Postrojba civilne zaštite opće namjene	10 h	ODMAH nakon ugroze
12.	Povjerenici civilne zaštite i njihovi zamjenici	12 h	ODMAH nakon ugroze
13.	Udruge građana od interesa za sustav civilne zaštite	odmah do 3 h	odmah po primitku zahtjeva od načelnika ili Područnog ureda civilne zaštite
14.	Koordinatori na lokaciji	1 h	ODMAH nakon ugroze
15.	Građani-uključuju se u civilnu zaštitu po nalogu načelnika u skladu s nuputcima Stožera civilne zaštite	10 h	ODMAH nakon ugroze

Tablica 12. Vrijeme pripravnosti i mobilizacije u slučaju industrijskih nesreća

R.BR.	NOSITELJ	VRIJEME MOBILIZACIJE I AKTIVIRANJA	VRIJEME PRIPRAVNOSTI
1.	Stožer civilne zaštite	1 h	ODMAH nakon ugroze
2.	Vatrogasna postrojba	odmah do 1 h	ODMAH i sukcesivno prema razvoju situacije
3.	PU varaždinska – PP Varaždin	odmah do 1 h	ODMAH i sukcesivno prema razvoju situacije
4.	Pravne osobe od interesa za sustav civilne zaštite s građevinskom mehanizacijom	3 h	ODMAH nakon ugroze
5.	HEP ODS d.o.o. Elektra Varaždin, HT i drugi operateri, distributeri vode i energenata	3 h	ODMAH nakon ugroze
6.	Dom zdravlja Varaždinske županije	1 h	ODMAH nakon ugroze
7.	Gradsko društvo Crvenog križa Varaždin	3 h	ODMAH i sukcesivno prema razvoju situacije
8.	HGSS - Stanica Varaždin	odmah do 3 h	ODMAH i sukcesivno prema razvoju situacije
9.	Postrojba civilne zaštite opće namjene	10 h	ODMAH nakon ugroze
10.	Udruge građana od interesa za sustav civilne zaštite	odmah do 3 h	odmah po primitku zahtjeva od načelnika ili Područnog ureda civilne zaštite
11.	Koordinatori na lokaciji	1 h	ODMAH nakon ugroze

2.5.2. Organizacija popune operativnih snaga zaštite obveznicima te osobnim i skupnim materijalno – tehničkim sredstvima

Popuna operativnih snaga obveznicima vrši se:

- imenovanjem na dužnosti u Stožer civilne zaštite,
- na principu radne obveze za pravne osobe koje se poslovima civilne zaštite bave u redovitoj djelatnosti,
- određivanjem stručnih timova ili potrebitog broja zaposlenika ili članova udruge za izvršavanja dobivene zadaće u civilnoj zaštiti.

Organizacija popune osobnim i skupnim materijalno-tehničkim sredstvima:

- **Stožer civilne zaštite**
 - članovi Stožera civilne zaštite popunjavaju se opremom i sredstvima za rad od stručnih službi Općine (sredstva veze, računalnu opremu i ostala sredstva za rad).
- **Ostale operativne snage (vatrogastvo, Crveni križ, HGSS)**
 - popunjavaju se materijalnim sredstvima, koje koriste i tijekom redovnih poslova iz svojih vlastitih izvora.
- **Pravne osobe i udruge građana od interesa za sustav civilne zaštite**
 - koriste opremu i sredstva vlastitih tvrtki te udruga, sukladno dobivenoj zadaći u civilnoj zaštiti.
- **Povjerenici civilne zaštite i njihovi zamjenici**
 - koriste opremu i sredstva osiguranu od strane Općine.

Potrebna materijalno - tehnička sredstva osigurat će se i privremenim oduzimanjem pokretnine od pravnih osoba od interesa za sustav civilne zaštite te od obrtnika i poljoprivrednih gospodarstava na području Općine Vinica.

2.5.3. Troškovi angažiranja pravnih osoba i redovnih službi kod aktiviranja snaga civilne zaštite

Privremeno oduzimanje (mobilizacija) navedenih pokretnina izvršit će se temeljem Uredbe o načinu utvrđivanja naknade za privremeno oduzete pokretnine radi provedbe mjera zaštite i spašavanja („Narodne novine“ broj 85/06).

Zapisnik o privremenom oduzimanju pokretnine i Zapisnik o povratu privremeno oduzete pokretnine nalaze se u **PRILOZIMA 35. i 36.**

Odgovorna osoba u pravnoj osobi radi ostvarivanja materijalnih prava za pravnu osobu, Općini Vinica podnosi Zahtjev za naknadu za privremeno oduzetu pokretninu (**PRILOG 37.**).

3. GRAFIČKI DIO

- 3.1. Kartografski prikaz – Prostorni plan uređenja Općine Vinica II. Izmjene i dopune – Korištenje i namjena površina
- 3.2. Kartografski prikaz – Prostorni plan uređenja Općine Vinica II. Izmjene i dopune – Infrastrukturni sustavi – Pošta i telekomunikacije i energetska sustava
- 3.3. Kartografski sustavi – Prostorni plan uređenja Općine Vinica II. Izmjene i dopune – Vodnogospodarski sustav i gospodarenje otpadom
- 3.4. Kartografski prikaz – Prostorni plan uređenja Općine Vinica II. Izmjene i dopune – Uvjeti korištenja, uređenja i zaštite prostora
- 3.5. Kartografski prikaz - razmještaj operativnih snaga, mjesta zdravstvenog zbrinjavanja, mjesta zbrinjavanja i smještaja, lokacije na kojima se manipulira opasnim tvarima, mjesta za ukop poginulih i dr.

4. POSEBNI DIO

4.1. Mjere civilne zaštite od potresa

Potres je elementarna nepogoda uzrokovana prirodnim događajem koji je vjerojatno najveći uzrok stradanja ljudi i uništenja materijalnih dobara. Katastrofe uzrokovane potresima karakterizira brz nastanak, a događaju se stalno i bez prethodnog upozorenja.

Posljedice uslijed potresa:

- izravna oštećenja prometnica i njihova neprohodnost što može otežati prometnu povezanost Općine sa susjednim jedinicama lokalne samouprave te usporiti potrebne radnje neposredno nakon potresa (spašavanje, evakuacija, odvoz građevinskog otpada i sl);
- oštećenje industrijskih objekata uz izravne troškove zbog oštećenja građevina i opreme mogu zbog odgode spremnosti za rad, uključivati dodatne posljedice za zaposleno stanovništvo i gospodarstvo u cjelini, kao i dugoročne posljedice na okoliš;
- prekidi u telekomunikacijskoj mreži mogu stanovništvu i hitnim službama otežati komunikaciju, a oštećenja strujne mreže i komunalne infrastrukture mogu usporiti radove hitnih službi i povećati osjećaj nesigurnosti stanovništva;
- opasnost od oštećenja bolnice i domova zdravlja mogu otežati mogućnost osiguravanja dovoljnih kapaciteta za zbrinjavanje ozlijeđenih;
- oštećenje objekata javne društvene namjene poput muzeja i sportskih objekata može ugroziti sigurnost velikog broja ljudi.

- **Mjere zaštite od potresa**

Protupotresno projektiranje, kao i gradnju građevina, treba se provoditi sukladno zakonskim propisima o građenju i prema postojećim tehničkim propisima za navedenu seizmičku zonu. Projektiranje, građenje i rekonstrukcija važnih građevina mora se provesti tako da građevine budu otporne na potres. Potrebno je osigurati dovoljno široke i sigurne evakuacijske putove, omogućiti nesmetan pristup svih vrsti pomoći u skladu s važećim propisima.

4.1.1. Pregled zadaća, nositelja, operativnih postupaka, kapaciteta i operativnog doprinosa – Potres

R.BR.	ZADAĆA (MJERA CZ)	OPERATIVNI POSTUPCI, KAPACITETI I OPERATIVNI DOPRINOS	IZVRŠITELJI
1.	Organizacija spašavanja i raščišćavanja, zadaće sudionika i operativnih snaga civilne zaštite koje raspolažu kapacitetima za spašavanje iz ruševina na svim razinama sustava i drugi podaci bitni za operativno djelovanje Stožera civilne zaštite	Stožer utvrđuje prioritete u raščišćavanju ruševina. Stožer nakon analize određuje mobilizaciju materijalno - tehničkih sredstava. Ako postojeće snage i materijalna sredstva nisu dovoljna, općinski načelnik traži pomoć od Varaždinske županije. Sigurnim zonama u ugroženom području mogu se definirati svi otvoreni prostori na udaljenosti ½ visine zgrade. Mogu se poistovjetiti s lokacijama za prikupljanje i prihvat stanovništva. U raščišćavanju ruševina i spašavanju zatrpanih osoba sudjeluju: VZ Varaždinske županije, DVD - i, HGSS – Stanica Varaždin. U početku je najvažnije osigurati prohodnost putova i osigurati vodu za piće, kako za snage civilne zaštite, tako i za stanovništvo. Komunikacija sa Stožerom civilne zaštite i drugim operativnim snagama sustava civilne zaštite ostvaruje se putem telefona, mobitela ili e-mailom.	Za prikupljanje informacija o stanju prohodnosti prometnica zadužen je: – Koordinator na lokaciji (PRILOG 8.) – Stožer civilne zaštite (PRILOG 1.) – PU Varaždinska (PRILOG 15.) – Povjerenici civilne zaštite (PRILOG 6.) – HGSS – Stanica Varaždin (PRILOG 4.) – VZ Varaždinske županije (PRILOG 2.) – Operativne snage vatrogastva Općine (PRILOG 2.) – Komunalno poduzeće (PRILOG 20.) – Udruge (PRILOG 5.) – Tvrtke i obrti koji mogu pomoći MTS (PRILOG 21.)
		Evakuacija i zbrinjavanje stanovništva, materijalnih i kulturnih dobara, osobna i uzajamna pomoć te obavljanje potrebnih radnji i izvođenje radova na ruševinama izvršit će snage sustava civilne zaštite.	– Povjerenici civilne zaštite (PRILOG 6.) – Operativne snage vatrogastva Općine (PRILOG 2.)
		Organizaciju za prikupljanje, prijevoz i odlaganje izvršava koncesionar za odvoz otpada Općine i pravne osobe s građevinskom mehanizacijom s područja nadležnosti Općine.	– Komunalno poduzeće (PRILOG 20.) – Tvrtke i obrti koji mogu pomoći MTS (PRILOG 21.)
2.	Organizacija zaštite objekata kritične infrastrukture i suradnja s pravnim osobama s ciljem osiguranja kontinuiteta njihovog djelovanja	Uspostava opskrbe električnom energijom	– HEP ODS d.o.o. Elektra Varaždin – (PRILOG 19.)
		Redovna opskrba vodom	– Varkom d.o.o. (PRILOG 19.)
		Popravak telefonske infrastrukture (područne centrale, mjesne centrale, repetitori, stupovi nadzemne telefonske mreže)	– HAKOM (112)
		Popravak prometnica	– Županijska uprava za ceste Varaždinske županije (PRILOG 23.) – Tvrtke i obrti koji mogu pomoći MTS (PRILOG 21.)

R.BR.	ZADAĆA (MJERA CZ)	OPERATIVNI POSTUPCI, KAPACITETI I OPERATIVNI DOPRINOS	IZVRŠITELJI
			- Koncesionari za čišćenje prometnica (PRILOG 23.) - Općina Vinica (PRILOG 9.)
3.	Organizacija gašenja požara (nositelji, zadaće, nadležnosti i usklađivanje)	Sukladno Planu zaštite od požara, Stožer prikuplja informacije o požarnoj opasnosti, a za to je zadužen je član Stožera za protupožarnu zaštitu. Stožer se informira o potrebi iskapčanja pojedinih energenta na prijedlog člana Stožera za protupožarnu zaštitu. Ako DVD - i ne mogu sanirati nastalu požarnu opasnost zatražit će pomoć od VZ Varaždinske županije sukladno Procjeni ugroženosti od požara i tehnoloških eksplozija Varaždinske županije.	- Operativne snage vatrogastva Općine (PRILOG 2.) - VZ Varaždinske županije (PRILOG 2.)
4.	Organizacija reguliranje prometa i osiguranja za vrijeme intervencija	Stožer definira prioritete u sanaciji prometnica	– Stožer civilne zaštite (PRILOG 1.)
		Za ocjenu stanja i funkcionalnosti prometa i komunikacijskih sustava i objekata zadužena je PU Varaždinska, Županijska uprava za ceste Varaždinske županije. Donošenje odluka o zabrani cestovnog prometa poradi zaštite sigurnosti na pogođenom području u nadležnosti je PU Varaždinska. Uspostavu alternativnih prometnih pravaca provodi PU Varaždinska. Nadzor i čuvanje ugroženog područja provodi PU Varaždinska. Osiguravanje područja intervencija provodi PU Varaždinska.	- PU Varaždinska (PRILOG 15.) - Županijska uprava za ceste Varaždinske županije (PRILOG 23.)
		Osiguranje telekomunikacijskih veza	– HAKOM (112)
5.	Organizaciju pružanja medicinske pomoći i medicinskog zbrinjavanja	Stožer prikuplja informacije o stanju objekata za pružanje zdravstvenih usluga, a za to je zadužen član Stožera za zdravstveno zbrinjavanje. Stožer prikuplja informacije o stanju medicinske opreme i zaliha lijekova te sanitetskog materijala.	- Koordinator na lokaciji (PRILOG 8.) - Stožer civilne zaštite (PRILOG 1.)
		Prvu pomoć pružit će Nastavni zavod za hitnu medicinu Varaždinske županije, ordinacije opće medicine, GDCK Varaždin.	- Nastavni zavod za hitnu medicinu Varaždinske županije (PRILOG 13.) - Ordinacije opće medicine (PRILOG 13.) - GDCK Varaždin (PRILOG 3.) - HGSS – Stanica Varaždin (PRILOG 4.)
		Opskrbu sanitetskim materijalom i opremom osigurat će ordinacije opće medicine. U slučaju potrebe, općinski načelnik traži pomoć od Varaždinske županije.	– Ordinacije opće medicine (PRILOG 13.)

R.BR.	ZADAĆA (MJERA CZ)	OPERATIVNI POSTUPCI, KAPACITETI I OPERATIVNI DOPRINOS	IZVRŠITELJI
6.	Organizacija pružanja veterinarske pomoći	Stožer prikuplja informacije o stoci i domaćim životinjama koje su bez nadzora. Načelnik Stožera zatražit će podatke od povjerenika za civilnu zaštitu za: praćenje stanja i provođenje aktivnosti na sprječavanju nastanka ili širenja zaraznih bolesti, nadzor nad prometom i distribucijom namirnica životinjskog porijekla, prikupljanje i zbrinjavanje životinja, liječenje, klanje ili eutanazija životinja i druge provedbene aktivnosti.	- Veterinarska stanica Varaždin, (PRILOG 13.) - Lovačke udruge (PRILOG 5.) - Pravne osobe za prikupljanje i zbrinjavanje životinja (PRILOG 24.)
		Za organizaciju prikupljanja životinjskih leševa zadužena je Veterinarska stanica Varaždin. Praćenje stanja i provođenje aktivnosti na sprječavanju nastanka ili širenja zaraznih bolesti u nadležnosti je Zavoda za javno zdravstvo – higijensko epidemiološka služba. Neškodljivo uklanjanje ranjenih, ozlijeđenih ili bolesnih životinja u nadležnosti je Veterinarske stanice Varaždin.	- Veterinarska stanica Varaždin, (PRILOG 13.) - Lovačke udruge (PRILOG 5.)
7.	Organizacija provođenja evakuacije	Općinski načelnik uz konzultaciju sa Stožerom civilne zaštite donosi Odluku o provođenju evakuacije stanovništva, materijalnih dobara i životinja s određenog područja ovisno o događaju. Odluka se prenosi sredstvima javnog ili sredstvima lokalnog priopćavanja, a može se prenijeti i sustavima za uzbunjivanje, davanjem znaka nadolazeća opasnost i govornim informacijama. Također Odluka se može prenijeti i putem povjerenika civilne zaštite za određeno područje ili dijelove naselja odnosno za područje pojedinog mjesnog odbora. Paralelno s dostavom obavijesti o provođenju evakuacije, pokreće se aktiviranje sustava evakuacije od strane općinskog načelnika ili načelnika Stožera civilne zaštite i pravne osobe s prometnim sredstvima za prijevoz stanovništva kao i PP Varaždin poradi reguliranja prometa i osiguranja provođenja evakuacije te zaštite imovine osoba koje su napustile područje. Planiranje evakuacije u slučaju razornog potresa na području Općine provodit će se prvenstveno za stanovništvo koje stanuje u starijim stambenim objektima. Evakuacija/samoevakuacija stanovništva započinje nakon utvrđene opasnosti i zapovijedi za evakuaciju od općinskog načelnika. Evakuacija stanovništva provodit će se uglavnom osobnim vozilima građana. Za početak provođenja evakuacije angažirat će se povjerenici civilne zaštite. Nakon mobilizacije, provođenje evakuacije izvršit će DVD - i i prijevoznici. Prihvat i smještaj ugroženog stanovništva vršit će se u objektima navedenim u PRILOGU 42. Ekipe za prihvat ugroženog stanovništva (PRILOG 11.) čine ekipe za prihvat stanovništva na navedenim lokacijama. Pravce evakuacije zavisno od nastale situacije ugroženog područja odredit će Stožer u suradnji s PP Varaždin i	- Stožer civilne zaštite (PRILOG 1.) - Povjerenici civilne zaštite (PRILOG 6.) - Operativne snage vatrogastva Općine (PRILOG 2.) - PU Varaždinska (PRILOG 15.) - GDCK Varaždin (PRILOG 3.) - Hrvatski zavod za socijalni rade – Područni ured Varaždin (PRILOG 14.) - Komunalno poduzeće (PRILOG 20.) - Tvrtke i obrti koji mogu pomoći MTS (PRILOG 21.)

R.BR.	ZADAĆA (MJERA CZ)	OPERATIVNI POSTUPCI, KAPACITETI I OPERATIVNI DOPRINOS	IZVRŠITELJI
		povjerenicima civilne zaštite (Pregled pravaca za evakuaciju prikazan je na zemljovidu u točki 3.).	
8.	Organizacija spašavanja i evakuacije ranjivih skupina stanovništva	Razrađeno u točki 4.6.	
9.	Organizacija provođenja zbrinjavanja	U zbrinjavanju ugroženog i stradalog stanovništva angažirat će se: redovne zdravstvene institucije i ustanove, GDCK Varaždin, Hrvatski zavod za socijalni rade – Područni ured Varaždin, ekipe za prihvrat ugroženog stanovništva. Potrebnu hranu, prijevoz i ostalo osigurat će stručne službe Općine. Za prihvrat ugroženog stanovništva i GDCK Varaždin uz pomoć udruge građana organiziraju razmještaj u objektima namijenjenim za smještaj evakuiranog stanovništva, organiziraju postavljanje ležajeva, uređenje prostora, određuju dežurne osobe, organiziraju dobavu hrane i vode za piće. Hrvatski zavod za socijalni rade – Područni ured Varaždin uspostavlja usku suradnju u provedbi navedenih zadaća s organizacijom Crvenog križa u materijalnom i drugom osiguranju potreba osoba koje podliježu zbrinjavanju. Timovi opće medicine pružaju psiho - socijalnu i zdravstvenu njegu osobama na zbrinjavanju i upućuju prema potrebi u specijalizirane zdravstvene ustanove. Udruge pomažu u zadovoljavanju potreba osoba na zbrinjavanju, pripremanju hrane, opsluživanju te organizaciji društvenog života u objektima. DVD - i sudjeluju u dobavi potrebnih količina pitke i tehničke vode, prijenosu bolesnih osoba u transportna sredstva, prijevozu i drugo. Pregled mogućih lokacija za podizanje šatorskih i drugih privremenih naselja: – zelene površine na području Općine (blizina mogućih priključaka na infrastrukturu). Pregled lokacija smještaja s odgovornim osobama nalazi se u PRILOGU 42. Za pružanje prve medicinske pomoći na području Općine pobrinut će se Nastavni zavod za hitnu medicinu Varaždinske županije, GDCK Varaždin, HGSS – Stanica Varaždin, Hrvatski zavod za socijalni rad – Područni ured Varaždin. Nositelj veterinarskog zbrinjavanja na području Općine je Veterinarska stanica	– GDCK Varaždin (PRILOG 3.) – Hrvatski zavod za socijalni rade – Područni ured Varaždin (PRILOG 14.) – Ekipe za prihvrat ugroženog stanovništva (PRILOG 11.) – Udruge (PRILOG 5.) – Operativne snage vatrogastva Općine (PRILOG 2.) – Nastavni zavod za hitnu medicinu Varaždinske županije (PRILOG 13.) – HGSS – Stanica Varaždin (PRILOG 4.) – Komunalno poduzeće (PRILOG 20.) – Tvrtke i obrti koji mogu pomoći MTS (PRILOG 21.) – Veterinarska stanica Varaždin (PRILOG 13.) – Pravne osobe za prikupljanje i zbrinjavanje životinja (PRILOG 24.) – Povjerenici civilne zaštite (PRILOG 6.) – Stožer civilne zaštite (PRILOG 1.)

R.BR.	ZADAĆA (MJERA CZ)	OPERATIVNI POSTUPCI, KAPACITETI I OPERATIVNI DOPRINOS	IZVRŠITELJI
		Varaždin. Smještaj stoke vršit će vlasnici stoke uz koordinaciju povjerenika za civilnu zaštitu i Stožera civilne zaštite. Stočna hrana uskladištit će se u privatna domaćinstva prema raspoloživim kapacitetima.	
10.	Organizacija provođenja humane asanacije i identifikacije poginulih	Identifikacija poginulih	– PU Varaždinska (PRILOG 15.)
		Sanitarni nadzor na ukapanjem mrtvih provodi pogrebno poduzeće uz djelatnike groblja.	– Komunalno poduzeće (PRILOG 20.)
		Sahranjivanje poginulih vršit će se na mjesnim grobljima po mjestu prebivališta poginulih (Zemljovid – točka 3.)	
		Prilikom humane asanacije za pružanje pogrebnih usluga koristit će usluge pogrebnih poduzeća. Organizacija humane asanacije i identifikacija poginulih vršit će se po posebnim propisima (sudac, policijski službenik, liječnik, povjerenik CZ-a i dr.).	– Komunalno poduzeće (PRILOG 20.) – PU Varaždinska (PRILOG 15.)
		Prilikom humane asanacije za pružanje pogrebnih usluga koristit će usluge pogrebnih poduzeća. Organizacija humane asanacije i identifikacija poginulih vršit će se po posebnim propisima (sudac, policijski službenik, liječnik, povjerenik CZ-a i dr.).	– Komunalno poduzeće (PRILOG 20.)
11.	Organizacija higijensko-epidemiološke zaštite	Utvrđuju se nositelji sukladno operativnim planovima nositelja razrađuju zadaće i postupci pričuvnih kapaciteta, posebno osobne i uzajamne zaštite.	– Zavod za javno zdravstvo Varaždinske županije (PRILOG 13.)
12.	Organizacija osiguravanja hrane i vode za piće	Stožer prikuplja informacije o stanju vodoopskrbnog sustava, a za to je zadužen član Stožera za vodoopskrbu uz suradnju sa Zavodom za javno zdravstvo Varaždinske županije. Do uspostave vodoopskrbnog sustava organizira se dovoz vode na punktove po ugroženom području, a raspored određuje član Stožera za protupožarnu zaštitu. Stožer određuje minimalne dnevne količine vode po osobi. U slučaju onečišćenja vode u zdencima aktivirat će se operativne snage civilne zaštite radi dezinfekcije zdenaca, a prema uputama Zavoda za javno zdravstvo Varaždinske županije–higijensko-epidemiološke službe. Stožer organizira dopremu prehrambenih artikala. Stožer organizira distribuciju hrane.	– Stožer civilne zaštite (PRILOG 1.) – Zavod za javno zdravstvo Varaždinske županije (PRILOG 13.) – GDCK Varaždin (PRILOG 3.) – Povjerenici civilne zaštite (PRILOG 6.) – Operativne snage vatrogastva Općine (PRILOG 2.) – Općina Vinica (PRILOG 9.)
13.	Organizacija središta za informiranje stanovništva	Stožer započinje prikupljanje podataka o stanju u srušenim i oštećenim objektima, posebno u javnim školama, domovima, crkvama, trgovinama, ugostiteljskim	– Stožer civilne zaštite (PRILOG 1.) – Općina Vinica (PRILOG 9.)

R.BR.	ZADAĆA (MJERA CZ)	OPERATIVNI POSTUPCI, KAPACITETI I OPERATIVNI DOPRINOS	IZVRŠITELJI
		objektima. Informacije se prikupljaju od strane općinskog načelnika, predsjednika mjesnih odbora i povjerenika civilne zaštite po mjesnim odborima i Centra 112. Informiranje građana o mjerama i postupcima za zaštitu zdravlja, života i imovine, informiranje o evakuaciji i mjestima okupljanja, osiguranje vozila za evakuaciju, osiguranje hrane i vode za piće, utvrđivanje lokacija, prihvata i zbrinjavanje stanovništva, organizacija života u prihvatnom centru (koristi se sustav javnog upozoravanja, lokalne radio stanice, Internet za prenošenje uputa o postupcima bitnim za preživljavanje tijekom trajanja događaja i mjerama koje treba provesti nakon njegovog okončanja),	– Povjerenici civilne zaštite (PRILOG 6.) – Koordinator na lokaciji (PRILOG 8.) – Mediji javnog priopćavanja (PRILOG 28.)
14.	Organizacija prihvata pomoći	Osiguranje ljudstva i materijalnih sredstava	– Općina Vinica (PRILOG 9.)
		Za prihvata sanitetskog materijala i lijekova zadužena je Općina. Organizacija prihvata pomoći i pripreme objekata za zbrinjavanje (PRILOG 41.)	– Povjerenici civilne zaštite (PRILOG 6.) – Operativne snage vatrogastva Općine (PRILOG 2.)
		Punkt za prihvata pomoći bit će uspostavljen u zgradi Ambulante opće medicine Vinica, a za prihvata je zadužen član Stožera za zdravstveno zbrinjavanje. Vatrogasne postrojbe prihvaćaju se na lokaciji vatrogasnog doma, a za prihvata je zadužen član Stožera za protupožarnu zaštitu.	– Stožer civilne zaštite (PRILOG 1.) – Operativne snage vatrogastva Općine (PRILOG 2.)
15.	Organizacija pružanja psihološke pomoći	Psihološku potporu pružit će djelatnici Hrvatski zavod za socijalni rad – Područni ured Varaždin.	– Hrvatski zavod za socijalni rad – Područni ured Varaždin (PRILOG 14.)
16.	Troškovi angažiranih pravnih osoba i redovnih službi	Troškovi aktiviranja snaga sustava civilne zaštite koje su u ingerenciji Općine snosi Općina (PRILOG 34.)	

4.2. Mjere civilne zaštite od poplava

Temeljem Provedbenog plana obrane od poplava branjenog područja Sektora A-Mura i Gornja Drava branjeno područje 20: Mali sliv Plitvica-Bednja (osim rijeke Drave) iz 2022.godine područje Općine Vinica pripada dionici A.20.6.

HE Varaždin smještena je na rijeci Dravi, kraj grada Varaždina i koristi vodne snage rijeke Drave na dionici dužoj 28,5 km (od r.km. 309 do r.km. 288).

U ugroženo područje u slučaju rušenja brana HE Varaždin je oko 20-tak kilometara s prosječnim uzdužnim padom od 1.2 ‰. Širina područja je relativno velika. Izgrađeni hidrotehnički objekti na umjetni način razgraničavaju područje, a širenje poplavnog vala je moguće s obje strane objekata na udaljenosti od oko 6 km. Potencijalno područje plavljenja na sjever ne bi širilo dalje od ceste Ormož – Središće i željezničke pruge Središće - Čakovec. S južne strane granica plavljenog područja bi bila cesta Ormož – Strmec – Sračinec – Varaždin u primarnoj fazi plavljenja odnosno pod udarom vodnog vala. Sekundarno ova strana zaobalja bi prelijevanjem spomenute prometnice mogla također biti ugrožena, ali sa znatno manjim efektima plavljenja, naročito u vremenskom smislu.

- **Mjere zaštite od poplava**

Mjerama zaštite u urbanističkim planovima i građenju nužno je smanjiti mogućnost nastajanja poplava na području Općine, a to se može provesti putem građevinskih i negrađevinskih mjera: Građevinske mjere zaštite od poplava uključuju građenje regulacijskih i zaštitnih vodnih građevina, kao i održavanje vodotoka, vodnih građevina i objekata te nadzora vodnih građevina (brane, ustave, crpne stanice nasipi),

- ekspanzijske površine su niski dijelovi riječnih dolina koji obično služe za rasterećenje ekstremno visokih poplavnih voda koje se upuštaju u narečene površine;
- nasipi su najstariji i najčešće korišteni objekti zaštite od poplava jer su jednostavne građevine koje se mogu graditi od materijala s lica mjesta i uz relativno niske troškove;
- uređenje vodotoka podrazumijeva radove kojima se povećava njegova protočna sposobnost, a time i snižavaju vodostaji visokih voda (uklanjanje prepreka koje usporavaju tok, skraćanje toka, iskop većeg profila);
- odteretni kanali se grade u slučajevima ograničenog kapaciteta prirodnog vodotoka kada, zbog izgrađenosti duž njegovih obala ili visine postojećih mostova, ne postoji realna mogućnost povećanja proticajne sposobnosti vodotoka građevinskim intervencijama;

Negrađevinske mjere zaštite od poplava sastoje se od provedbe mjera obrane od poplava, kao i upravljanje i koordinacija djelatnosti tijekom pojave velikih voda, kao i modernizacija i koordinacija komunikacijskih sustava koji će se aktivirati u slučaju pojave velikih voda.

Općina u svoje prostorne planove mora ugraditi mjere zaštite od prirodnih i drugih nesreća, te zahvate u prostoru u vezi sa zaštitom od prirodnih (među kojima su i poplave) i drugih nesreća.

4.2.1. Pregled zadaća, nositelja, operativnih postupaka, kapaciteta i operativnog doprinosa - Poplava

R.BR.	ZADAĆA (MJERA CZ)	OPERATIVNI POSTUPCI, KAPACITETI I OPERATIVNI DOPRINOS	IZVRŠITELJI
1.	Organizacija provođenja obveza iz Državnog plana obrane od poplava (način suradnje s kapacitetima Hrvatskih voda) i Provedbenog plana obrane od poplava	Hrvatske vode aktiviraju vlastite snage sukladno operativnim planovima na način da aktiviraju certificirano poduzeće sa strojevima i opremom. Stožer civilne zaštite uvodi dežurstvo i nalaže aktivnosti na provedbi mjera obrane od poplava, na područjima svoje nadležnosti na inicijativu rukovoditelja obrane od poplava. Stožer civilne zaštite održava stalnu vezu s rukovoditeljem obrane od poplava Hrvatskih voda mobilnom i fiksnom telefonijom direktno ili putem Centra 112.	– Hrvatske vode - VGO za Muru i gornju Dravu – VGI Plitvica - Bednja (PRILOG 16.)
2.	Organizacija i pregled obveza sudionika i operativnih snaga sustava civilne zaštite koji se trebaju uključiti u obranu od poplava	Stožer uvodi dežurstvo i nalaže aktivnosti na provedbi mjera obrane od poplava.	– Stožer civilne zaštite (PRILOG 1.)
		Uzbunjivanje stanovništva provodit će se vatrogasnim sirenama. Za uzbunjivanje stanovništva zadužen je zapovjednik DVD-a Vinica. Uklanjanje naplavina, spašavanje ljudi iz poplavnog područja obavljat će DVD - i (ispumpavanje vode, uklanjanje naplavina, spašavanje ljudi i imovine i sl.). U svrhu pravovremenog izvršenja radnji na obrani od poplava a, prema veličini i intenzitetu porasta vodostaja, poduzimaju se i odgovarajuće mjere angažiranja potrebne radne snage, prijevoznih sredstava i sl. (nakon poplava formiraju stručno povjerenstvo za procjenu šteta na područjima svoje nadležnosti druge aktivnosti (asanacija i sl.)	– Operativne snage vatrogastva Općine (PRILOG 2.) – Operativne snage vatrogastva Općine (PRILOG 2.) – PP Varaždin (PRILOG 15.) – HGSS – Stanica Varaždin (PRILOG 4.)
3.	Načela za zaštitu ugroženih objekata kritične infrastrukture i obveze vlasnika kritične infrastrukture	Uspostava opskrbe električnom energijom	– HEP ODS d.o.o Elektra Varaždin (PRILOG 19.)
		Redovna opskrba vodom	– Varkom d.o.o. (PRILOG 19.)
		Popravak telefonske infrastrukture (područne centrale, mjesne centrale, repetitori, stupovi nadzemne telefonske mreže)	– HAKOM (112)
		Popravak prometnica	– Županijska uprava za ceste Varaždinske županije (PRILOG 23.)
4.	Organizacija pružanja drugih mjera civilne zaštite tijekom reagiranja sustava civilne zaštite u poplavama	Pružanje prve medicinske pomoći unesrećenima.	– Nastavni zavod za hitnu medicinu Varaždinske županije (PRILOG 13.) – Ordinacije opće medicine (PRILOG 13.) – HGSS – Stanica Varaždin (PRILOG 4.)

R.BR.	ZADAĆA (MJERA CZ)	OPERATIVNI POSTUPCI, KAPACITETI I OPERATIVNI DOPRINOS	IZVRŠITELJI
	(uključujući evakuaciju i zbrinjavanje)	Stožer prikuplja informacije o stoci i domaćim životinjama koje su bez nadzora. Načelnik stožera zatražit će se podatke od povjerenika civilne zaštite i koordinatora na lokaciji. Nadležnost za praćenje stanja i provođenje aktivnosti na sprječavanju nastanka ili širenja zaraznih bolesti, nadzor nad prometom i distribucijom namirnica životinjskog porijekla, prikupljanje i zbrinjavanje životinja (liječenje, klanje ili eutanazija životinja) i druge provedbene aktivnosti imaju veterinarske organizacije koje djeluju na prostoru Općine.	- Koordinator na lokaciji (PRILOG 8.) - Veterinarska stanica Varaždin, (PRILOG 13.) - Pravne osobe za prikupljanje i zbrinjavanje životinja (PRILOG 24.) - Udruge građana (PRILOG 5.)
		Pružanje psihološke potpore	- Hrvatski zavod za socijalni rade – Područni ured Varaždin (PRILOG 14.)
		Opskrba sanitetskim materijalom i opremom	- Ordinacije opće medicine (PRILOG 13.)
		U zaštiti od poplava koristit će se materijalno tehnička sredstva: - sredstva i oprema dobrovoljnih vatrogasnih društava te po potrebi VZ Varaždinske županije, - licencirano poduzeće Hrvatskih voda (poduzeća čiji su djelatnici osposobljeni za radove sa strojevima na rijekama, akumulacionim jezerima), - strojevi i oprema građevinskih poduzeća, - strojevi i oprema građana – obrtnika (priručna sredstva i sl.).	- Operativne snage vatrogastva Općine (PRILOG 2.) - VZ Varaždinske županije (PRILOG 2.) - Komunalno poduzeće (PRILOG 20.) - Tvrtke i obrti koji mogu pomoći MTS (PRILOG 21.)
		Organizacija provođenja asanacije Provođenje asanacije terena provodit će komunalne tvrtke, pravne osobe s građevinskom mehanizacijom, vatrogasne snage, povjerenici civilne zaštite, postrojba civilne zaštite opće namjene, vlasnici kritične infrastrukture, vlasnici objekata, stanovništvo, a po potrebi i ostale snage civilne zaštite.	- Operativne snage vatrogastva Općine (PRILOG 2.) - HEP ODS d.o.o. Elektra Varaždin (PRILOG 19.) - HAKOM (112) - Povjerenici civilne zaštite (PRILOG 6.)
		Organizacija provođenja evakuacije: Općinski načelnik uz konzultaciju sa Stožerom civilne zaštite donosi Odluku o provođenju evakuacije stanovništva, materijalnih dobara i životinja s određenog područja ovisno o događaju. Odluka se prenosi sredstvima javnog ili sredstvima lokalnog priopćavanja, a može se prenijeti i sustavima za uzbunjivanje, davanjem znaka nadolazeća opasnost i govornim informacijama. Također Odluka se može prenijeti i putem povjerenika civilne zaštite za određeno područje ili dijelove naselja odnosno za područje pojedinog mjesnog odbora. Paralelno s dostavom obavijesti o provođenju evakuacije, pokreće se aktiviranje sustava evakuacije od	- Stožer civilne zaštite (PRILOG 1.) - Povjerenici civilne zaštite (PRILOG 6.) - Operativne snage vatrogastva Općine (PRILOG 2.) - Ekipe za prihvrat ugroženog stanovništva (PRILOG 11.)

R.BR.	ZADAĆA (MJERA CZ)	OPERATIVNI POSTUPCI, KAPACITETI I OPERATIVNI DOPRINOS	IZVRŠITELJI
		strane općinskog načelnika ili načelnika Stožera civilne zaštite i pravne osobe s prometnim sredstvima za prijevoz stanovništva kao i PP Varaždin poradi reguliranja prometa i osiguranja provođenja evakuacije te zaštite imovine osoba koje su napustile područje. Evakuacija/samoevakuacija stanovništva započinje nakon utvrđene opasnosti i zapovijedi za evakuaciju od općinskog načelnika. Evakuacija stanovništva provodit će se uglavnom osobnim vozilima građana. Za početak provođenja evakuacije angažirat će se povjerenici civilne zaštite. Nakon mobilizacije, provođenje evakuacije izvršit će DVD - i i prijevoznici. Prihvat i smještaj ugroženog stanovništva vršit će se u objektima navedenim u PRILOGU 42. Ekipe za prihvat ugroženog stanovništva (PRILOG 11.) čine ekipe za prihvat stanovništva na navedenim lokacijama. Pravce evakuacije zavisno od nastale situacije ugroženog područja odredit će Stožer u suradnji s PP Varaždin i povjerenicima civilne zaštite (Pregled pravaca za evakuaciju prikazan je na zemljovidu u točki 3.	
		U zbrinjavanju ugroženog i stradalog stanovništva angažirat će se: – redovne zdravstvene institucije i ustanove, – GDCK Varaždin, – ekipe za prihvat ugroženog stanovništva. Potrebnu hranu, prijevoz i ostalo osigurat će stručne službe Općine. Ekipe za prihvat ugroženog stanovništva i GDCK Varaždin uz pomoć udruge građana organiziraju razmještaj u objektima namijenjenim za smještaj evakuiranog stanovništva, organiziraju postavljanje ležajeva, uređenje prostora, određuju dežurne osobe, organiziraju dobavu hrane i vode za piće. Hrvatski zavod za socijalni rade – Područni ured Varaždin uspostavlja usku suradnju u provedbi navedenih zadaća s organizacijom Crvenog križa u materijalnom i drugom osiguranju potreba osoba koje podliježu zbrinjavanju. Timovi opće medicine pružaju psiho-socijalnu i zdravstvenu njegu osobama na zbrinjavanju i upućuju prema potrebi u specijalizirane zdravstvene ustanove. Udruge pomažu u zadovoljavanju potreba osoba na zbrinjavanju, pripremanju hrane, opsluživanju te organizaciji društvenog života u objektima (PRILOG 42.) DVD - i sudjeluju u dobavi potrebnih količina pitke i tehničke vode, prijenosu bolesnih osoba u transportna sredstva, prijevozu i drugo.	– GDCK Varaždin (PRILOG 3.) – Ekipe za prihvat ugroženog stanovništva (PRILOG 11.) – Općina Vinica (PRILOG 9.) – Hrvatski zavod za socijalni rade – Područni ured Varaždin (PRILOG 14.) – Operativne snage vatrogastva Općine (PRILOG 2.) – HGSS – Stanica Varaždin (PRILOG 4.) – Veterinarska stanica Varaždin (PRILOG 13.) – Pravne osobe za prikupljanje i zbrinjavanje životinja (PRILOG 24.) – Komunalno poduzeće (PRILOG 20.)

R.BR.	ZADAĆA (MJERA CZ)	OPERATIVNI POSTUPCI, KAPACITETI I OPERATIVNI DOPRINOS	IZVRŠITELJI
		Prikaz mjesta i lokacija prihvata nalazi se u PRILOZIMA 42. Pregled mogućih lokacija za podizanje šatorskih i drugih privremenih naselja – zelene površine na području Općine (blizina mogućih priključaka na infrastrukturu). Za pružanje prve medicinske pomoći na području Općine pobrinut će se Nastavni zavod za hitnu medicinu Varaždinske županije, GDCK Varaždin, HGSS – Stanica Varaždin, Hrvatski zavod za socijalni rade – Područni ured Varaždin. Nositelj veterinarskog zbrinjavanja je Veterinarska stanica Varaždin. Smještaj stoke vršit će vlasnici stoke uz koordinaciju povjerenika za civilnu zaštitu i Stožera civilne zaštite. Stočna hrana uskladištit će se u privatna domaćinstva prema raspoloživim kapacitetima.	
5.	Reguliranje prometa i osiguranja za vrijeme intervencija	Za ocjenu stanja i funkcionalnosti prometa i komunikacijskih sustava i objekata zadužena je PU Varaždinska, Županijska uprava za ceste Varaždinske županije. Stožer definira prioritete u sanaciji prometnica. Donošenje odluka o zabrani cestovnog prometa poradi zaštite sigurnosti na pogođenom području u nadležnosti je PU Varaždinska. Uspostavu alternativnih prometnih pravaca provodi PU Varaždinska. Osiguravanje područja intervencija provodi PU Varaždinska. Nadzor i čuvanje ugroženog područja Osiguranje telekomunikacijskih veza korisnika s prednošću uporabe Vlasnici objekata, stanovništvo a po potrebi i ostale snage sustava civilne zaštite	– PU Varaždinska (PRILOG 15.) – Županijska uprava za ceste Varaždinske županije (PRILOG 23.) – HAKOM (112)
6.	Troškovi angažiranih pravnih osoba i redovnih službi	Troškovi aktiviranja snaga sustava civilne zaštite koje su u ingerenciji Općine snosi Općina (PRILOG 34.)	

4.3. Mjere civilne zaštite od epidemija i pandemija

Epidemijom zarazne bolesti smatra se porast oboljenja od zarazne bolesti neuobičajen po broju slučajeva, vremenu, mjestu i zahvaćenom pučanstvu te neuobičajeno povećanje broja oboljenja s komplikacijama ili smrtnim ishodom, kao i pojava dvaju ili više međusobno povezanih oboljenja od zarazne bolesti, koja se nikada ili više godina nisu pojavljivala na jednom području te pojava većeg broja oboljenja čiji je uzročnik nepoznat, a prati ih febrilno stanje.

Općina Vinica obavezna je sukladno Zakonu o zaštiti pučanstva od zaraznih bolesti („Narodne novine“, broj 79/07, 113/08, 43/09, 130/17, 114/18, 47/20, 134/20, 143/21), osigurati provođenje mjera za zaštitu pučanstva od zaraznih bolesti te sredstva za njihovo provođenje kao i stručni nadzor nad provođenjem tih mjera.

Zaštita pučanstva od zaraznih bolesti ostvaruje se obveznim mjerama za sprečavanje i suzbijanje zaraznih bolesti koje mogu biti:

- opće mjere,
- posebne mjere,
- sigurnosne mjere,
- ostale mjere.

Opće mjere za sprečavanje i suzbijanje zaraznih bolesti provode se u objektima koji podliježu sanitarnom nadzoru, odnosno u građevinama, postrojenjima, prostorima, prostorijama, na uređajima i opremi osoba koje obavljaju gospodarske djelatnosti i u djelatnostima na području zdravstva, odgoja, obrazovanja, socijalne skrbi, ugostiteljstva, turizma, obrta i usluga, športa i rekreacije, objektima za javnu vodoopskrbu i uklanjanje otpadnih voda te deponijima za odlaganje komunalnog otpada, u djelatnosti javnog prometa, u i oko stambenih objekata, na javnim površinama i javnim objektima u gradovima i naseljima te drugim objektima od javnozdravstvene i komunalne važnosti.

Opće mjere za sprečavanje i suzbijanje zaraznih bolesti su:

- osiguravanje zdravstvene ispravnosti hrane, uključujući praćenje zoonoza i uzročnika zoonoza, predmeta opće uporabe te sanitarno - tehničkih i higijenskih uvjeta proizvodnje i prometa istih prema posebnim propisima,
- osiguravanje zdravstvene ispravnosti vode za ljudsku potrošnju te sanitarna zaštita zona izvorišta i objekata, odnosno uređaja koji služe za javnu opskrbu vodom za ljudsku potrošnju prema posebnim propisima,
- osiguravanje zdravstvene ispravnosti kupališnih, bazenskih voda, voda fontana i drugih voda od javno zdravstvenog interesa,
- osiguravanje sanitarno-tehničkih i higijenskih uvjeta na površinama, u prostorijama ili objektima koji podliježu sanitarnom nadzoru,

- osiguravanje sanitarno-tehničkih i higijenskih uvjeta odvodnje otpadnih voda, balastnih voda te odlaganja otpadnih tvari,
- osiguravanje provođenja dezinfekcije, dezinsekcije i deratizacije kao opće mjere na površinama, prostorima, prostorijama ili objektima koji podliježu sanitarnom nadzoru.

Posebne mjere za sprečavanje i suzbijanje zaraznih bolesti su:

- rano otkrivanje izvora zaraze i putova prenošenja zaraze,
- laboratorijsko ispitivanje uzročnika zarazne bolesti, odnosno epidemije zarazne bolesti,
- prijavljivanje,
- prijevoz, izolacija u vlastitom domu ili drugom odgovarajućem prostoru – samoizolacija, izolacija i liječenje oboljelih,
- provođenje preventivne i obvezne preventivne dezinfekcije, dezinsekcije i deratizacije,
- zdravstveni nadzor nad kliconošama, zaposlenim i drugim osobama,
- zdravstveni odgoj osoba,
- imunizacija, seroprofilaksa i kemoprofilaksa i
- informiranje zdravstvenih radnika i pučanstva.

Sigurnosne mjere radi zaštite pučanstva od unošenja kolere, kuge, virusnih hemoragijskih groznica, žute groznice, bolesti COVID-19 uzrokovane virusom SARS-CoV-2 i drugih zaraznih bolesti, naređuje Ministar nadležan za zdravstvo na prijedlog Hrvatskog zavoda za javno zdravstvo, a one uključuju:

- provođenje obvezne protuepidemijske dezinfekcije, dezinsekcije i deratizacije,
- osnivanje karantene,
- zabranu putovanja u državu u kojoj postoji epidemija bolesti,
- zabranu kretanja osoba, odnosno ograničenje kretanja u zaraženim ili neposredno ugroženim područjima,
- ograničenje ili zabranu prometa pojedinih vrsta robe i proizvoda,
- obvezno sudjelovanje zdravstvenih ustanova i drugih pravnih osoba, privatnih zdravstvenih radnika i fizičkih osoba u suzbijanju bolesti,
- zabranu uporabe objekata, opreme i prijevoznih sredstava,
- izolaciju osoba u vlastitom domu ili drugom odgovarajućem prostoru – samoizolacija,
- druge potrebne mjere.

Nadzor nad provedbom mjera za zaštitu pučanstva od zaraznih bolesti, obavljaju nadležni sanitarni inspektori Državnog inspektorata.

4.3.1. Pregled zadaća, nositelja, operativnih postupaka, kapaciteta i operativnih doprinosa – Epidemije i pandemije

R.BR.	ZADAĆA (MJERA CZ)	OPERATIVNI POSTUPCI, KAPACITETI I OPERATIVNI DOPRINOS	IZVRŠITELJI
1.	Organizacija preventivnih mjera za slučajeve epidemija, epizootija, biljnih bolesti.	Operativni postupci dio su redovnih poslova nadležnih službi higijensko - epidemiološke, veterinarske i agrarne službe u provođenju kojih, pored njihovih resursa, sudjeluju građani, vlasnici stoke i poljoprivrednici. Služba za epidemiologiju Zavoda za javno zdravstvo Varaždinske županije ima organiziran sustav trajne pripravnosti epidemiologa, a u cilju ranog otkrivanja izvora zaraze i putova prenošenja zaraze. Preventivne mjere će se poduzimati ovisno o uzročniku odnosno o bolesti koja je izazvala epidemiju, a surađivat će sa: – dežurnim epidemiologom Hrvatskog zavoda za javno zdravstvo, – sanitarnom inspekcijom, – veterinarskom inspekcijom, – komunikacija putem Centra 112 sa Stožerom civilne zaštite. Zakon o zaštiti pučanstva od zaraznih bolesti, propisao je posebne mjere za sprečavanje i suzbijanje zaraznih bolesti čiji su nositelji: – za rano otkrivanje izvora zaraze i putova širenja (Zavod za javno zdravstvo Varaždinske županije), – laboratorijsko ispitivanje uzročnika (Zavod za javno zdravstvo Varaždinske županije), – prijavljivanja (sve zdravstvene ustanove), – prijevoz, izolacija i liječenje oboljelih (Nastavni zavod za hitnu medicinu Varaždinske županije, Opća bolnica Varaždin), – provođenje preventivne i obvezne preventivne DDD mjere (ovlaštene pravne osobe, Zavod za javno zdravstvo Varaždinske županije), – protuepidemijske DDD mjere (Zavod za javno zdravstvo Varaždinske županije) – zdravstveni nadzor nad kliconošama, zaposlenicima i drugim osobama (Zavod za javno zdravstvo Varaždinske županije), – imunizacija, seroprofilaksa i kemoprofilaksa (Zavod za javno zdravstvo Varaždinske županije),	– Zavod za javno zdravstvo Varaždinske županije (PRILOG 13.) – Opća bolnica Varaždin (PRILOG 13.) – Nastavni zavod za hitnu medicinu Varaždinske županije (PRILOG 13.) – Ordinacije opće medicine (PRILOG 13.) – Veterinarska stanica Varaždin (PRILOG 13.) – Pravne osobe za prikupljanje i zbrinjavanje životinja (PRILOG 24.)

R.BR.	ZADAĆA (MJERA CZ)	OPERATIVNI POSTUPCI, KAPACITETI I OPERATIVNI DOPRINOS	IZVRŠITELJI
		– informiranje zdravstvenih radnika i pučanstva (Stožer za krizna stanja Ministarstva zdravstva, Zavod za javno zdravstvo Varaždinske županije).	
2.	Organizacija provođenja kurativnih mjera u slučaju epidemija, epizootija i biljnih bolesti.	U slučaju pojave epizootija kao što su: ptičja gripa, svinjska kuga, kravljje ludilo te druge bolesti nositelji provođenja mjera bit će ekipe: – Zavoda za javno zdravstvo Varaždinske županije - Higijensko epidemiološka služba, – Ordinacije opće medicine, – Veterinarska stanica Varaždin – sanitarna inspekcija, – Veterinarska inspekcija. Nadležne službe u provođenju mjera mogu: – spriječiti širenje zaraznih bolesti (u stambenim objektima, javnim prostorima, sredstvima javnog prijevoza i prijevoza namjernica) provedbom DDD postupaka, – izolirati kliconoše, – prijaviti zaraznu bolest, – laboratorijski ispitati uzročnike zaraznih bolesti, – odrediti mjesto za karantenu (za slučaj epidemije/epizootije), – pod nadzor staviti zdravlje zdravstvenih radnika koji skrbe za oboljele, – provjeriti zdravlje osobama školskih, predškolskih i drugih ustanova gdje borave djeca, – staviti pod zdravstveni nadzor osobe koje posluju s namjernicama i koje se bave poslovima osobnih usluga (frizeri, za njegu lica i tijela), – provoditi vakcinaciju, – odrediti mjesto higijenskog odlaganja otpada, – obaviti pogreb i iskopavanje umrlih (uz suglasnost službe za unutarnje poslove).	– Zavod za javno zdravstvo Varaždinske županije (PRILOG 13.) – Ordinacije opće medicine (PRILOG 13.) – Veterinarska stanica Varaždin (PRILOG 13.) – PU Varaždinska (PRILOG 15.) – vlasnici stoke / poljoprivrednici – Pravne osobe za prikupljanje i zbrinjavanje životinja (PRILOG 24.)
3.	Organizacija sudjelovanja i uključivanja dodatnih operativnih snaga i nositelja u provođenju mjera naloženih od	Nadležne službe u provođenju mjera mogu nalogati: – ograničenje ili zabranu kretanja životinja i prometa životinja (naredbom), – zabrana održavanja stočnih sajmovi i izložbi (naredbom),	– Higijensko–epidemiološka služba Zavoda za javno zdravstvo Varaždinske županije (PRILOG 13.) – Veterinarska stanica Varaždin (PRILOG

R.BR.	ZADAĆA (MJERA CZ)	OPERATIVNI POSTUPCI, KAPACITETI I OPERATIVNI DOPRINOS	IZVRŠITELJI
	strane nadležnih službi.	– zabrana ispaše, kupanja i napajanja životinja na rijekama i potocima (naredbom), – zabrana klanja (naredbom), – dezinfekcija osoba koje su bile u dodiru sa zaraženim životinjama, – dezinfekcija i deratizacija prostora i objekata za smještaj stoke i preradu i čuvanje biljaka, – zabrana uzgoja pojedinih vrsta bilja za određeno vrijeme i na određenom području (naredbom), – zabrana stavljanja u promet kontaminiranog bilja i biljnih proizvoda te sterilizacija predmeta koji su bili u dodiru s uzročnikom zarazne bolesti (naredbom), – sterilizirati predmete koji su bili u dodiru s uzročnikom bolesti, – uništavati zaraženo bilje (naredbom), – objaviti (naredbe) putem sredstava javnog priopćavanja.	13.) – Pravne osobe za prikupljanje i zbrinjavanje životinja (PRILOG 24.) – Državna veterinarska inspekcija (poziva se putem Centra 112), – Hrvatska poljoprivredno – šumarska savjetodavna služba Varaždinske županije (PRILOG 17.) – fizičke i pravne osobe, vlasnici usjeva i životinja, lovci, – PU Varaždinska (PRILOG 15.) – Mediji javnog priopćavanja (PRILOG 28.)
4.	Organizacija provođenja asanacije s pregledom pravnih osoba koje mogu osigurati snage i sredstva za asanaciju.	Sve navedene pravne osobe bit će angažirane na tehničkom dijelu sanacije terena. Sahranjivanje poginulih vršit će se na mjesnim grobljima po mjestu prebivališta poginulih. Prilikom humane asanacije koristit će se poduzeća za pružanje pogrebnih usluga. – Detoksikacija, dezinfekcija, dezinsekcija i deratizacija. – Zavod za javno zdravstvo Varaždinske županije – Služba za epidemiologiju – odjel za DDD.	– Zavod za javno zdravstvo Varaždinske županije (PRILOG 13.) – Ordinacije opće medicine (PRILOG 13.) – Komunalna poduzeća (PRILOG 20. i 25.) – PU Varaždinska (PRILOG 15.) – Ovlašteni mrtvozornici (PRILOG 12.)

4.4. Mjere civilne zaštite od ekstremnih vremenskih pojava i suše

- **Mjere zaštite od ekstremnih temperatura**

Toplinski val predstavlja dugotrajnije razdoblje izrazito toplog vremena i visokih temperatura, nerijetko praćenog i visokim postotkom vlage u zraku. Mjeri se u odnosu na uobičajene temperature za pojedino razdoblje određenog područja. Toplinski valovi predstavljaju opasnost za stanovništvo uzrokujući zdravstvene smetnje i povećanu smrtnost. Posebno ugrožene skupine društva su mala djeca, kronični bolesnici, starije i nemoćne osobe, osobe koje rade na otvorenom prostoru (građevinski radnici, osobe zadužene za održavanje cesta i javnih površina i sl.). Nepovoljan učinak mogu uzrokovati toplinski valovi koji traju dulje vrijeme.

Toplinski valovi uzrokuju ozbiljne zdravstvene i socijalne posljedice. Veoma je važno pravovremeno prepoznati simptome toplotnog udara te što prije započeti s hlađenjem tijela. Kako bi se građani što bolje zaštitili, uveden je sustav upozoravanja na opasnost od vrućine koji se provodi u razdoblju od 15. svibnja do 15. rujna. Temeljem prognoze temperature zraka za tekući dan i sljedeća četiri dana, Državni hidrometeorološki zavod objavljuje upozorenja na opasnost od vrućine na sljedeće četiri razine: nema opasnosti, umjerena opasnost, velika opasnost i vrlo velika opasnost. Pravovremene preventivne mjere mogu smanjiti broj umrlih od toplinskih valova, te su zbog toga veoma bitne preporuke za zaštitu od velikih vrućina (rashlađenje privatnih i poslovnih prostorija, sklanjanje od vrućine, unos dovoljne količine tekućine i dr.).

- **Mjere zaštite od tuče**

Tuča (grad, krupa) su ledena zrnca koja nastaju u olujnim oblacima, velikih vertikalnih dimenzija kad naglo uzlazne i vrtložne struje nose pothlađene kapljice koje se u dodiru sa zrnima leda brzo zalede u zrno tuče. Zrno tuče sve više raste dok zbog svoje težine ne počne padati na zemlju. Zrna tuče obično su veličine graška, ali veoma rijetko i veličine kokošnjeg jajeta. Tuča kao najkrupniji i najrazorniji oblika padalina može vrlo brzo uzrokovati totalne štete na svim poljoprivrednim kulturama koje nisu fizički zaštićene od ove oborine. Kada nastupi grmljavinska oluja praćena tučom, velike površine pod raznim ekonomski važnim kulturama mogu ostati kompletno uništene. Oborina tog tipa može nanijeti štetu od 50 do 80%, a nerijetko se dogodi da za jakih oluja u samo 15-20 minuta nastane 100%-tna šteta. Komadi leda svojim padom s velike visine nanose direktnu mehaničku štetu svim izloženim dijelovima biljke pa nakon kratkog vremenskog roka usjevi poput pšenice, ječma, kukuruza i ostalih ratarskih kultura mogu biti potpuno uništeni. U voćarstvu i vinogradarstvu tuča nanosi štete listu i plodovima u razvoju pa se tako prinos može znatno smanjiti ili potpuno izgubiti. Krupna tuča može oštetiti pokrove i ostakljenja na građevinskim objektima te oštetiti vozila.

Jedinice lokalne samouprave, kada je riječ o mjerama obrane od tuče, u svojim dokumentima prostornog uređenja, trebaju se pridržavati Zakona o sustavu obrane od tuče („Narodne novine“, broj 53/01). Obrana od tuče obuhvaća poslove istraživanja i poslove operativne obrane od tuče.

- **Mjere zaštite od mraza**

Mraz nastaje kada se krute površine u dodiru sa zrakom ohlade ispod točke smrzavanja vode, te se na njima natalože kristali leda. Uvjeti smrzavanja mogu se pojaviti tijekom proljeća, jeseni ili zime. Rani jesenski mrazevi mogu oštetiti tek iznikle ozime usjeve. Proljetni mraz može izazvati potpune štete i gubitak uroda ili dovesti do slabe kvalitete i zakašnjelog prinosa.

Sve metode **ublažavanja smrzavanja** temelje se na sprječavanju ili nadomještanja gubitka topline zračenjem. Pravilan odabir opreme za ublažavanje zamrzavanja za određeni položaj ovisi o mnogim čimbenicima kao što su troškovi opreme, troškovi rada i dodatne radne potrebe.

- **Mjere zaštite od suše**

Posljedice **suše** ogledaju se gotovo u svim aspektima života kod ljudi, biljaka i životinja. Manjak oborine se može pojaviti tijekom tjedana, mjeseci ili godina što može imati za posljedicu smanjenje površinskih i podzemnih zaliha vode, odnosno smanjenje protoka vode u vodotocima te razine vode u jezerima i u podzemlju, uzrokujući hidrološku sušu. Pored hidrološke suše i kratkoročni manjak oborine u vegetacijskom razdoblju može uzrokovati nedostatak vode u tlu (zasušenje) koja je potrebna za razvoj biljnih kultura te biljke zaostaju u rastu i razvoju što se u konačnici odražava smanjenjem prinosa i nestabilnošću biljne proizvodnje. Osim nedostatka oborine, kad dođe do povećanja temperature zraka (zatopljenje) kod biljke se javlja povećana potreba biljke za vodom

U mjerama zaštite od suše i smanjenju eventualnih šteta potrebno je sagledati mogućnosti navodnjavanja poljoprivrednih površina izgradnjom sustava za navodnjavanje.

4.4.1. Pregled zadaća, nositelja, operativnih postupaka, kapaciteta i operativnog doprinosa – Ekstremne vremenske pojave i suša

R.BR	ZADAĆA (MJERA CZ)	OPERATIVNI POSTUPCI, KAPACITETI I OPERATIVNI DOPRINOS	IZVRŠITELJI
1.	Organizacija obavještanja o pojavi opasnosti	Prema Standardnom operativnom postupku za korištenje vremenskih prognoza Državnog hidrometeorološkog zavoda obavijest o nadolazećoj opasnosti dolazi u Centar 112 koji zatim obavještava općinskog načelnika. PODSJETNIK ZA OBAVJEŠĆIVANJE JAVNOSTI Obavijest sredstvima javnog priopćavanja daje općinski načelnik ili osoba koju ovlasti: – službena objava podataka o žrtvama, – stanje na pogođenom području, – opasnosti za ljude materijalna dobra i okoliš – mjere koje se poduzimaju – putovi evakuacije i lokacijama za prihvata i pružanje prve medicinske pomoći – provođenje osobne i uzajamne zaštite – sudjelovanje i suradnja s operativnim snagama sustava civilne zaštite, – pristup dodatnim informacijama – ostale činjenice u svezi sa specifičnim okolnostima događaja i dr.	– Općinski načelnik (PRILOG 9.)
2.	Organizacija provođenja mjera i aktivnosti sudionika operativnih snaga civilne zaštite za preventivnu zaštitu i otklanjanje posljedica ekstremnih vremenskih uvjeta	Osiguranje preventivnih mjera, snabdijevanje stanovništva vodom i hranom, nositelji aktivnosti je Općine Vinica, DVD - i te GDCK Varaždin. Mogućnost dopreme vode iz izvorišta, cisterni i bunara. Organizacija provođenja asanacije Provođenje asanacije terena provodit će komunalne tvrtke, pravne osobe s građevinskom mehanizacijom, vatrogasne snage, povjerenici civilne zaštite, vlasnici kritične infrastrukture, vlasnici objekata, stanovništvo, a po potrebi i ostale snage civilne zaštite.	– Operativne snage vatrogastva Općine (PRILOG 2.) – Općina Vinica (PRILOG 9.) – GDCK Varaždin (PRILOG 3.) – Komunalno poduzeće (PRILOG 20.) – Operativne snage vatrogastva Općine (PRILOG 2.) – HEP ODS d.o.o. Elektra Varaždin (PRILOG 19.) – Komunalno poduzeće (PRILOG 20.)

R.BR	ZADAĆA (MJERA CZ)	OPERATIVNI POSTUPCI, KAPACITETI I OPERATIVNI DOPRINOS	IZVRŠITELJI
			– HAKOM (112) – Povjerenici civilne zaštite (PRILOG 6.)
		Organizacija pružanja prve medicinske pomoći i medicinskog zbrinjavanja Stožer prikuplja informacije o stanju objekata za pružanje zdravstvenih usluga. Stožer prikuplja informacije o stanju medicinske opreme i zaliha lijekova te sanitetskog materijala. Prvu pomoć pružit će Nastavni zavod za hitnu medicinu Varaždinske županije, GDCK Varaždin. Medicinsko zbrinjavanje provodit će Dom zdravlja Varaždinske županije, Ambulanta opće medicine Vinica, Opća bolnica Varaždin. Psihološku potporu pružit će djelatnici Hrvatskog zavoda za socijalni rad – Područni ured Varaždin. U slučaju potrebe, općinski načelnik traži pomoć od Varaždinske županije.	– Nastavni zavod za hitnu medicinu Varaždinske županije (PRILOG 13.) – Ordinacije opće medicine (PRILOG 13.) – GDCK Varaždin (PRILOG 3.) – HGSS – Stanica Varaždin (PRILOG 4.) – za provođenje higijensko epidemioloških mjera zadužen je: Zavod za javno zdravstvo Varaždinske županije (PRILOG 13.) – Opća bolnica Varaždin (PRILOG 13.)
		Organizacija pružanja veterinarske pomoći Stožer prikuplja informacije o stoci i domaćim životinjama koje su bez nadzora. Za praćenje stanja i provođenje aktivnosti na sprečavanju nastanka ili širenja zaraznih bolesti zadužena je Veterinarska stanica Varaždin uz pomoć udruga građana.	– Veterinarska stanica Varaždin (PRILOG 13.) – Pravne osobe za prikupljanje i zbrinjavanje životinja (PRILOG 24.) – Lovačke udruge (PRILOG 5.)
3.	Pregled raspoloživih operativnih kapaciteta za otklanjanje posljedica od ekstremnih vremenskih uvjeta s utvrđenim zadaćama	MTS operativnih snaga i pravnih osoba od interesa za sustav civilne zaštite	– Operativne snage vatrogastva Općine (PRILOG 2.) – Komunalno poduzeće (PRILOG 20.) – Tvrtke i obrti koji mogu pomoći MTS (PRILOG 21.)
4.	Troškovi angažiranih pravnih osoba i redovnih službi	Troškovi aktiviranja snaga sustava civilne zaštite koje su u ingerenciji Općine snosi Općina (PRILOG 34.)	

4.5. Mjere civilne zaštite od klizišta

Klizište je dio padine na kojem je došlo do kretanja tla ili stijenske mase, zbog poremećaja u stabilnosti padine kao posljedica geološke građe terena (litološki sastav, slojevitost, stupanj litifikacije, prisutnost pukotina), geomorfoloških obilježja područja (nagib padine, dužina površine klizanja), hidrogeoloških uvjeta (razina i režim podzemnih voda), meteoroloških uvjeta (količina padalina, topljenje snijega), vegetacijskih uvjeta, antropogenih utjecaja (zasijecanje nožice padine pri građevinskim radovima, natapanje zemljišta otpadnim vodama, nasipavanje materijala na padinama, sječa šuma), ali i vrlo često drugih utjecaja (potresi, vibracije, utjecaj promjene nivoa akumulacije).

Klizanja predstavljaju ozbiljan problem gotovo u svim dijelovima svijeta, jer uzrokuju ekonomske ili socijalne gubitke, izravne ili neizravne, na privatnim i/ili javnim dobrima. Izravne štete nastaju u trenutku aktiviranja klizišta, oštećivanjem objekata i ljudskim gubicima (smrt ili povreda) unutar granica prostiranja klizišta. Indirektne štete se iskazuju i kroz duže vremensko razdoblje: reduciranjem vrijednosti nekretnina u ugroženim područjima, gubitkom produktivnosti zbog oštećenja na dobrima ili prekidom prometa, smanjenjem produktivnosti prouzročenim smrću ljudi, ozljedama ili psihološkim traumama i, konačno, troškovima sanacije šteta. Troškovi sanacije klizišta su veoma visoki i često premašuju vrijednosti građevina koje ugrožava ili je tijekom klizanja oštetilo.

Mjere zaštite u urbanističkim planovima i građenju

Mjere zaštite u urbanističkim planovima i građenju uključuju zabranu izgradnje stambenih, poslovnih i drugih građevina na područjima bilo potencijalnih ili postojećih klizišta, a ukoliko je neka vrsta izgradnje eventualno moguća prethodno je prethodno izvršiti sanaciju klizišta, a prema potrebi geološka ispitivanja.

4.5.1. Pregled zadaća, nositelja, operativnih postupaka, kapaciteta i operativnog doprinosa - klizišta

R.BR.	ZADAĆA (MJERA CZ)	OPERATIVNI POSTUPCI, KAPACITETI I OPERATIVNI DOPRINOS	IZVRŠITELJI
1.	Organizacija spašavanja i raščišćavanja, zadaće sudionika i operativnih snaga civilne zaštite koje raspolažu kapacitetima za spašavanje iz ruševina na svim razinama sustava i drugi podaci bitni za operativno djelovanje Stožera civilne zaštite	Stožer utvrđuje prioritete u raščišćavanju ruševina. Stožer nakon analize određuje mobilizaciju materijalno-tehničkih sredstava. Ako postojeće snage i materijalna sredstva nisu dovoljna, načelnik traži pomoć od Varaždinske županije. Sigurnim zonama u ugroženom području mogu se definirati svi otvoreni prostori na udaljenosti ½ visine zgrade. Mogu se poistovjetiti s lokacijama za prikupljanje i prihvat stanovništva. U raščišćavanju ruševina i spašavanju zatrpanih osoba sudjeluju: JVP Grada Varaždina, VZO Vinica, HGSS – Stanica Varaždin. U početku je najvažnije osigurati prohodnost putova i osigurati vodu za piće, kako za snage civilne zaštite, tako i za stanovništvo. Komunikacija sa Stožerom civilne zaštite i drugim operativnim snagama sustava civilne zaštite ostvaruje se putem telefona, mobitela ili e-mailom.	Za prikupljanje informacija o stanju prohodnosti prometnica zadužen je: – Koordinator na lokaciji (PRILOG 8.) – Stožer civilne zaštite (PRILOG 1.) – PU varaždinska – PP Varaždin (PRILOG 15.) – Povjerenici civilne zaštite (PRILOG 6.) – HGSS – Stanica Varaždin (PRILOG 4.) – VZO Vinica (PRILOG 2.) – Pravne osobe s MTS (PRILOG 21.) – Udruge (PRILOG 5.)
		Evakuacija i zbrinjavanje stanovništva, materijalnih i kulturnih dobara, osobna i uzajamna pomoć te obavljanje potrebnih radnji i izvođenje radova na ruševinama izvršit će snage sustava civilne zaštite	– Povjerenici civilne zaštite (PRILOG 6.) – VZO Vinica (PRILOG 2.)
		Organizaciju za prikupljanje, prijevoz i odlaganje izvršava koncesionar za odvoz otpada Općine i pravne osobe s građevinskom mehanizacijom s područja nadležnosti Općine.	– Čistoća d.o.o. (PRILOG 20.) – Pravne osobe s MTS (PRILOG 21.)
2.	Organizacija zaštite objekata kritične infrastrukture i suradnja s pravnim osobama s ciljem osiguranja kontinuiteta njihovog djelovanja	Uspostava opskrbe električnom energijom	– HEP ODS d.o.o. Elektra Varaždin (PRILOG 19.)
		Redovna opskrba vodom	– Varkom d.o. o. (PRILOG 19.)
		Popravak telefonske infrastrukture (područne centrale, mjesne centrale, repetitori, stupovi nadzemne telefonske mreže)	– HAKOM
		Popravak prometnica	– Županijska uprava za ceste

R.BR.	ZADAĆA (MJERA CZ)	OPERATIVNI POSTUPCI, KAPACITETI I OPERATIVNI DOPRINOS	IZVRŠITELJI
			Varaždinske županije (PRILOG 23.) – Općina Vinica (PRILOG 9.)
3.	Organizacija gašenja požara (nositelji, zadaće, nadležnosti i usklađivanje)	Sukladno Planu zaštite od požara, Stožer prikuplja informacije o požarnoj opasnosti, a za to je zadužen je član Stožera za protupožarnu zaštitu. Stožer se informira o potrebi iskapčanja pojedinih energenta na prijedlog člana Stožera za protupožarnu zaštitu. Ako VZO Vinica ne može sanirati nastalu požarnu opasnost zatražit će pomoć od JVP Grada Varaždina sukladno Procjeni ugroženosti od požara i tehnoloških eksplozija Varaždinske županije.	– VZO Vinica (PRILOG 2.) – JVP Grada Varaždina (PRILOG 2.)
4.	Organizacija reguliranje prometa i osiguranja za vrijeme intervencija	Stožer definira prioritete u sanaciji prometnica	– Stožer civilne zaštite (PRILOG 1.)
		Za ocjenu stanja i funkcionalnosti prometa i komunikacijskih sustava i objekata zadužena je PU Varaždinska – PP Varaždin, Županijska uprava za ceste Varaždinske županije. Donošenje odluka o zabrani cestovnog prometa poradi zaštite sigurnosti na pogođenom području u nadležnosti je PU varaždinska – PP Varaždin. Uspostavu alternativnih prometnih pravaca provodi PU varaždinska – PP Varaždin. Nadzor i čuvanje ugroženog područja provodi PU varaždinska – PP Varaždin. Osiguravanje područja intervencija provodi PU varaždinska – PP Varaždin.	– PU varaždinska – PP Varaždin (PRILOG 15.) – Županijska uprava za ceste Varaždinske županije (PRILOG 23.)
		Osiguranje telekomunikacijskih veza korisnika s prednošću uporabe provodi HT d.d.	– HAKOM
5.	Organizaciju pružanja medicinske pomoći i medicinskog zbrinjavanja	Stožer prikuplja informacije o stanju objekata za pružanje zdravstvenih usluga, a za to je zadužen član Stožera za zdravstveno zbrinjavanje. Stožer prikuplja informacije o stanju medicinske opreme i zaliha lijekova te sanitetskog materijala.	– Koordinator na lokaciji (PRILOG 8.) – Stožer civilne zaštite (PRILOG 1.)
		Prvu pomoć pružit će Nastavni zavod za hitnu medicinu Varaždinske županije, ordinacije opće medicine, GDCK Varaždin.	– Nastavni zavod za hitnu medicinu Varaždinske županije (PRILOG 13.) – Ordinacije opće medicine (PRILOG 13.) – GDCK Varaždin (PRILOG 3.) – HGSS – Stanica Varaždin (PRILOG 4.)
		Opskrbu sanitetskim materijalom i opremom osigurat će ordinacije opće medicine. U slučaju potrebe, načelnik traži pomoć od Varaždinske županije.	– Ordinacije opće medicine (PRILOG 13.)

R.BR.	ZADAĆA (MJERA CZ)	OPERATIVNI POSTUPCI, KAPACITETI I OPERATIVNI DOPRINOS	IZVRŠITELJI
6.	Organizacija pružanja veterinarske pomoći	Stožer prikuplja informacije o stoci i domaćim životinjama koje su bez nadzora. Načelnik Stožera zatražit će podatke od povjerenika za civilnu zaštitu za: praćenje stanja i provođenje aktivnosti na sprječavanju nastanka ili širenja zaraznih bolesti, nadzor nad prometom i distribucijom namirnica životinjskog porijekla, prikupljanje i zbrinjavanje životinja, liječenje, klanje ili eutanazija životinja i druge provedbene aktivnosti.	– Veterinarska stanica Varaždin (PRILOG 13.) – Lovačke udruge (PRILOG 5.)
		Za organizaciju prikupljanja životinjskih leševa zadužena je Veterinarska stanica Varaždin. Praćenje stanja i provođenje aktivnosti na sprječavanju nastanka ili širenja zaraznih bolesti u nadležnosti je Zavoda za javno zdravstvo – higijensko epidemiološka služba. Neškodljivo uklanjanje ranjenih, ozlijeđenih ili bolesnih životinja u nadležnosti je Veterinarske stanice Varaždin.	– Veterinarska stanica Varaždin (PRILOG 13.) – Lovačke udruge (PRILOG 5.)
7.	Organizacija provođenja evakuacije	Načelnik uz konzultaciju sa Stožerom civilne zaštite donosi Odluku o provođenju evakuacije stanovništva, materijalnih dobara i životinja s određenog područja ovisno o događaju. Odluka se prenosi sredstvima javnog ili sredstvima lokalnog priopćavanja, a može se prenijeti i sustavima za uzbunjivanje, davanjem znaka nadolazeća opasnost i govornim informacijama. Također Odluka se može prenijeti i putem povjerenika civilne zaštite za određeno područje ili dijelove naselja odnosno za područje pojedinog mjesnog odbora. Paralelno s dostavom obavijesti o provođenju evakuacije, pokreće se aktiviranje sustava evakuacije od strane načelnika ili načelnika Stožera civilne zaštite i pravne osobe s prometnim sredstvima za prijevoz stanovništva kao i PP Varaždin poradi reguliranja prometa i osiguranja provođenja evakuacije te zaštite imovine osoba koje su napustile područje. Planiranje evakuacije u slučaju razornog potresa na području Općine provodit će se prvenstveno za stanovništvo koje stanuje u starijim stambenim objektima. Evakuacija/samoevakuacija stanovništva započinje nakon utvrđene opasnosti i zapovijedi za evakuaciju od načelnika. Evakuacija stanovništva provodit će se uglavnom osobnim vozilima građana. Za početak provođenja evakuacije angažirat će se povjerenici civilne zaštite. Nakon mobilizacije, provođenje evakuacije izvršit će VZO Vinica i prijevoznici. Prihvat i smještaj ugroženog stanovništva vršit će se u objektima navedenim u PRILOGU 41. Ekipe za prihvat ugroženog stanovništva (PRILOG 11.) čine ekipe za prihvat stanovništva na navedenim lokacijama. Pravce evakuacije zavisno od nastale situacije ugroženog područja odredit će Stožer u suradnji s PP Varaždin i povjerenicima civilne zaštite (Pregled pravaca za evakuaciju prikazan je na zemljovidu u točki 3.).	– Stožer civilne zaštite (PRILOG 1.) – Povjerenici civilne zaštite (PRILOG 6.) – VZO Vinica (PRILOG 2.) – PU varaždinska – PP Varaždin (PRILOG 15.) – GDCK Varaždin (PRILOG 3.) – Hrvatski zavod za socijalni rad – Područni ured Varaždin (PRILOG 14.) – Pravne osobe s MTS (PRILOG 21.)
8.	Organizacija spašavanja i evakuacije ranjivih skupina stanovništva	Razrađeno u točki 4.6.	

R.BR.	ZADAĆA (MJERA CZ)	OPERATIVNI POSTUPCI, KAPACITETI I OPERATIVNI DOPRINOS	IZVRŠITELJI
9.	Organizacija provođenja zbrinjavanja	U zbrinjavanju ugroženog i stradalog stanovništva angažirat će se: redovne zdravstvene institucije i ustanove, GDCK Varaždin, Hrvatski zavod za socijalni rad – Područni ured Varaždin, ekipe za prihvrat ugroženog stanovništva. Potrebnu hranu, prijevoz i ostalo osigurat će stručne službe Općine. Za prihvrat ugroženog stanovništva i GDCK Varaždin uz pomoć udruge građana organiziraju razmještaj u objektima namijenjenim za smještaj evakuiranog stanovništva, organiziraju postavljanje ležajeva, uređenje prostora, određuju dežurne osobe, organiziraju dobavu hrane i vode za piće. Hrvatski zavod za socijalni rad – Područni ured Varaždin uspostavlja usku suradnju u provedbi navedenih zadaća s organizacijom Crvenog križa u materijalnom i drugom osiguranju potreba osoba koje podliježu zbrinjavanju. Timovi opće medicine pružaju psiho-socijalnu i zdravstvenu njegu osobama na zbrinjavanju i upućuju prema potrebi u specijalizirane zdravstvene ustanove Udruge pomažu u zadovoljavanju potreba osoba na zbrinjavanju, pripremanju hrane, opsluživanju te organizaciji društvenog života u objektima VZO Vinica sudjeluju u dobavi potrebnih količina pitke i tehničke vode, prijenosu bolesnih osoba u transportna sredstva, prijevozu i drugo. Pregled mogućih lokacija za podizanje šatorskih i drugih privremenih naselja: – zelene površine na području Općine (blizina mogućih priključaka na infrastrukturu). Pregled lokacija smještaja s odgovornim osobama nalazi se u PRILOGU 41. Za pružanje prve medicinske pomoći na području Općine pobrinut će se Nastavni zavod za hitnu medicinu Varaždinske županije, GDCK Varaždin, HGSS – Stanica Varaždin, Hrvatski zavod za socijalni rad – Područni ured Varaždin. Nositelj veterinarskog zbrinjavanja na području Općine je Veterinarska stanica Varaždin. Smještaj stoke vršit će vlasnici stoke uz koordinaciju povjerenika za civilnu zaštitu i Stožera civilne zaštite. Stočna hrana uskladištiti će se u privatna domaćinstva prema raspoloživim kapacitetima.	– GDCK Varaždin (PRILOG 3.) – Hrvatski zavod za socijalni rad – Područni ured Varaždin (PRILOG 14.) – Ekipe za prihvrat ugroženog stanovništva (PRILOG 11.) – Udruge (PRILOG 5.) – VZO Vinica (PRILOG 2.) – Nastavni zavod za hitnu medicinu Varaždinske županije (PRILOG 13.) – HGSS – Stanica Varaždin (PRILOG 4.) – Pravne osobe s MTS (PRILOG 21.) – Veterinarska stanica Varaždin (PRILOG 24.) – Povjerenici civilne zaštite (PRILOG 6.) – Stožer civilne zaštite (PRILOG 1.)
10.	Organizacija provođenja humane asanacije i identifikacije poginulih	Identifikacija poginulih Sanitarni nadzor na ukapanjem mrtvih provodi pogrebno poduzeće uz djelatnike groblja.	– PU varaždinska – PP Varaždin (PRILOG 15.) – Čistoća d.o.o. (PRILOG 25.)

R.BR.	ZADAĆA (MJERA CZ)	OPERATIVNI POSTUPCI, KAPACITETI I OPERATIVNI DOPRINOS	IZVRŠITELJI
		Sahranjivanje poginulih vršit će se na mjesnim grobljima po mjestu prebivališta poginulih (Zemljovid – točka 4.)	
		Prilikom humane asanacije za pružanje pogrebnih usluga koristit će usluge pogrebnih poduzeća. Organizacija humane asanacije i identifikacija poginulih vršit će se po posebnim propisima (sudac, policijski službenik, liječnik, povjerenik CZ-a i dr.).	– Čistoća d.o.o. (PRILOG 25.) – PU varaždinska – PP Varaždin (PRILOG 15.)
		Prilikom humane asanacije za pružanje pogrebnih usluga koristit će usluge pogrebnih poduzeća. Organizacija humane asanacije i identifikacija poginulih vršit će se po posebnim propisima (sudac, policijski službenik, liječnik, povjerenik CZ-a i dr.).	– Čistoća d.o.o. (PRILOG 25.)
11.	Organizacija higijensko-epidemiološke zaštite	Utvrđuju se nositelji sukladno operativnim planovima nositelja razrađuju zadaće i postupci pričuvnih kapaciteta, posebno osobne i uzajamne zaštite.	– Zavod za javno zdravstvo Varaždinske županije – Higijensko epidemiološka služba (PRILOG 13.)
12.	Organizacija osiguravanja hrane i vode za piće	Stožer prikuplja informacije o stanju vodoopskrbnog sustava, a za to je zadužen član Stožera za vodoopskrbu uz suradnju sa Zavodom za javno zdravstvo Varaždinske županije. Do uspostave vodoopskrbnog sustava organizira se dovoz vode na punktove po ugroženom području, a raspored određuje član Stožera za protupožarnu zaštitu. Stožer određuje minimalne dnevne količine vode po osobi. U slučaju onečišćenja vode u zdencima aktivirat će se operativne snage civilne zaštite radi dezinfekcije zdenaca, a prema uputama Zavoda za javno zdravstvo Varaždinske županije– higijensko-epidemiološke službe. Stožer organizira dopremu prehrambenih artikala. Stožer organizira distribuciju hrane.	– Stožer civilne zaštite (PRILOG 1.) – Zavod za javno zdravstvo Varaždinske županije (PRILOG 13.) – GDCK Varaždin (PRILOG 3.) – Povjerenici civilne zaštite (PRILOG 6.) – VZO Vinica (PRILOG 2.)
13.	Organizacija središta za informiranje stanovništva	Stožer započinje prikupljanje podataka o stanju u srušenim i oštećenim objektima, posebno u javnim školama, domovima, crkvama, trgovinama, ugostiteljskim objektima. Informacije se prikupljaju od strane načelnika, predsjednika mjesnih odbora i povjerenika civilne zaštite po mjesnim odborima i Centra 112. Informiranje građana o mjerama i postupcima za zaštitu zdravlja, života i imovine, informiranje o evakuaciji i mjestima okupljanja, osiguranje vozila za evakuaciju, osiguranje hrane i vode za piće, utvrđivanje lokacija, prihvati i zbrinjavanje stanovništva, organizacija života u prihvatnom centru (koristi se sustav javnog uzbunjivanja, lokalne radio stanice, Internet za prenošenje uputa o postupcima bitnim za preživljavanje tijekom trajanja događaja	– Stožer civilne zaštite (PRILOG 1.) – Općina Vinica (PRILOG 9.) – Povjerenici civilne zaštite (PRILOG 6.) – Koordinator na lokaciji (PRILOG 8.) – Mediji javnog priopćavanja (PRILOG 28.)

R.BR.	ZADAĆA (MJERA CZ)	OPERATIVNI POSTUPCI, KAPACITETI I OPERATIVNI DOPRINOS	IZVRŠITELJI
		i mjerama koje treba provesti nakon njegovog okončanja),	
14.	Organizacija prihvata pomoći	Osiguranje ljudstva i materijalnih sredstava	– Općina Vinica (PRILOG 9.)
		Za prihvrat sanitetskog materijala i lijekova zadužena je Općina. Organizacija prihvata pomoći i pripreme objekata za zbrinjavanje PRILOG 41.	– Povjerenici civilne zaštite (PRILOG 6.) – VZO Vinica (PRILOG 2.)
		Punkt za prihvrat pomoći bit će uspostavljen u zgradi Ambulante opće medicine Vinica, a za prihvrat je zadužen član Stožera za zdravstveno zbrinjavanje. Vatrogasne postrojbe prihvaćaju se na lokaciji vatrogasnog doma, a za prihvrat je zadužen član Stožera za protupožarnu zaštitu.	– Stožer civilne zaštite (PRILOG 1.) – VZO Vinica (PRILOG 2.)
15.	Organizacija pružanja psihološke pomoći	Psihološku potporu pružit će djelatnici Hrvatski zavod za socijalni rad – Područni ured Varaždin.	– Hrvatski zavod za socijalni rad – Područni ured Varaždin (PRILOG 14.)
16.	Troškovi angažiranih pravnih osoba i redovnih službi	Troškovi aktiviranja snaga sustava civilne zaštite koje su u ingerenciji Općine snosi Općina (PRILOG 34.)	– Općina Vinica (PRILOG 9.)

4.6. Mjere civilne zaštite od industrijskih nesreća

Nesreća u tehnološkom postrojenju može nastati uslijed istjecanja i/ili eksplozije opasne tvari koje može biti posljedica korištenja neispravne opreme, nemarnog rada ili namjerne diverzije. Mogućnost nastanka tehničko-tehnoloških nesreća za koje postoji opasnost prerastanja u veliku nesreću ili katastrofu ovisi o vrsti, koncentraciji i količini opasne tvari na lokaciji. Posljedice i utjecaji ovakvih katastrofa na okolinu mogu biti raznovrsne. Najvažniji utjecaj koji mogu imati je ponajprije na život i zdravlje ljudi nastanjenih u bližoj i daljoj okolini, zatim na stanje u okolišu te na okolno gospodarstvo i objekte kritične infrastrukture. Jačina utjecaja katastrofe ovisi o vrsti, koncentraciji i količini opasne tvari u postrojenju, geofizičkom položaju, njegovoj udaljenosti od najbližeg naselja te brzini reagiranja snaga spašavanja.

Mjere zaštite

U blizini lokacija gdje se proizvode, skladište, prerađuju, prevoze, sakupljaju ili obavljaju druge radnje s opasnim tvarima ne preporučuje se gradnja objekata u kojem boravi veći broj osoba (dječji vrtići, škole, sportske dvorane, stambene građevine i sl.). Nove objekte koji se planiraju graditi u kojima se pojavljuju opasne tvari potrebno je locirati na način da u slučaju nesreće ne ugrožava stanovništvo (rubni dijelovi poslovnih zona) te obvezivati na uspostavu sustava za uzbunjivanje i uvezivanje na 112.

4.6.1. Pregled zadaća, nositelja, operativnih postupaka, kapaciteta i operativnog doprinosa – industrijske nesreće

R.BR.	ZADAĆA (MJERA CZ)	OPERATIVNI POSTUPCI, KAPACITETI I OPERATIVNI DOPRINOS	IZVRŠITELJI
1.	Pregled operatera područja postrojenja i rizika iz izvješća o sigurnosti i unutarnjih planova operatera za svako područje postrojenja	Postupaju sukladno operativnim planovima. U nedostatku vlastitih snaga traže pomoć s razine Općine Vinica	– Operateri koji koriste opasne tvari
2.	Identifikacija lokalnih resursa za pokrivanje nepokrivenih zadaća	Evakuacija i zbrinjavanje. Humana i animalna asanacija: pružanje medicinske pomoći, intervencija kod onečišćenja tla.	– VZO Vinica (PRILOG 2.) – Povjerenici civilne zaštite (PRILOG 6.) – Komunalno poduzeće (PRILOG 20.) – Veterinarska stanica Varaždin (PRILOG 13.) – Nastavni zavod za hitnu medicinu Varaždinske županije (PRILOG 13.) – Pravne osobe s MTS (PRILOG 21.)
3.	Utvrdjivanje načelnog sustava ekspertnih timova za pripremu aktualnih stručnih prosudbi i razvoja mogućih posljedica izvanrednog događaja te predlaganje poduzimanja mjera civilne zaštite	Općina Vinica će izabrati ekspertni tim koji će procijeniti moguće posljedice izvanrednog događaja i predložiti mjere civilne zaštite te tehničke intervencije. Za članove ekspertnog tima predlaže se Vatrogasni zapovjednik JVP Grada Varaždina, operateri s opasnim tvarima itd. Ekspertni tim stoji na dispoziciji načelniku i Stožeru civilne zaštite.	– Ekspertni tim (PRILOG 22.)
4.	Pregled obveza operatera u čijem području postrojenja je došlo do nesreće	U slučaju akcidenta obveze pravne osobe dužne su: – obavijestiti županijski centar 112 i Policijsku postaju na 192 o nesreći s opasnom tvari i provedbi postupka civilne zaštite na postrojenju. Prilikom preuzimanja obavijesti dežurni operater treba od očevica izvanrednog događaja zatražit	– Koordinator na lokaciji (PRILOG 8.) – Pravne osobe, operateri – prijevoznici

R.BR.	ZADAĆA (MJERA CZ)	OPERATIVNI POSTUPCI, KAPACITETI I OPERATIVNI DOPRINOS	IZVRŠITELJI
		sljedeće podatke: – ime/naziv fizičke ili pravne osobe koja je dostavila obavijest, – datum i vrijeme kada je primijećen akcident ili događaj koji može izazvati akcident, – područje akcidenta ili događaja koji može prouzročiti akcident, – jačinu i opseg akcidenta s opasnom tvari, – opis akcidenta, – podatke o izvoru akcidenta ili mogućem izvoru akcidenta. Policijska postaja radi provjeru navedene informacije i potvrđuje Operativnom dežurstvu koje izvješćuje Centar 112. Centar 112 izvještava interventne jedinice o nastalom događaju (vatrogasci, hitna pomoć, pravne osobe za postupanje s opasnim tvarima, ekspertnu jedinicu i načelnika).	
5.	Pregled redovnih službi, operativnih snaga i drugih potrebnih kapaciteta za provođenje mjera i aktivnosti civilne zaštite s posebno utvrđenim zadaćama za svaku od operativnih snaga	Grad planira, organizira, usklađuje i nadzire provođenje zadaća civilne zaštite. Provede mjere tehničkih intervencija, gašenje požara, sanacije prosutih, prolivenih opasnih tvari. Zdravstveno zbrinjavanje teže povrijeđenih osoba. Organizacija pružanja veterinarske pomoći. Reguliranje prometa za vrijeme intervencije.	– Stožer civilne zaštite (PRILOG 1.) – PU varaždinska – PP Varaždin (PRILOG 15.) – VZO Vinica (PRILOG 2.) – MUP, Ravnateljstvo civilne zaštite, Područni ured civilne zaštite Varaždin (PRILOG 10.)
		Gašenje požara	– VZO Vinica (PRILOG 2.)
		Reguliranje prometa	– PU varaždinska – PP Varaždin (PRILOG 15.)
		Lokacije za dekontaminaciju	
		Pružanje prve pomoći	– Nastavni zavod za hitnu medicinu Varaždinske županije (PRILOG 13.) – Ordinacije opće medicine (PRILOG 13.) – GDCK Varaždin (PRILOG 3.) – HGSS – Stanica Varaždin (PRILOG 4.) – Zavod za javno zdravstvo Varaždinske županije (PRILOG 13.)
		Veterinarska pomoć i animalna asanacija	– Veterinarska stanica Varaždin

R.BR.	ZADAĆA (MJERA CZ)	OPERATIVNI POSTUPCI, KAPACITETI I OPERATIVNI DOPRINOS	IZVRŠITELJI
			(PRILOG 13.)
		Komunalna poduzeća	– Čistoća d.o.o. (PRILOG 20.)
		Sklanjanje i evakuacija	– Stožer civilne zaštite (PRILOG 1.) – Povjerenici civilne zaštite (PRILOG 6.) – VZO Vinica (PRILOG 2.) – Pravne osobe s MTS (PRILOG 21.) – Ekipe za prihvrat ugroženog stanovništva (PRILOG 11.)
		Zbrinjavanje	– Stožer civilne zaštite (PRILOG 1.) – GDCK Varaždin (PRILOG 3.) – Hrvatski zavod za socijalni rad – Područni ured Varaždin (PRILOG 14.)
6.	Organizacija spašavanja materijalnih dobara i sastavnica okoliša (pravne osobe, redovne službe i djelatnosti, obveze drugih operativnih snaga civilne zaštite kao i provođenje mjera osobne i uzajamne zaštite)	Operateri na čijoj lokaciji je došlo do nesreće spašavat će materijalna dobra i okoliš svojim materijalno-tehničkim snagama i ljudstvom. VZO Vinica i komunalna poduzeća osigurat će materijalno-tehnička sredstva i prijevoz materijalnih dobara na lokacije za pohranu spašenih materijalnih dobara. Autoprijevoznici će pomoći u evakuaciji materijalnih dobara. Potrebno je: – odrediti pravne osobe, operatere zadužene za spašavanje materijalnih dobara (pregled-popis, navesti odgovorne osobe, ime i prezime, broj telefona i mobitela, adresa) – odrediti lokaciju i rezervnu lokaciju za pohranu spašenih materijalnih dobara koja ne treba dekontaminirati (pregled-popis lokacija, odgovorna osoba za prijem dobara te njeno ime i prezime, broj telefona i mobitela, adresa) – odrediti lokaciju i rezervnu lokaciju za pohranu spašenih materijalnih dobara koja treba dekontaminirati (pregled-popis lokacija, odgovorna osoba za prijem dobara te njeno ime i prezime, broj telefona i mobitela, adresa) – načiniti popis spašenih materijalnih dobara i lokaciju gdje se ista nalaze – napraviti upute i obavijesti (vrijedi za sve građane) za provedbu mjera osobne i uzajamne zaštite	– Čistoća d.o.o. (PRILOG 20.) – Pravne osobe s MTS (PRILOG 21.) – VZO Vinica (PRILOG 2.) – PU varaždinska – PP Varaždin (PRILOG 15.)

R.BR.	ZADAĆA (MJERA CZ)	OPERATIVNI POSTUPCI, KAPACITETI I OPERATIVNI DOPRINOS	IZVRŠITELJI
		– napraviti upute za provedbu mjera CZ, sklanjanje, evakuacija, zbrinjavanje, asanacija. – predvidjeti naknadu troškova i izraditi zahtjeve (sukladno Zakonu o sustavu civilne zaštite, Pravilniku o mobilizaciji)	
7.	Ustrojavanje operativnog dežurstva, prijema i prijenosa informacija, pozivanja osoba, obavješćivanja i uzbunjivanja	Operativno dežurstvo ustrojiti će Stožer civilne zaštite u slučaju akcidenta s opasnim tvarima. Operativno dežurstvo činit će predstavnik VZO Vinica i član Stožera.	– Stožer civilne zaštite (PRILOG 1.) – VZO Vinica (PRILOG 2.)
8.	Upoznavanje stanovništva sa žurnim mjerama i drugim postupcima u slučaju nesreće	Upoznavanje stanovništva s postupcima u slučaju primjene dijela plana vršit će Stožer civilne zaštite, a odnosi se na evakuaciju stanovništva i pružanje osobne i uzajamne zaštite u slučaju akcidenta.	– Stožer civilne zaštite (PRILOG 1.) – VZO Vinica (PRILOG 2.) – Povjerenici civilne zaštite (PRILOG 6.)
9.	Informiranje javnosti o nesreći i poduzetim mjerama	Plan izvješćivanja javnosti o nastanku izvanrednog događaja i poduzetim mjerama razrađen je kod operatera opasnih tvari sukladno ranijoj i novoj zakonskoj regulativi, te kod lokalne samouprave i kao redovna djelatnost. Područni ured civilne zaštite Varaždin vrši adekvatna informiranja i usmjeravanja građana po ovim vrstama ugroza incidenata.	– Načelnik (PRILOG 9.) – Stožer civilne zaštite (PRILOG 1.) – MUP, Ravnateljstvo civilne zaštite, Područni ured civilne zaštite Varaždin (PRILOG 10.)
10.	Financiranje provedbe aktivnosti.	Zahtjeve za naknadu troškova angažiranja pravnih osoba i redovnih službi vršit će se od strane davatelja usluga odnosno angažiranih pravnih osoba i redovnih službi prema nadležnom Stožeru civilne zaštite na razini Općine.	– Općina Vinica (PRILOG 9.) – Operateri

4.7. Način zahtijevanja i pružanja pomoći između različitih hijerarhijskih razina sustava civilne zaštite u velikoj nesreći i katastrofi

Općina Vinica nakon što je aktivirala sve raspoložive snage sustava civilne zaštite iz njene nadležnosti koje su se pokazale nedostatne u sprečavanju odnosno otklanjanju posljedici u velikim nesrećama može zahtijevati pomoć s više razine. Pomoć će zatražiti sa županijske odnosno državne razine putem Centra 112.

4.8. Osiguravanje specifičnih mjera sukladno potrebama osoba s invaliditetom

Mjere civilne zaštite temeljno obuhvaćaju sve potrebne mjere i aktivnosti koje provode sudionici i operativne snage sustava civilne zaštite, a koje je potrebno poduzeti radi spašavanja ljudi, materijalnih dobara i okoliša u poplavama, u slučaju potresa, požara na otvorenom, ekstremnih temperatura, epidemija i pandemija, snijega i leda, industrijskih, nuklearnih i radioloških nesreća i suša, odnosno u svim izvanrednim događajima kada operativne snage iz prve grupe sudjeluju u otklanjanju njihovih posljedica.

U Planu djelovanja civilne zaštite razrađuju se mjere za nediskriminirano postupanje sudionika i operativnih snaga sustava civilne zaštite prema osobama s invaliditetom s ciljem njihove zaštite i sigurnosti u slučaju katastrofe (prirodne ili tehničko – tehnološke) kao i u slučajevima oružanih sukoba i humanitarnih kriza. Planom djelovanja civilne zaštite razrađuje se i način provođenja tih obaveza te potrebne snage i mjere.

Osobe s invaliditetom susreću se s mnogim preprekama u različitim područjima društvenog života, uključujući i postupanje prije i tijekom različitih situacija. Prepreke mogu biti neodgovarajući standardi zaštite, nedostatak odredbi koje se odnose na zaštitu i spašavanje osoba s invaliditetom, nepristupačnost, predrasude i/ili negativni stavovi, nedostatne informacije ili neodgovarajuća komunikacija, nedovoljno resursa, isključenost prilikom donošenja odluka koje se odnose na same osobe s invaliditetom i sl.

Planovi djelovanja civilne zaštite lokalnih samouprava moraju sadržavati osiguravanje specifičnih potreba svake osobe s invaliditetom, osobito gluhih, slijepih, gluhoslijepih, polupokretnih i nepokretnih osoba.

Posebno je potrebno razraditi način uzbunjivanja na način da se što je više moguće obuhvate pojedinačne potrebe osoba s invaliditetom kao i svih kapaciteta za smještaj osoba s invaliditetom, tako da se definiraju primjereni dopunski načini uzbunjivanja osoba s invaliditetom koji se razlikuju u odnosu na standardne, osobito po pitanju korištenja novih tehnologija i operativnih komunikacijskih postupaka, s naglaskom na prilagođavanje prijenosa informacija primjerenih kategorijama invalidnosti osoba s invaliditetom.

Postupci iz planova djelovanja civilne zaštite moraju se razraditi na način da se izbjegne diskriminacija osoba s invaliditetom u svim fazama djelovanja sustava civilne zaštite dok slučajeve diskriminacije nadležna tijela trebaju rješavati brzo i pravedno.

Privremeni smještaj za osobe s invaliditetom nakon katastrofe mora biti dostupan i dizajniran na način da zadovolji njihove osnovne potrebe do trenutka osiguravanja uvjeta za njihov povratak na mjesta iz kojih su evakuirani odnosno prije nastupanja stanja velike nesreće i katastrofe potrebno je utvrditi najprimjerenija mjesta i građevine za provođenje skrbi i osiguravanje hitnih potreba osoba s invaliditetom.

4.8.1. Informiranje osoba s invaliditetom

Nužno je redovno informirati osobe s invaliditetom o načinima na koje je moguće kontaktirati hitne službe.

Pored općih uputa o brojevima hitnih službi upućenih svim građanima, potrebno je informirati javnost o:

- mogućnosti slanja SMS poruka u rizičnoj situaciji na broj 112, koja je pružena osobama s oštećenjem sluha,
- aplikaciji e – dojava Ministarstva unutarnjih poslova (MUP)
- aplikaciji “Policija – sigurnost i povjerenje” za upućivanje dojava policiji (osoba pametnim telefonom fotografira ili snimi događaj, pri čemu je poželjno imati uključene geografske koordinate – lokacija uređaja, kako bi se skratilo vrijeme potrebno za intervenciju. Aplikacija služi i kao “poziv u pomoć” ako se osoba izgubila i potrebno je organizirati traganje i spašavanje. Aplikacija omogućava jednostavniju i bržu komunikaciju s policijom gluhim i nagluhim osobama te osobama s teškoćama u govoru. Aplikacija je učinkovitija od slanja SMS poruke na broj 112 jer fotografija u pravilu daje više informacija u kraćem vremenu te može točno pokazati geografske koordinate. Također, ako osoba s oštećenjem vida, bez pratnje, sumnja da predstoji opasnost ili je nastupio ugrožavajući događaj, može fotografirati svoju okolinu te će policijski službenici moći brže procijeniti situaciju te radi li se o opasnosti i da li je potrebno žurno spašavanje).

Prilikom informiranja javnosti o mogućim opasnostima te postupanju u slučaju opasnosti, potrebno je voditi računa o svim vrstama invaliditeta.

Načini informiranja osoba s invaliditetom:

- televizijski prilozi i video spotovi (moraju biti detaljni, jasni s titlovima i prevedeni na znakovni jezik),
- informacije u tekstualnom obliku moraju biti dostupne na Brailleovom pismu,
- upute moraju biti vizualno uočljive i jednostavno razumljive.

4.8.2. Uzbunjivanje osoba s invaliditetom

Način uzbunjivanja potrebno je razraditi tako da se, što je više moguće, obuhvate pojedinačne potrebe osoba s invaliditetom, da se definiraju primjereni dopunski načini uzbunjivanja koji se razlikuju u odnosu na standardne, osobito po pitanju korištenja novih tehnologija i operativnih komunikacijskih postupaka, s naglaskom na prilagođavanje prijenosa informacija primjerenih kategorijama invalidnosti osoba s invaliditetom.

- **Standardni način uzbunjivanja**

Uzbunjivanje i obavješćivanje je skretanje pozornosti na opasnost korištenjem propisanih znakova za uzbunjivanje te pružanje pravodobnih i nužnih informacija radi poduzimanja aktivnosti za učinkovitu zaštitu.

Uzbunjivanje stanovništva provodit će se sukladno *Pravilniku o postupku uzbunjivanja stanovništva („Narodne Novine“ broj 69/16)*.

Standardni način uzbunjivanja detaljno je razrađen pod točkom 3.2.

- **Dopunski načini uzbunjivanja**

Obuhvaćaju načine javnog uzbunjivanja, uporabu novih tehnologija i novih komunikacijskih postupaka, s naglaskom na prilagođavanje prijenosa informacija primjerenih kategorijama invaliditeta.

U slučaju nastanka rizične situacije, osobe s invaliditetom trebaju sljedeće informacije o evakuaciji:

- obavješćivanje (koja je hitna situacija?)
- traženje evakuacijskog puta (gdje je izlaz?)
- način kretanja evakuacijskim putem (sam, sam s pomagalom, sam s pomagačem?)
- pomoć druge osobe (tko? što? gdje? kada? kako?).

U slučaju predstojeće opasnosti upozorenja treba prilagoditi svim vrstama invaliditeta, da bi svaka osoba mogla jednako ostvariti pravo da bude zaštićena i spašena.

Metode uzbunjivanja trebaju se razvijati tako da svi građani mogu imati informaciju bitnu za donošenje prikladnih i odgovornih odluka i akcija. U tu svrhu upozorenja moraju biti upućena u svim mogućim oblicima – zvučni signali, vizualni signali, tekstualne obavijesti i sl.

Sredstva javnog informiranja moraju prilagoditi prijenose svim vrstama invaliditeta o tome te obavijestiti javnost.

Preporučuje se da osobe s invaliditetom posjeduju dodatne uređaje upozorenja kako bi lakše skrenuli pozornost na sebe u hitnih slučajevima. Mobiteli, vibracijske naprave i glasne zviždaljke su učinkoviti alati za skretanje pozornosti ili za kontaktiranje hitnog osoblja.

Također, kao i kod informiranja osoba s invaliditetom:

- televizijski prilozi i video spotovi (moraju biti detaljni, jasni s titlovima i prevedeni na znakovni jezik),
- informacije u tekstualnom obliku moraju biti dostupne na Brailleovom pismu,
- upute moraju biti vizualno uočljive i jednostavno razumljive.

4.8.3. Evakuacija, hitan prijevoz, utočište i rehabilitacija

Evakuaciju, hitan prijevoz, utočište i rehabilitaciju osoba s invaliditetom u velikoj nesreći treba provoditi korištenjem svih kapaciteta koji trebaju biti prilagođeni specifičnim potrebama osoba s invaliditetom, tako da se u planovima djelovanja civilne zaštite utvrde zadaće operativnim snagama sustava civilne zaštite, identificiraju materijalne potrebe i izvori iz kojih će se zadovoljavati.

- **Evakuacija**

Evakuacija je postupak u kojem odgovorno tijelo vlasti provodi planirano i organizirano izmještanje stanovništva s ugroženog na neugroženo, odnosno manje ugroženo područje, na vrijeme duže od 48 sati, uz organizirano zbrinjavanje evakuiranog stanovništva. Za provedbu evakuacije stanovništva Općine ili dijela Općine odgovoran je Općinski načelnik.

Prije početka evakuacije, sve se osobe koje se evidentiraju obavezno evidentiraju (ime i prezime, ime i prezime roditelja, datum rođenja, adresa stanovanja, broj članova obitelji koji se evakuiraju – isti podaci i srodstvo); uz osobne podatke, u evidencijske liste upisuje se vozilo kojim se osoba evakuiraju te mjesto na koje se evakuiraju, s mjesta prihvata.

Prilikom evakuacije osobe s invaliditetom potrebno je predstaviti se osobi kojoj se pruža pomoć (npr. slijepoj osobi reći da se radi o zaposleniku hitne službe, osobi s intelektualnim teškoćama objasniti zašto je došao policijski službenik i što će se dalje događati).

Tijekom pružanja pomoći treba voditi računa o različitim vrstama invaliditeta (o načinu nošenja, uspostavljanju komunikacije i sl.)

Uvijek je potrebno pitati da li osoba treba pomoć ili ne, a ako osoba koja pruža pomoć nije upućena u načine komunikacije i pružanje pomoći osobi s invaliditetom, potrebno je zatražiti upute od same osobe kako joj pružati pomoć.

Kod pružanja pomoći treba biti svjestan vlastitih sposobnosti i mogućnosti kako se osobu s invaliditetom ne bi stavilo u veću opasnost. Uvijek je potrebno povjeriti da li je osoba s invaliditetom razumjela upute – nedostatne ili pogrešno prenesene ili shvaćene informacije mogu biti pogubne.

S obzirom na barijere koje osobe s invaliditetom imaju prilikom postupka zaštite i spašavanja, nužno je provjeriti jesu li spašene sve osobe, uzimajući u obzir osobe za koje je moguće da nisu čule znakove upozorenja i osobe ograničene pokretljivosti.

Također, potrebno je pružiti pomoć psima vodičima, terapijskim te rehabilitacijskim psima u suradnji s vlasnikom psa.

Ako je osobi s invaliditetom potrebna pomoć prilikom spašavanja, opseg takve pomoći treba biti naveden u *osobnom planu za evakuaciju u hitnim slučajevima, odnosno u evakuacijskom planu s obzirom na vrstu invaliditeta*. Cilj osobnog plana za evakuaciju je pružiti pogođenim osobama sve potrebne informacije da mogu upravljati svojim spašavanjem. Plan mora sadržavati broj pomagača te vrste metoda koje se primjenjuju prilikom spašavanja.

Moguć je razvoj privremene imobilnosti osobe s invaliditetom što može otežati evakuaciju. Da bi bio djelotvoran, plan za evakuaciju ovisi o mogućnostima pomagača za spašavanje da odgovore brzo i učinkovito.

Prilikom evakuacije osoba s invaliditetom bitno je planiranje mjera i aktivnosti u izvanrednim stanjima ili katastrofama, to obuhvaća pripremu službi i operativnih snaga sustava civilne zaštite za rad s osobama s invaliditetom u prirodnim katastrofama i onima uzrokovanim ljudskim djelovanjem, potporu osobama s invaliditetom u pripremi za katastrofu, edukaciju i informiranje kako bi se osiguralo da su službenici hitnih službi pripadnici operativnih snaga sustava civilne zaštite u potpunosti spremni za rješavanje potreba osoba s invaliditetom u slučaju izvanrednog stanja.

- **Hitan prijevoz**

Prilikom provođenja evakuacije ili hitnog postupanja, za osobu s invaliditetom, ako je to potrebno, ovisno o vrsti invaliditeta potrebno je osigurati odgovarajuće transportno vozilo.

- **Utočište**

Općina mora pripremiti kapacitete za zbrinjavanje sukladno potrebama osobama s invaliditetom. (*Pravilnik o osiguranju pristupačnosti građevina osobama s invaliditetom i smanjene pokretljivosti, NN 78/13*). Zbrinjavanje stanovnika podrazumijeva osiguranje boravka, prehrane i najnužnije zdravstvene skrbi.

- **Rehabilitacija**

Općina u suradnji s nadležnim službama, zdravstvenim ustanovama i centrom za socijalnu skrb, prilikom velike nesreće i katastrofe, osobama s invaliditetom mora osigurati svu potrebnu zdravstvenu i psihološku pomoć.

4.8.4. Mjere i aktivnosti spašavanja osoba s invaliditetom u velikoj nesreći ili katastrofi

R. Br.	Vrsta invaliditeta i opis poteškoća	Mjere i aktivnosti	Opis mjere i aktivnosti	Nositelji obaveza	Napomena
1.	Osobe ograničene pokretljivosti - aktivnosti koje su zahtjevne osobama ograničene pokretljivosti uključuju hodanje, kretanje po stepenicama, stajanje, plivanje, dohvaćanje stvari koje su na standardnim visinama, fina motorika ruku, kretanje uskim prostorima te kretanje kroz neravne prostore	Uzbunjivanje	- osobe ograničene pokretljivosti mogu čuti standardni alarm i glasovne objave putem javnim sustava informiranja te mogu vidjeti aktivirane vizualne uređaje uzbunjivanja koji upozoravaju na opasnost i potrebu za evakuacijom - nije potrebno dodatno planiranje i posebna prilagodba za tu funkciju	- Ravnateljstvo civilne zaštite (PRILOG 10.) - Stožer civilne zaštite (PRILOG 1.) - Povjerenici civilne zaštite (PRILOG 6.) - Mediji (PRILOG 28.) - Operativne snage vatrogastva (PRILOG 2.) - Njegovatelj (PRILOG 29.) - Obitelj, Susjedi	
		Evakuacija	- osobe ovise o pomoći drugih u kretanju prema izlazu ili sigurnoj zoni - upoznati osobu s pristupačnim putem kretanja iz građevine u kojoj se nalazi ili opasne zone - ako nema pristupačnih puteva, potrebno je isplanirati alternativne rute i metode evakuacije - korištenje pomagala prilikom evakuacije: rampa, stepenice, dizalo (ako je njegova upotreba dozvoljena), evakuacijska stolica, dizalica, uređaji za spuštanje po stepenicama, invalidska kolica - ako pomagala nisu dostupna, osobu se može evakuirati koristeći tehnike nošenja uz pomoć pomagača - potrebno je osigurati adekvatno transportno vozilo	- Nastavni zavod za hitnu medicinu Varaždinske županije (PRILOG 13.) - Povjerenici civilne zaštite (PRILOG 6.) - GDCK Varaždin (PRILOG 3.) - HGSS Stanica Varaždin (PRILOG 4.) - Operativne snage vatrogastva (PRILOG 2.) - Njegovatelj (PRILOG 29.) - Obitelj, Susjedi - Pravne osobe s prijevoznim sredstvima	
		Zbrinjavanje	- osobu je potrebno zbrinuti u adekvatnu medicinsku ustanovu ako je ozlijeđena, ovisno o stupnju ozljede - osobu je potrebno privremeno zbrinuti u objekt koji zadovoljava potrebe s obzirom na vrstu invaliditeta	- Općina (PRILOG 9.) - GDCK Varaždin (PRILOG 3.) - kapaciteti za smještaj i zbrinjavanje osoba s invaliditetom (PRILOG 42.) - kapaciteti za privremeni smještaj osoba s invaliditetom (PRILOG 42.)	

			- u slučaju nemogućnosti povratka na mjesto prebivališta, nakon velike nesreće osobi je potrebno osigurati privremeni smještaj	- Zavod za javno zdravstvo Varaždinske županije (PRILOG 13.) - Nastavni zavod za hitnu medicinu Varaždinske županije (PRILOG 13.) - Zdravstvene ustanove (PRILOG 13.) - Hrvatski zavod za socijalni rad – Područni ured Varaždin (PRILOG 14.) - Povjerenici civilne zaštite (PRILOG 6.)	
		Pružanje medicinske i psihološke pomoći	- osobi je potrebno osigurati adekvatnu medicinsku skrb, liječenje i lijekove - osobi je potrebno osigurati adekvatnu psihološku pomoć	- Zavod za javno zdravstvo Varaždinske županije (PRILOG 13.) - Nastavni zavod za hitnu medicinu Varaždinske županije (PRILOG 13.) - Zdravstvene ustanove (PRILOG 13.) - Hrvatski zavod za socijalni rad – Područni ured Varaždin (PRILOG 14.)	
2.	Slijepe i slabovidne osobe - mnoge slijepe osobe se oslanjaju na njihov osjet dodira i sluha da bi percipirali svoju okolinu - prilikom kretanja često se osobe s vidnim oštećenjima koriste štapom ili imaju psa vodiča koji može doživjeti stres u kriznim situacijama i nepredvidivo reagirati	Uzbunjivanje	- slijepe i slabovidne osobe mogu čuti standardni protupožarni alarm u objektu i glasovne objave putem javnim sustava informiranja koji upozoravaju a opasnost i potrebu za evakuacijom - u tom području nije potrebna posebna prilagodba	- Ravnateljstvo civilne zaštite (PRILOG 10.) - Stožer civilne zaštite (PRILOG 1.) - Povjerenici civilne zaštite (PRILOG 6.) - Mediji (PRILOG 28.) - Operativne snage vatrogastva (PRILOG 2.) - Njegovatelj (PRILOG 29.) - Obitelj, Susjedi	
		Evakuacija	- omogućiti nesmetano kretanje bez pomoći drugih prema izlazu ili sigurnoj zoni - osobu je potrebno upoznati s pristupačnim putem kretanja ili alternativnom rutom - oznake na izlazu iz građevina moraju sadržavati taktilne oznake i biti prikladno postavljene kako bi slijepoj i slabovidnoj osobi bile dostupne iz svih smjerova - pristupačan put kretanja potrebno je označiti taktilnom međunarodnom oznakom za pristupačnost - preporučuje se vođenje osobe kroz pristupačan put kretanja	- Nastavni zavod za hitnu medicinu Varaždinske županije (PRILOG 13.) - Povjerenici civilne zaštite (PRILOG 6.) - GDCK Varaždin (PRILOG 3.) - HGSS Stanica Varaždin (PRILOG 4.) - Operativne snage vatrogastva (PRILOG 2.) - Njegovatelj (PRILOG 29.) - Obitelj, Susjedi - Pravne osobe s prijevoznim sredstvima	Metode u zatvorenom prostoru: - metoda slijeđenja - metoda dugog bijelog štapa (dijagonalna tehnika) - kretanje uz i niz stepenice dugim

			- planovi objekata moraju biti postavljeni na vidljiva mjesta, izvedeni u različitim formatima i visokog kontrasta, označeni Brailleovim pismom ili taktilnim znakovima - osobe zadužene za sigurnost objekta moraju usmjeriti osobe s invaliditetom prema pristupačnim evakuacijskim putevima - koristiti tehnologiju „zvukovi usmjeravanja“ koja je dizajnirana da navodi ljude - kako bi evakuacija bila što lakša potrebno je: postaviti rukohvate, podne obloge različitih tekstura, boje u kontrastu, obilježja dobre gradnje - potrebno je provjeriti da li se osoba sama može kretati evakuacijskim putem - osigurati osobi pomoć pri kretanju, podrška - prilikom pristupanja slijepoj ili slabovidnoj osobi, potrebno se najaviti, predstaviti te pitati kako se može pomoći - potrebno je održavati komunikaciju prilikom kretanja tako da se opisuju fizičke barijere u prostoru i daju smjernice za kretanje - u slučaju da slijepa ili slabovidna osoba ima psa vodiča, važno je da se psa ne ometa u radu		bijelim štapom - zaštitne tehnike - metoda videćeg vodiča - kombinirana metoda Metode u otvorenom prostoru: - dugi bijeli štap (dodirna tehnika) - kretanje sa psom vodičem - kretanje pomoću elektroničkog štapa - metoda videćeg vodiča - kombinirana metoda
		Zbrinjavanje	- osobu je potrebno zbrinuti u adekvatnu medicinsku ustanovu ako je ozlijeđena, ovisno o stupnju ozljede - osobu je potrebno privremeno zbrinuti u objekt koji zadovoljava potrebe s obzirom na	- Općina (PRILOG 9.) - GDCK Varaždin (PRILOG 3.) - kapaciteti za smještaj i zbrinjavanje osoba s invaliditetom (PRILOG 42.) - kapaciteti za privremeni smještaj osoba s	

			vrstu invaliditeta - u slučaju nemogućnosti povratka na mjesto prebivališta, nakon velike nesreće osobi je potrebno osigurati privremeni smještaj	invaliditetom (PRILOG 42.) - Zavod za javno zdravstvo Varaždinske županije (PRILOG 13.) - Nastavni zavod za hitnu medicinu Varaždinske županije (PRILOG 13.) - Zdravstvene ustanove (PRILOG 13.) - Hrvatski zavod za socijalni rad – Područni ured Varaždin (PRILOG 14.) - Povjerenici civilne zaštite (PRILOG 6.)	
		Pružanje medicinske i psihološke pomoći	- osobi je potrebno osigurati adekvatnu medicinsku skrb, liječenje i lijekove - osobi je potrebno osigurati adekvatnu psihološku pomoć	- Zavod za javno zdravstvo Varaždinske županije (PRILOG 13.) - Nastavni zavod za hitnu medicinu Varaždinske županije (PRILOG 13.) - Zdravstvene ustanove (PRILOG 13.) - Hrvatski zavod za socijalni rad – Područni ured Varaždin (PRILOG 14.)	
3.	Osobe s teškoćama govora - zakašnjeli razvoj govora - nedovoljno razvijeni govor - alalija – negovorenje - dislalija - neispravan izgovor glasova - mucanje – poremećaj tečnosti u govoru ili prijelazni poremećaj u komunikativnoj upotrebi jezika - brzopletost – kaotični, brzi prijelazi s jedne misli na drugu	Uzbunjivanje	- osobe s teškoćama u govoru mogu čuti standardni protupožarni alarm u objektu i glasovne objave putem javnih sustava informiranja koji upozoravaju na opasnost i potrebu za evakuacijom - u tom području nije potrebna posebna prilagodba	- Ravnateljstvo civilne zaštite (PRILOG 10.) - Stožer civilne zaštite (PRILOG 1.) - Povjerenici civilne zaštite (PRILOG 6.) - Mediji (PRILOG 28.) - Operativne snage vatrogastva (PRILOG 2.) - Njegovatelj (PRILOG 29.) - Obitelj, Susjedi	
		Evakuacija	- osoba s teškoćama u govoru može koristiti bilo koja standardna sredstva izlaska iz objekta i evakuacije - potrebno je da planovi s lokacijama i rutom evakuacijskog puta budu jednostavni za primjenu i dostupni svim korisnicima objekta - nakon što su osobe s govornim teškoćama obaviještene o kriznoj situaciji, mogu čitati i slijediti standardne oznake za smjer i izlaz - pomoć pri evakuaciji u pravilu nije potrebna jer jednom kada je osoba obaviještena, može pratiti znakove za izlaz	- Nastavni zavod za hitnu medicinu Varaždinske županije (PRILOG 13.) - Povjerenici civilne zaštite (PRILOG 6.) - GDCK Varaždin (PRILOG 3.) - HGSS Stanica Varaždin (PRILOG 4.) - Operativne snage vatrogastva (PRILOG 2.) - Njegovatelj (PRILOG 29.) - Obitelj, Susjedi - Pravne osobe s prijevoznim sredstvima	

	- bradilalija – patološki usporen govor - afazija – nesposobnost upotrebe jezika, posljedica moždanog udara - posebne jezične teškoće – jezične vještine disproporcionalno siromašnije u odnosu na dob djeteta - govorni negativizam – prekid govora s okolinom		- kod pružanja pomoći potrebno je održavati kontakt očima da bi se dobila povratna informacija o razumijevanju uputa ili koristiti papir i olovku za jasniju komunikaciju		
		Zbrinjavanje	- osobu je potrebno zbrinuti u adekvatnu medicinsku ustanovu ako je ozlijeđena, ovisno o stupnju ozljede - osobu je potrebno privremeno zbrinuti u objekt koji zadovoljava potrebe s obzirom na vrstu invaliditeta - u slučaju nemogućnosti povratka na mjesto prebivališta, nakon velike nesreće osobi je potrebno osigurati privremeni smještaj	- Općina (PRIOLOG 9.) - GDCK Varaždin (PRIOLOG 3.) - kapaciteti za smještaj i zbrinjavanje osoba s invaliditetom (PRIOLOG 42.) - kapaciteti za privremeni smještaj osoba s invaliditetom (PRIOLOG 42.) - Zavod za javno zdravstvo Varaždinske županije (PRIOLOG 13.) - Nastavni zavod za hitnu medicinu Varaždinske županije (PRIOLOG 13.) - Zdravstvene ustanove (PRIOLOG 13.) - Hrvatski zavod za socijalni rad – Područni ured Varaždin (PRIOLOG 14.) - Povjerenici civilne zaštite (PRIOLOG 6.)	
		Pružanje medicinske i psihološke pomoći	- osobi je potrebno osigurati adekvatnu medicinsku skrb, liječenje i lijekove - osobi je potrebno osigurati adekvatnu psihološku pomoć	- Zavod za javno zdravstvo Varaždinske županije (PRIOLOG 13.) - Nastavni zavod za hitnu medicinu Varaždinske županije (PRIOLOG 13.) - Zdravstvene ustanove (PRIOLOG 13.) - Hrvatski zavod za socijalni rad – Područni ured Varaždin (PRIOLOG 14.)	
4.	Gluhe i nagluhe osobe - unutar populacije sa slušnim poteškoćama, velika većina su nagluhe osobe, samo mali postotak čine gluhe osobe - starije osobe čine više od polovice svih osoba s oštećenjem sluha	Uzbunjivanje	- gluhe i nagluhe osobe ne mogu čuti alarme i zvučne upute o opasnosti i potrebi evakuacije - vizualna upozorenja koja prate zvučna su rijetka ali ni ona ne mogu gluhoj i/ili nagluhoj osobi dati informacije o kojoj vrsti opasnosti se radi ili na koji način je potrebno napustiti zgradu - poželjan je svaki dodatan način obavješćavanja: e – mail, vibracijski	- Ravnateljstvo civilne zaštite (PRIOLOG 10.) - Stožer civilne zaštite (PRIOLOG 1.) - Povjerenici civilne zaštite (PRIOLOG 6.) - Mediji (PRIOLOG 28.) - Operativne snage vatrogastva (PRIOLOG 2.) - Njegovatelj (PRIOLOG 29.) - Obitelj, Susjedi	

	- blaga naglušnost (od 26 do 40 dB) - umjerena naglušnost (od 41 do 55 dB) - umjereno teška naglušnost (od 56 do 70 dB) - teška naglušnost (od 71 do 90 dB) - Gluhoća (91 dB i više) - jednostrano oštećenje sluha		dojavljivač, tekst na ekranu na kojem se emitiraju oglasne poruke, paljenje i gašenje svjetla i sl.) - potrebno je razvijati bazu gluhih i nagluhih osoba kako bi se upozorenja o opasnostima mogla slati na mobilni telefon putem poruke - ako osobe ne reagiraju na logičan način ili nisu svjesne alarma – potrebno im je objasniti znakovima ili pisanom bilješkom - gluhe osobe mogu obavijesti službe za spašavanje slanjem SMS poruke o rizičnoj situaciji na broj 112 - upozorenja i informacije koje se daju putem televizije potrebno je istovremeno tekstualno ispisati na ekranu i prevoditi na znakovni jezik		
	- prelingvalna gluhoća - najteže posljedice oštećenja sluha manifestiraju se u području jezika i govora, što je oštećenje sluha veće to su veće jezične i govorne teškoće - gluhe i nagluhe osobe često govore nazalno ili atonalno, a govor gluhih osoba najčešće je teže razumljiv ili potpuno nerazumljiv osobama koje nemaju iskustva s tom populacijom	Evakuacija	- osobe s oštećenjem sluha mogu pratiti i čitati znakove za izlaz te je potrebno da tekstovi i oznake budu vidljive, jasne i jednostavne, da bi se njima osobe s oštećenjem sluha tijekom evakuacije mogle služiti bez poteškoća - u evakuacijski plan moraju biti uključena vizualna upozorenja, a nagluhe osobe moraju biti informirane o njihovim pozicijama, pravovremeno prije nastanka opasnosti - kada su osobe s oštećenjem sluha unaprijed upoznate s postupkom evakuacije i vizualno obaviještene o opasnosti, spremne su postupiti u skladu sa standardnim postupkom evakuacije te je rizik od tragičnih posljedica manji - komunikacija gluhih i nagluhih osoba odvija se čitanjem s usana i znakovnim jezikom ali	- Nastavni zavod za hitnu medicinu Varaždinske županije (PRILOG 13.) - Povjerenici civilne zaštite (PRILOG 6.) - GDCK Varaždin (PRILOG 3.) - HGSS Stanica Varaždin (PRILOG 4.) - Operativne snage vatrogastva (PRILOG 2.) - Njegovatelj (PRILOG 29.) - Obitelj, Susjedi - Pravne osobe s prijevoznim sredstvima	

			čitanje s usana može biti problematično jer je samo 30% glasova jasno raspoznatljivo, stoga gluhe i nagluhe osobe moraju vidjeti lice osobe koja govori - u komunikaciji licem u lice treba govoriti razgovijetno i umjerenom brzinom, te koristiti mimiku lica i pokrete rukama - potrebno je utvrditi da je osoba razumjela upozorenja i upute - može se koristiti pisana komunikacija – papir i olovka ili poruke na mobitelu		
		Zbrinjavanje	- osobu je potrebno zbrinuti u adekvatnu medicinsku ustanovu ako je ozlijeđena, ovisno o stupnju ozljede - osobu je potrebno privremeno zbrinuti u objekt koji zadovoljava potrebe s obzirom na vrstu invaliditeta - u slučaju nemogućnosti povratka na mjesto prebivališta, nakon velike nesreće osobi je potrebno osigurati privremeni smještaj	- Općina (PRILOG 9.) - GDCK Varaždin (PRILOG 3.) - kapaciteti za smještaj i zbrinjavanje osoba s invaliditetom (PRILOG 42.) - kapaciteti za privremeni smještaj osoba s invaliditetom (PRILOG 42.) - Zavod za javno zdravstvo Varaždinske županije (PRILOG 13.) - Nastavni zavod za hitnu medicinu Varaždinske županije (PRILOG 13.) - Zdravstvene ustanove (PRILOG 13.) - Hrvatski zavod za socijalni rad – Područni ured Varaždin (PRILOG 14.) - Povjerenici civilne zaštite (PRILOG 6.)	
		Pružanje medicinske i psihološke pomoći	- osobi je potrebno osigurati adekvatnu medicinsku skrb, liječenje i lijekove - osobi je potrebno osigurati adekvatnu psihološku pomoć	- Zavod za javno zdravstvo Varaždinske županije (PRILOG 13.) - Nastavni zavod za hitnu medicinu Varaždinske županije (PRILOG 13.) - Zdravstvene ustanove (PRILOG 13.) - Hrvatski zavod za socijalni rad – Područni ured Varaždin (PRILOG 14.)	
5.	Osobe s intelektualnim i mentalnim teškoćama	Uzbunjivanje	- evakuacijski planovi i upute za spašavanje zahtijevaju sposobnost osobe da procesuirati i razumije informaciju da bi se mogla zaštititi i	- Ravnateljstvo civilne zaštite (PRILOG 10.) - Stožer civilne zaštite (PRILOG 1.) - Povjerenici civilne zaštite (PRILOG 6.)	

	- mentalna retardacija je ispodprosječna intelektualna sposobnost prisutna od rođenja ili rane dječje dobi - ljudi s mentalnom retardacijom imaju manju intelektualnu razvijenost nego što je normalno i poteškoće u učenju i socijalnoj prilagodbi. Približno 3% opće populacije ima mentalnu (duševnu) retardaciju.		spasiti prilikom opasnosti - mentalne i intelektualne teškoće onemogućuju osobi adekvatno procesuiranje i/ili razumijevanje informacija, teško shvaćaju što se događa prilikom evakuacije ili nemaju istu percepciju rizika - iako osobe s intelektualnim oštećenjima mogu percipirati alarme i znakove upozorenja, potrebno ih je upoznati sa značajem te svrhom alarma i znakova - informacije o nadolazećoj opasnosti i upute o postupanju za slučaj opasnosti potrebno je učiniti što jednostavnijima - potrebno je koristiti jednostavan jezik - moguće je korištenje slika radi prikazivanja evakuacije ako će slike olakšati razumijevanje	- Mediji (PRILOG 28.) - Operativne snage vatrogastva (PRILOG 2.) - Njegovatelj (PRILOG 29.) - Obitelj, Susjedi	
		Evakuacija	- potrebno je utvrditi da osoba s intelektualnim teškoćama razumije informacije koje prima i da zna postupiti sukladno njima - prilikom davanja uputa osobama s mentalnim i intelektualnim teškoćama treba uzeti u obzir da mogu biti dezorijentirane, da možda ne razumiju stanje opasnosti te da mogu imati snažne emocionalne reakcije i/ili se ponašati nasilno, mogu biti pod stresom, bježati ususret opasnosti, neočekivano reagirati te mogu odbijati slušanje uputa - potrebno je upute davati korak po korak, strpljivo te po potrebi ponoviti više puta - potrebno je biti siguran da osoba s mentalnim i intelektualnim teškoćama mogu pronaći izlaz u slučaju opasnosti, jednostavnije upute na zidu ili podu koje	- Povjerenici civilne zaštite (PRILOG 6.) - GDCK Varaždin (PRILOG 3.) - HGSS Stanica Varaždin (PRILOG 4.) - Operativne snage vatrogastva (PRILOG 2.) - Njegovatelj (PRILOG 29.) - Obitelj, Susjedi - Pravne osobe s prijevoznim sredstvima	

			upućuju na smjer izlaza mogu znatno olakšati snalaženje - evakuaciju osoba s težim intelektualnim i tjelesnim teškoćama moraju provoditi osobe educirane za rad s takvom grupom ljudi uz pomoć operativnih snaga civilne zaštite		
		Zbrinjavanje	- osobu je potrebno zbrinuti u adekvatnu medicinsku ustanovu ako je ozlijeđena, ovisno o stupnju ozljede - osobu je potrebno privremeno zbrinuti u objekt koji zadovoljava potrebe s obzirom na vrstu invaliditeta - u slučaju nemogućnosti povratka na mjesto prebivališta, nakon velike nesreće osobi je potrebno osigurati privremeni smještaj	- Općina (PRILOG 9.) - GDCK Varaždin (PRILOG 3.) - kapaciteti za smještaj i zbrinjavanje osoba s invaliditetom (PRILOG 42.) - kapaciteti za privremeni smještaj osoba s invaliditetom (PRILOG 42.) - Zavod za javno zdravstvo Varaždinske županije (PRILOG 13.) - Zavod za hitnu medicinu Varaždinske županije (PRILOG 13.) - Zdravstvene ustanove (PRILOG 13.) - Hrvatski zavod za socijalni rad – Područni ured Varaždin (PRILOG 14.) - Povjerenici civilne zaštite (PRILOG 6.)	
		Pružanje medicinske i psihološke pomoći	- osobi je potrebno osigurati adekvatnu medicinsku skrb, liječenje i lijekove - osobi je potrebno osigurati adekvatnu psihološku pomoć	- Zavod za javno zdravstvo Varaždinske županije (PRILOG 13.) - Nastavni zavod za hitnu medicinu Varaždinske županije (PRILOG 13.) - Zdravstvene ustanove (PRILOG 13.) - Hrvatski zavod za socijalni rad – Područni ured Varaždin (PRILOG 14.)	

Općina će posebnom odlukom odrediti nositelje obaveza (uključivanje nadležnih javnih službi čija je to redovna djelatnost, organizacija civilnog društva i drugih namjenskih kapaciteta) koji za njihovo provođenje trebaju izraditi operativne planove civilne zaštite.

Tablica 13. Smjernice za pomoć osobama s invaliditetom u rizičnim ili kriznim situacijama

Vrsta invaliditeta	Rizik / problem	Savjeti kako pomoći
Osobe u invalidskim kolicima	- osobe smanjene i otežane pokretljivosti trebaju posebnu pomoć da bi dospjele u sklonište	- prilikom davanja uputa osobi u invalidskim kolicima, razmisliti o udaljenosti, vremenskim uvjetima i fizičkim preprekama kao što su stepenice, vrata ... - opustite se i neka razgovor krene svojim prirodni tokom - prilikom obraćanja osobi u invalidskim kolicima, ne naslanjati se na invalidska kolica, osim uz dopuštenje, invalidska kolica dio su osobnog prostora - gledati i govoriti izravno osobi u invalidskim kolicima, a ne preko treće osobe
Nagluhe i gluhe osobe	- nagluhe i gluhe osobe zahtijevaju posebne načine primanja upozorenja i obavijesti	- ponavljajuće više puta upaliti/ugasiti svjetla pri ulasku u prostoriju kako bi se zadobila pozornost osobe - osobe oštećenog sluha imaju potrebu za komunikacijom „lice u lice“ - uspostaviti izravan kontakt očima s pojedincem - stati na dobro osvijetljeno mjesto, ne okretati se, ne pokrivati usta - koristiti izraze lica i ručne geste kao vizualne znakove - držati ruke podalje od lica tijekom razgovora - provjeriti da li je osoba razumjela i ponoviti ako je potrebno - ponuditi olovku i papir, neka pojedinac pročitati napisanu poruku - pisana komunikacija može biti posebno važna ako je pojedinca teško razumjeti - ne dopustiti drugima da prekidaju prijenos hitnih informacija - pojedinac može imati poteškoće u shvaćanju hitnosti poruke - osigurati položaj pojedinca sa svjetiljkom za signalizaciju u slučaju da se odvoji od tima za spašavanje kako bi se olakšalo čitanje s usana u tami
Slijepe i slabovidne osobe	- slabovidne osobe vrlo nerado napuštaju poznatu - ako zahtjev za evakuaciju dolazi od nepoznate osobe, pas vodič može postati izgubljen ili dezorijentiran u katastrofi - slijepim i slabovidnim osobama potrebna je osoba koja će ih usmjeravati kako bi se osigurala sigurnost tijekom hitne situacije	- najaviti prisutnost; progovoriti pri ulasku u radni prostor - predstaviti se i ponuditi pomoć, ali neka osoba objasni kakva joj je pomoć potrebna - neka osoba koristi svoj štap ako želi - govoriti prirodno i izravno pojedincu, a ne preko treće osobe, ne vikati - objasniti osobi prirodu hitnog slučaja i ponuditi joj vođenje tako da se primi za lakat, ne primati osobu s oštećenjem vida za ruku - opisati unaprijed akcije koje će se poduzeti, dati jasne upute - bez straha koristiti riječi poput „vidi“, „gledaj“ ili „slijep“ - neka pojedinac kojem je potrebna pomoć primi ruku osobe koja sudjeluje u spašavanju ili stavi svoju ruku na njezino rame za vođenje, pojedinac može odlučiti da hoda iza osobe koja pruža pomoć kako bi pratio njene pokrete tijela uslijed prepreka, hodati pola koraka ispred osobe koju se vodi te unaprijed spomenuti stepenice, rubnike, hodnik, uzak prolaz, rampe i sl. - nakratko pauzirati na stepenicama ili rubnicima

		- kretati se stepenicama jedan korak ispred osobe koja se vodi - kad slijepa osoba poželi sjesti, postaviti joj ruku na naslon ili rukohvat stolice - ako se vodi nekoliko osoba u isto vrijeme, zamoliti ih da drže jedni druge za ruke - dati verbalne upute, savjete o najsigurnijim rutama ili smjeru, procijenjenim udaljenostima (npr. dizala se ne mogu koristiti ili postoje krhotine) - informirati osobu o tome gdje se nalazi, savjetovati ju o preprekama (npr. stepenicama, visećim predmetima, neujednačenom kolniku, rubnicima...) - slabovidna osoba može imati psa vodiča koji postaje dezorijentiran tijekom evakuacije i može zahtijevati dodatnu pomoć, nikako ne maziti psa ili mu nuditi hranu bez dopuštenja vlasnika, ako pas nosi pojas, ona je na dužnosti, ako okolnosti nalažu da pas ne bi trebao voditi svog vlasnika, zamoliti vlasnika da ukloni psu pojas - pas se evakui s vlasnikom, u slučaju da je potrebno evakuirati psa, a istodobno se pomaže pojedincu, držati psa za povodac, a ne za pojas - dolaskom na sigurno mjesto, usmjeriti osobu na mjesto gdje se nalazi i pitati ju da li postoji potreba za daljnjom pomoći - bijeli štap vratiti vlasniku odmah nakon postizanja sigurnosti
Osobe s kognitivnim oštećenjima	- osobama s intelektualnim poteškoćama potrebna je pomoć prilikom reagiranja na hitan slučaj i pri odlasku u skloništa	- vizualna percepcija pisanih uputa ili znakova može biti zbunjujuća ili pogrešno protumačena - upute ili informacije treba podijeliti u jednostavne korake, treba biti strpljiv - koristiti jednostavne signale i/ili simbole - nikako ne razgovarati s drugima o osobi kojoj pomažete dok je ona prisutna - upute/postupci za evakuaciju možda će se morati ponoviti više puta zbog jasnoće i razumijevanja, izraz lica ukazat će na činjenicu da li je osoba razumjela upute/procedure, odnosno da li je uputu potrebno ponoviti - osigurati slike, simbole ili dijagrame umjesto riječi - pročitati napisane informacije - osigurati pisane informacije na audio vrpčama

4.9. Evakuacija i zbrinjavanje turista u slučaju velikih nesreća i katastrofa

PRIJETNJA	POSTUPAK PRI EVAKUACIJI I ZBRINJAVANJU TURISTA
POTRES	Obrađeno u točki 4.1.1.
POPLAVE	Obrađeno u točki 4.2.1.
EPIDEMIJE I PANDEMIJE	Obrađeno u točki 4.3.1.
EKSTREMNE VREMENSKE POJAVE I SUŠA	Obrađeno u točki 4.4.1.
KLIZIŠTA	Obrađeno u točki 4.5.1.
INDUSTRIJSKE NESREĆE	Obrađeno u točki 4.6.1.

ZBRINJAVANJE TURISTA	SUDIONICI I KAPACITETI
Aдекватni čvrsti objekt (školska/sportska dvorana ili slična dvorana sa sanitarnim čvorom, kuhinjom i najnužnijim servisnim priborom) osiguran za smještaj stanovništva (turista) te kapacitet objekta	– pregled smještajnih kapaciteta i lokacija na kojima će se organizirati nabava i priprema hrane (PRILOG 42.)
Opskrba živežnim namirnicama i ostalim artiklima koje su potrebne kod zbrinjavanja stanovništva (turista) (naziv pravne osobe, adresa i broj telefona/mobitela odgovorne osobe)	– stručne službe Općine Vinica (PRILOG 9.) – stanovnici Općine Vinica
Osiguranje kreveta ili vreća za spavanje s podmetačima ili strunjačama	– GDCK Varaždin (PRILOG 3.)
Prateće osobe koje će brinuti o zbrinutim osobama u objektu zbrinjavanja (domar, kuhar, čistačice..)	– ekipa za prijem ugroženog stanovništva (PRILOG 11.) – Ordinacije opće medicine (PRILOG 13.)
Osiguravanje zdravstvene skrbi	– Ordinacije opće medicine (PRILOG 13.) – Nastavni zavod za hitnu medicinu Varaždinske županije (PRILOG 13.) – Zavod za javno zdravstvo Varaždinske županije (PRILOG 13.) – Opća bolnica Varaždin (PRILOG 13.) – GDCK Varaždin (PRILOG 3.)
Suradnja s Gradskim društvom Crvenog križa radi osiguranja opreme i sredstava	Obrađeno u poglavljima 4.1.1., 4.2.1., 4.3.1. 4.4.1., 4.5.1. i 4.6.1. – GDCK Varaždin (PRILOG 3.)
Uspostavljanje suradnje s Gradskim društvom Crvenog križa glede obavješćivanja o osobama koje su zbrinute na području Općine	Obrađeno u poglavljima 4.1.1., 4.2.1., 4.3.1., 4.4.1., 4.5.1. i 4.6.1 – GDCK Varaždin (PRILOG 3.) – PU Varaždinska – PP Varaždin (PRILOG 15.)